



— **Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.** —

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.: 141 21
Α.Φ.Μ.: 999655324, Δ.Ο.Υ.: Αμαρουσίου

Μαρούσι, 19-5-2017
Αριθμ.Πρωτ.: Ο/1161

ΤΜΗΜΑ : Οικονομικών Υποθέσεων
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Ξανθή Μπλάνη & Νικ. Στρακούλα
ΤΗΛ. : 210.2823241 & 210.2896708
FAX : 210.2821095
e-mail : logistirio@aspete.gr

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΗΒΕΝΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ
ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΚΑΤΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017 ΜΕ ΤΗΝ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
(CPV: 18114000-1 Ολόσωμα Ενδύματα
18440000-5 Καπέλα και Καλύμματα Κεφαλής)**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3027/28-06-02 (ΦΕΚ 152/τ.Α') που αφορά «Ρύθμιση θεμάτων οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 σχετικά με την «Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ».
2. Το Π.Δ. 101/13 (ΦΕΚ Α' 135/13) που αφορά σε «Κατάργηση, συγχώνευση, μετονομασία Τμημάτων και ίδρυση Σχολής στην Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.)».
3. Το άρθρο 29 του Ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/τ. Α'/13) που αφορά σε «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».
4. Την αριθμ. 54591/Ζ1/01-04-2016 (ΦΕΚ 191/τ.ΥΟΔΔ/11-04-2016 Υπουργική Απόφαση που αφορά την ανασυγκρότηση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.)
5. Το Ν.Δ. 496/74 «Περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως έχει αντικατασταθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
6. Τον Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/τ.Α'/95) «Περί Δημόσιου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
8. Τον Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α'/19-05-2005), άρθρο 35 «Επιβολή παραβόλου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης».
9. Το Π.Δ. 80/05-08-2016 (ΦΕΚ 145, τ. Α') «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως έχει αντικατασταθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
10. Τον Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ. Α'), άρθρο 4, παράγραφος 3 όπως αντικαταστάθηκε από τον Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/τ. Α'), άρθρο 61, παράγραφος 5.
11. Τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ. Α'/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις νομικών προσώπων και υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 1 και άρθρο 3 όπως τροποποιεί το άρθρο 6 του Π.Δ. 118/07.
12. Τον Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/ τ. Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως έχει αντικατασταθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
13. Τον Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147Α) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).».
14. Τις σχετικές αριθ. 11/30.3.2017 (Θέμα 2.4) και 12/11.4.2017 (Θέμα 2.3) Πράξεις της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ.

15. Την αριθμ. 16/18-05-2017 (Θέμα 1.8 Πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που αφορά την προμήθεια τηβέννων για την κάλυψη αναγκών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι στο έτος 2017 (ΑΔΑ: 6Ξ8546Ψ8ΧΙ-ΥΒΦ) (ΑΔΑΜ: 17REQ006211969).
- 16 .Την αριθμ. πρωτ. ΟΥΔ/187/18-05-2017 σχετική Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: 600046Ψ8ΧΙ-ΗΥΓ.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. γνωστοποιεί ότι, θα προβεί στην διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, μετά από επαναληπτική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για την προμήθεια διακοσίων δώδεκα (212) τηβέννων και καπέλων για την κάλυψη των αναγκών της ορκωμοσίας των προπτυχιακών φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι κατά το έτος 2017, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Τα είδη και οι ποσότητες προς προμήθεια, αναφέρονται αναλυτικά στις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται μέχρι του ποσού των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00€) συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη για την προμήθεια και εγκατάσταση θα καλυφθεί από τον Κ.Α.Ε.: 4121 Τακτικού Προϋπολογισμού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. οικονομικού έτους 2017.

Η παρούσα επαναληπτική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι αναρτημένη στον διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. www.aspete.gr και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

Περίληψη της επαναληπτικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι αναρτημένη στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. www.aspete.gr και στον πίνακα ανακοινώσεων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι.

Πληροφορίες σε σχέση με την διαδικασία και την επαναληπτική πρόσκληση δίνονται από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων, κα Ξανθή Μπλάνη στο τηλ.: 210 - 2896740, κατά τις εργάσιμες μέρες και από 09:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να επισκέπτονται σε τακτά χρονικά διαστήματα την ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.aspete.gr) προκειμένου να ενημερώνονται σχετικά με πιθανές ανακοινώσεις που αφορούν την παρούσα επαναληπτική πρόσκληση.

Η υπογεγραμμένη **από τον νόμιμο εκπρόσωπο της υποψήφιας εταιρείας και σφραγισμένη** προσφορά θα πρέπει να αποσταλεί σε σφραγισμένο φάκελο στην παρακάτω διεύθυνση ή να παραδοθεί σε σφραγισμένο φάκελο απευθείας στο Γενικό Πρωτόκολλο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. **έως 24-5-2017, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.** στο Μαρούσι (Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ.: 141 21, Κεντρικό Κτίριο) και θα φέρει τα κάτωθι στοιχεία:

Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΗΒΕΝΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ΣΤΟ
ΜΑΡΟΥΣΙ
ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: Ο/1161
Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ»)
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.: 141 21
Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά στην **Ελληνική Γλώσσα**, και δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει και θα σφραγίσει τις διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

Σε περίπτωση που οι σφραγισμένες προσφορές αποσταλούν ή παραδοθούν εκπρόθεσμα, δηλαδή μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, κρίνονται απαράδεκτες, δεν αποσφραγίζονται, αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και επιστρέφονται.

Επίσης, κρίνονται απαράδεκτες και αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης, προσφορές οι οποίες δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επίσης, εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι, ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή προσφοράς και η συμμετοχή στη διαδικασία έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Εγγύηση συμμετοχής δεν προβλέπεται από την παρούσα επαναληπτική πρόσκληση.

Η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις **24-5-2017, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.** από αρμόδια επιτροπή, στην αίθουσα Τηλεδιάσκεψης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Κεντρικό Κτίριο) στο Μαρούσι, Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Τ.Κ.: 141 21, Ηράκλειο Αττικής ή εναλλακτικά σε όποιο σημείο υποδειχθεί από την αρμόδια επιτροπή.

Εάν στο πλαίσιο της ανωτέρω διαδικασίας υπάρξουν ισότιμες προσφορές, ο ανάδοχος επιλέγεται με κλήρωση ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης και παρουσία αυτών που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης και την ανάδειξη του μειοδότη, η επιτροπή αξιολόγησης καταρτίζει πρακτικό, το οποίο αφού το παραδώσει στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων εγκρίνεται από την Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων **αποστέλλει με FAX ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο όπου δεν είναι εφικτή η αποστολή μέσω FAX** το εγκεκριμένο πρακτικό στους συμμετέχοντες στην διαδικασία.

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., για την υλοποίηση της προμήθειας που προβλέπεται από την παρούσα πρόσκληση.

Ποσά κρατήσεων όπως ισχύουν σήμερα στο καθαρό ποσό, προ Φ.Π.Α.

Κράτηση 0,06% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, τροποποιητικής και συμπληρωματικής σύμβασης. Στο ανωτέρω ποσό διενεργείται κράτηση τέλους καρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού).

Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, τροποποιητικής και συμπληρωματικής σύμβασης. Στο ανωτέρω ποσό διενεργείται κράτηση τέλους καρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού).

Κατά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση φόρου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο υπολογισμός του φόρου γίνεται αφού αφαιρεθούν οι λοιπές κρατήσεις.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις όπως εκάστοτε ισχύουν.

Εφόσον από την πρόσφορα δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η πρόσφορα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης.

Για την ανάλυση των τιμών της Πρόσφορας τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι, επί ποινή αποκλεισμού, να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν εντός του φακέλου της πρόσφορας ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.

Οι τιμές της πρόσφορας είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης και την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου.

Αύξηση τιμών από τυχόν λάθη και παραλείψεις από την πλευρά του αναδόχου δεν γίνονται αποδεκτές.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στην Οικονομική Πρόσφορα θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Πρόσφορα συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Πρόσφορας.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που κρίνεται πλέον συμφέρουσα για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Πρόσφορα που δε δίδει την τιμή σε ευρώ ή δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των πρόσφορων δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της Πρόσφορας. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Πρόσφορας, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσης τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης πρόσφορα μόνο βάσει τιμής.

Δικαίωμα υποβολής πρόσφορας έχουν:

Α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που ασκούν συναφή επαγγέλματα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή.

Β. Συνεταιρισμοί.

Γ. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Που προέρχονται από τα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κράτη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και κράτη που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείεται από την πρόσκληση.

Το νομικό πρόσωπο πρέπει να έχει συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους Μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή των χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε. και έχει την καταστατική του έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση του στο εσωτερικό των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν πρόσφορα. Η επιλεγείσα ένωση προμηθευτών υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος των πρόσφορων είναι εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ανωτέρω καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των πρόσφορων.

Πρόσφορα που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο ανωτέρω.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει την διαδικασία σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

(i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας

(ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό

(iii) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την προμήθεια

Σε περίπτωση ματαίωσης της διαδικασίας, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Στον ανάδοχο, μετά την απόφαση ανάθεσης της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., αποστέλλεται **με FAX ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο όπου δεν είναι εφικτή η αποστολή μέσω FAX** από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων σχετική έγγραφη ανακοίνωση, με την οποία καλείται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο εστάλη η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με επιβολή των κυρώσεων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Η πληρωμή της αξίας του εκδιδόμενου τιμολογίου θα γίνει, μετά την οριστική παραλαβή από αρμόδια επιτροπή, από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων και με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή του Αναδόχου.

Οποιοσδήποτε αλλαγές στη διαδικασία υλοποίησης της προμήθειας θα πρέπει να γίνονται με την σύμφωνη γνώμη Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και Αναδόχου.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας. Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιασδήποτε άλλης αμοιβής στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται, σε αποζημίωση του Ιδρύματος, για κάθε ζημία άμεση ή έμμεση που θα προξενήσει κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

Καθόλη τη διάρκεια της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την προμήθεια.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

(1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου.

(2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου.

(3) Πλημμύρα.

(4) Σεισμός.

(5) Πόλεμος.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει παραδώσει τις τηβέννους εντός είκοσι (20) ημερών και σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές. Επιπλέον

υποχρεούται να παραδώσει τα είδη στον προβλεπόμενο από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. χώρο. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η παρακολούθηση της παράδοσης από τον προμηθευτή και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Επιτροπή Παραλαβής). Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την Αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Η δαπάνη μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης των ειδών θα βαρύνει τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την καταστροφή ή φθορά των υπό προμήθεια ειδών από την αποστολή τους μέχρι την παραλαβή αυτών. Ο ανάδοχος κατά την παράδοση των ειδών είναι υποχρεωμένος να τηρήσει τις ισχύουσες διατάξεις, αναφορικά με την ασφάλεια εντός του χώρου του Ιδρύματος. Ακόμα υποχρεώνεται να λαμβάνει κάθε φορά, όλα τα απαραίτητα μέτρα προς αποφυγή ατυχημάτων προς τρίτους, ιδιαίτερα σε χώρους του Ιδρύματος, όπου διακινείται μεγάλος αριθμός σπουδαστών , καθηγητών και λοιπού προσωπικού.

Η προμήθεια θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση και τις επί μέρους εντολές – οδηγίες της αρμόδιας Υπηρεσίας της Σχολής, και τις διατάξεις περί προμηθειών του δημοσίου.

Επίσης, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπιπτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της πρόσκλησης, μετά από απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της προμήθειας, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στην συγκεκριμένη προμήθεια.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου της προμήθειας ή μέρους αυτής σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος και η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την ολοκλήρωση της προμήθειας.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

**Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.
της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε**

**Ιωάννης Σαριδάκης
Καθηγητής**

Συνημμένα: Τρία (3)

- 1) Τεχνικές Προδιαγραφές
- 2) Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
- 3) Σχέδιο σύμβασης

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τήβεννος φοιτητών (συνολικός αριθμός 200):

Μαύρη τήβεννος (ποιότητας πολυελάστικ πολυεστερικό 100%, με βάρος 180 gr το τρέχον μέτρο) φαρδύ μανίκι που στο τελείωμα φέρει σατέν πράσινου χρώματος (ποιότητας πολυέστερ 100%). Ο γιακάς θα είναι επίσης από πράσινο χρώμα σατέν (ποιότητας πολυέστερ 100%) και εμπρός θα κλείνει με φερμουάρ πλαστικό διαχωριζόμενο από 60-75cm. Το σήμα του Ιδρύματος θα μπει αριστερά σε όλες τις τήβεννους των φοιτητών, κεντημένο με κλωστή (100% polyester ανεξίτηλη) πράσινου χρώματος ίδιου με το πράσινο σατέν της τήβεννου.

Για το medium μέγεθος (και κατά αναλογία το large) της τήβεννου το μήκος της εξωτερικής πλευράς του μανικιού (μετρούμενο από το τελείωμα του ώμου) 56cm συμπεριλαμβανομένου του τελειώματος από πράσινο σατέν, το οποίο στο μεγαλύτερο μήκος του είναι 8cm σατέν και στο μικρότερο 2cm από την εσωτερική πλευρά. Το άνοιγμα του μανικιού σε κάθε πλευρά του να είναι 42cm (τελικό 42*2). Ο λαιμός να είναι 47cm και άνοιγμα στην ένωσή του σατέν γιακά με το μαύρο ύφασμα. Το μήκος του σατέν γιακά να είναι 5cm σε όλο τον γιακά. Το μήκος της τήβεννου για το medium μέγεθος (και κατά αναλογία το large) να είναι 114cm από τον ώμο στο σημείο ένωσης με το γιακά μέχρι κάτω. Η ραφή του ώμου από το γιακά στο μανίκι να είναι 19 cm. Από τις 200 τήβεννους φοιτητών οι 160 να είναι medium μέγεθος και οι 40 large.

Καπέλο φοιτητών (συνολικός αριθμός 200):

Το καπέλο φοιτητών είναι επίσης μαύρο (ίδιου υφάσματος με τη στολή) κλασσικό book cap με πράσινη φούντα από νήμα ρεγιόν.

Τήβεννος Διοικητικών (συνολικός αριθμός 12):

Μαύρη τήβεννος (ποιότητας two way polyester 94%, spandex 6%, βάρος 280 gr το τρέχον μέτρο), με γιακά που εμπρός στο κλείσιμο θα φέρει πράσινο βελούδο 8 cm (elast heavy smooze 94% πολυέστερ, 6% spandex) δεξιά και αριστερά και τρέσσα χρυσαφί (βάση βαμβακερή και ρεγιόν πλέξιμο) εκατέρωθεν του βελούδου. Το κλείσιμο λόγω της τρέσσας θα γίνει με φερμουάρ. Το μανίκι θα τελειώνει επίσης με χρυσαφί τρέσσα (βάση βαμβακερή και ρεγιόν πλέξιμο) και πράσινο βελούδο 8 cm ως ανωτέρω.

Στην τήβεννο του Προέδρου το μανίκι θα φέρει επίσης 3 γραμμές από μαύρο βελούδο (ποιότητας elast heavy smooze 94% πολυέστερ, 6% spandex), στου Αντιπροέδρου 2 γραμμές και στων υπολοίπων εννέα 1 γραμμή, από το ίδιο μαύρο βελούδο (ποιότητας elast heavy smooze 94% πολυέστερ, 6% spandex). Η μια από τις 12 τήβεννους των Διοικητικών δεν θα φέρει καμία βελούδινη μαύρη γραμμή στο μανίκι.

Το σήμα του Ιδρύματος θα μπει αριστερά και στις 12 τήβεννους των Διοικητικών, κεντημένο με κλωστή (100% polyester ανεξίτηλη) πράσινου χρώματος ίδιου με το πράσινο βελούδο της τήβεννου.

Από τις 12 τήβεννους των Διοικητικών, η τήβεννος του Προέδρου (με τις 3 γραμμές στο μανίκι) να είναι large και οι υπόλοιπες medium.

Καπέλο Διοικητικών (συνολικός αριθμός 12):

Το καπέλο θα είναι από μαύρο βελούδο (ποιότητας elast heavy smooze 94% πολυέστερ, 6% spandex) τύπου φαρδύ μπερέ με τρέσσα χρυσαφί ίδια με αυτή της τήβεννου (βάση βαμβακερή και ρεγιόν πλέξιμο) στο τελείωμα.

Μήτρα σήματος/λογότυπου ΑΣΠΑΙΤΕ για τις τήβεννους φοιτητών & διοικητικών. Το κεντημένο σήμα του Ιδρύματος στις τήβεννους φοιτητών και διοικητικών (βλ. ανωτέρω) δεν θα περιλαμβάνει το ακρωνύμιο ΑΣΠΑΙΤΕ, αλλά μόνο τους 2 τεμνόμενους κύκλους (Αθηνά και κουκουβάγια).

Επιπλέον:

Τα υφάσματα πρέπει να είναι ευρωπαϊκής προέλευσης, να είναι ανεξίτηλα και να μην τσαλακώνουν.

Κάθε τήβεννος θα παραδίδεται καθαρισμένη και σιδερωμένη σε κρεμάστρα παλτού.

Τα καπέλα των φοιτητών και των διοικητικών θα παραδίδονται σε συσκευασία προστασίας.

Τα δικαιώματα επί του σχεδίου των τήβεννων θα ανήκουν στην ΑΣΠΑΙΤΕ.

Τόπος Παράδοσης: Στο κεντρικό Κτίριο της ΑΣΠΑΙΤΕ, Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη»

Χρόνος Παράδοσης: εντός είκοσι (20) ημερών .

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Συνολική Τιμή χωρίς Φ.Π.Α.
Τήβεννος φοιτητών	Τεμ.	200	
Καπέλο φοιτητών	Τεμ	200	
Τήβεννος Διοικητικών	Τεμ	12	
Καπέλο Διοικητικών	Τεμ	12	
Μήτρα σήματος/λογότυπου ΑΣΠΑΙΤΕ	Τεμ	1	
Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α.			
Φ.Π.Α.			
Τελικό σύνολο με Φ.Π.Α.			

Το τελικό σύνολο προσφοράς με Φ.Π.Α. είναι (ολογράφως):

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ. 141 21
Α.Φ.Μ.: 999655324 ΔΟΥ Αμαρουσίου

Αριθμ. Πρωτ.:

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Προμήθεια διακοσίων δώδεκα (212) τηβέννων και καπέλων για την κάλυψη των αναγκών της ορκωμοσίας των προπτυχιακών φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κατά το έτος 2017 στο Μαρούσι (Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης: με ΑΔΑ: και ΑΔΑΜ:)

Σήμερα στις, ημέρα, στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που εδρεύει στο Μαρούσι (Σταθμός «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, Τ.Κ.: 141 21), μεταξύ των παρακάτω συμβαλλομένων:

Α. Του Ιωάννη Σαριδάκη, Καθηγητής, Προέδρου της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που εκπροσωπεί αυτή σύμφωνα με την αριθμ. 54591/Ζ1/01-04-2016 (ΦΕΚ 191/11-04-2016/τ. ΥΟΔΔ) Υπουργική Απόφαση, που αφορά την ανασυγκρότηση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που θα αποκαλείται στη Σύμβαση αυτή και «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ»

Β. Του/Της, Α.Φ.Μ.:, ΔΟΥ:, Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.:, τηλ.:, fax:, που θα αποκαλείται στη Σύμβαση αυτή και «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»

συμφωνήθηκαν και έγιναν δεκτά αμοιβαία τα εξής:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων Ιωάννης Σαριδάκης, Καθηγητής, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Εργοδότης) έχοντας υπ' όψη του την αριθμ. / (Θέμα) Πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. με ΑΔΑ:

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Την προμήθεια διακοσίων δώδεκα (212) τηβέννων και καπέλων και την παράδοσή τους στις εγκαταστάσεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι κατά το έτος 2017 για την κάλυψη των αναγκών της, αντί του ποσού των ευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. στον και αυτός αναλαμβάνει την πραγματοποίηση αυτής με τους παρακάτω όρους.

- Ο Ανάδοχος δεν θα εκτελέσει την προμήθεια πέραν του συμβατικού οικονομικού αντικειμένου αν προηγούμενα δεν υπάρχει σχετική έγκριση του Εργοδότη για την απαιτούμενη πληρωμή της προμήθειας.

- Για την περάτωση της προμήθειας, ορίζεται προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από..... έως Επιπλέον υποχρεούται να παραδώσει τα είδη στον προβλεπόμενο από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. χώρο.

- Η δαπάνη μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης των ειδών θα βαρύνει τον ανάδοχο.

- Ο Ανάδοχος ευθύνεται, σε αποζημίωση του Ιδρύματος, για κάθε ζημία άμεση ή έμμεση που θα προξενήσει κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

- Επίσης υποχρεούται για κάθε ασυμφωνία ή εμπόδιο που θα δυσχεράνει την έντευξη και εμπρόθεση εκτέλεση της προμήθειας, να ειδοποιεί εγκαίρως την υπηρεσία υποβάλλοντας συγχρόνως προτάσεις.
- Η υπογραφή της σύμβασης από τον ανάδοχο είναι σύμφωνη με την διαμορφωμένη προσφορά του, αποτελεί αμάχητο τεκμήριο και δεν επιτρέπει για κανένα λόγο την εκ των υστέρων υπαναχώρηση της προσφεροθείσας τιμής.
- Συγκεκριμένα προϋποτίθεται ότι ο ανάδοχος, για την διαμόρφωση της προσφοράς του έλαβε υπόψη του την τεχνική περιγραφή και το σχέδιο της σχετικής πρόσκλησης με αριθμ. πρωτ.
- Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα «την προμήθεια διακοσίων δώδεκα (212) τηβέννων και καπέλων» και ότι δεν θα γίνει καμία αιτίαση, από μέρους του, σχετικά με οποιοδήποτε θέμα και σε οποιοδήποτε βαθμό με επιχείρημα την άγνοια των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης και ότι θα εφαρμόσει, πιστά την σύμβαση.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή των νόμιμων κρατήσεων, φόρων, τελών κ.λ.π. όπως προβλέπεται από τον νόμο.
- Σχετικά με τυχόν τροποποίηση της σύμβασης θα ισχύουν οι σχετικές διατάξεις. Οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση της σύμβασης δεν θα παραβιάζει της εκτέλεση της προμήθειας, όπως αυτή περιγράφεται στην σχετική πρόσκληση. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου της προμήθειας ή μέρους αυτής σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη παρούσα σύμβαση.
- Ο Ανάδοχος που παραβαίνει τους όρους της σύμβασης ή επιδεικνύει συμπεριφορά αντίθετη στα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Ως προς τα λοιπά θέματα του έργου ισχύουν η αριθμ. πρωτ. προσφορά του αναδόχου και η αριθμ. πρωτ. επαναληπτική πρόσκληση (που επισυνάπτονται στην παρούσα σύμβαση).
- Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σύμφωνα με τα παραπάνω και αφού διαβιβάσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους (εργοδότη και ανάδοχο) σε τρία (3) αντίτυπα εκ των οποίων τα δύο (2) κατατέθηκαν στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και το ένα (1) έλαβε ο ανάδοχος. Τυχόν παράληψη των ανωτέρω οδηγιών με υπαιτιότητα του Αναδόχου καθιστά αυτόν αποκλειστικά υπεύθυνο των συνεπειών του νόμου.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
Ο Πρόεδρος της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

Για τον Ανάδοχο

**Ιωάννης Σαριδάκης
Καθηγητής**