



— **Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.** —

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ ( ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ )  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.: 141 21  
Α.Φ.Μ.: 999655324, Δ.Ο.Υ.: Αμαρουσίου

Μαρούσι, 13-07-2016

Αριθμ.Πρωτ.: Ο/1921

ΤΜΗΜΑ : Οικονομικών Υποθέσεων  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Ε. Μπλάνη & Νικ. Στρακούλα  
ΤΗΛ. : 210.2823241 & 210.2896708  
FAX : 210.2821095  
e-mail : [logistirio@aspete.gr](mailto:logistirio@aspete.gr)  
[nstrakoula@aspete.gr](mailto:nstrakoula@aspete.gr)

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ  
ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ  
ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΣΤΟ ΕΤΟΣ 2016  
ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ  
(CPV: 50730000-1)**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3027/28-06-02 ( ΦΕΚ 152/τ.Α' ) που αφορά «Ρύθμιση θεμάτων οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 σχετικά με την «Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ».
2. Την αριθμ. 54591/Ζ1/01-04-2016 (ΦΕΚ 191/τ.ΥΟΔΔ/11-04-2016) Υπουργική Απόφαση που αφορά την ανασυγκρότηση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
3. Το Π.Δ. 101/13 ( ΦΕΚ Α' 135/13 ) που αφορά σε «Κατάργηση, συγχώνευση, μετονομασία Τμημάτων και ίδρυση Σχολής στην Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης ( Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. )».
4. Το άρθρο 29 του Ν. 4186/2013 ( ΦΕΚ 193/τ. Α'/13 ) που αφορά σε «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».
5. Το Ν.Δ. 496/74 «Περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως έχει αντικατασταθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
6. Τον Ν. 2362/95 ( ΦΕΚ 247/τ.Α'/95 ) «Περί Δημόσιου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
7. Το Ν. 2286/95 ( ΦΕΚ 19/τ.Α'/95 ) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
8. Το Π.Δ. 118/07 ( ΦΕΚ Α'150/07 ) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
9. Τον Ν. 3377/2005 ( ΦΕΚ 202/Α'/19-05-2005 ), άρθρο 35 «Επιβολή παραβόλου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης».
10. Το Π.Δ. 113/22-11-2010 ( ΦΕΚ 194/ τ. Α' ) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
11. Τον Ν. 4013/2011 ( ΦΕΚ 204/τ. Α' ), άρθρο 4, παράγραφος 3 όπως αντικαταστάθηκε από τον Ν. 4146/2013 ( ΦΕΚ 90/τ. Α' ), άρθρο 61, παράγραφος 5.
12. Τον Ν. 4250/2014 ( ΦΕΚ 74/τ. Α'/26-03-2014 ) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις νομικών προσώπων και υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 ( Α' 161 ) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 1 και άρθρο 3 όπως τροποποιεί το άρθρο 6 του Π.Δ. 118/07.

13. Τον Ν. 4270/2014 ( ΦΕΚ 143/ τ. Α' ) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας ( ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
14. Τον Ν. 4281/2014 ( ΦΕΚ 160/τ. Α' ) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
15. Τον Ν. 4254/2014 ( ΦΕΚ 85/τ. Α' ) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν. 4046/2015 και άλλες διατάξεις».
16. Την αριθμ. 29/05-07-2016 (Θέμα 3.15) Πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. με ΑΔΑ: 60ΧΑ46Ψ8ΧΙ-ΤΩΩ και ΑΔΑΜ: 16REQ004743912 που αφορά σε έγκριση δαπάνης.
17. Την αριθμ. πρωτ. ΟΥΔ/189/05-07-2016 σχετική Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: 760Δ46Ψ8ΧΙ – ΩΝ4 και ΑΔΑΜ: 16REQ004743749.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. γνωστοποιεί ότι, θα προβεί στην διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, μετά από επαναληπτική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για την επισκευή και συντήρηση κλιματιστικών για την κάλυψη των αναγκών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι στο έτος 2016, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Τα είδη και η ποσότητα των κλιματιστικών προς επισκευή και συντήρηση, αναφέρονται αναλυτικά στις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00€) συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 24% για την επισκευή και συντήρηση των κλιματιστικών.

Η δαπάνη για την επισκευή και συντήρηση θα καλυφθεί από τον Κ.Α.Ε.: 0887 Τακτικού Προϋπολογισμού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. οικονομικού έτους 2016.

Η παρούσα επαναληπτική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι αναρτημένη στον διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr) και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

Περίληψη της επαναληπτικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι αναρτημένη στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr) και στον πίνακα ανακοινώσεων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι.

Πληροφορίες σε σχέση με την διαδικασία και την επαναληπτική πρόσκληση δίνονται από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων, κα Νικολέτα Στρακούλα στο τηλ.: 210 - 2896708, κατά τις εργάσιμες μέρες και από 09:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ.

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να επισκέπτονται σε τακτά χρονικά διαστήματα την ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ([www.aspete.gr](http://www.aspete.gr)) προκειμένου να ενημερώνονται σχετικά με πιθανές ανακοινώσεις που αφορούν την παρούσα επαναληπτική πρόσκληση.**

Η υπογεγραμμένη **από τον νόμιμο εκπρόσωπο της υποψήφιας εταιρείας και σφραγισμένη** προσφορά θα πρέπει να αποσταλεί σε σφραγισμένο φάκελο στην παρακάτω διεύθυνση ή να παραδοθεί σε σφραγισμένο φάκελο απευθείας στο Γενικό Πρωτόκολλο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έως 21-07-2016, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:30 μ.μ. στο Μαρούσι (Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ.: 141 21, Κεντρικό Κτίριο) και θα φέρει τα κάτωθι στοιχεία:

Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΣΤΟ ΕΤΟΣ 2016 ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.

ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: Ο/ 1921

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ ( ΣΤΑΘΜΟΣ ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ» )

TAX. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.: 141 21

Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά στην **Ελληνική Γλώσσα**, και δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει και θα σφραγίσει τις διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

Σε περίπτωση που οι σφραγισμένες προσφορές αποσταλούν ή παραδοθούν εκπρόθεσμα, δηλαδή μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, κρίνονται απαράδεκτες, δεν αποσφραγίζονται και αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Επίσης, κρίνονται απαράδεκτες και αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης, προσφορές οι οποίες δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης.

**Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν όλες τις υπηρεσίες σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές, επί ποινή αποκλεισμού.**

**Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς θα πρέπει να είναι επί ποινή αποκλεισμού σύμφωνα με το επισυναπτόμενο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης.**

**Αποκλείονται οι προσφορές όταν, η συνολική προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό, ήτοι έξι χιλιάδες ευρώ (6.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

**Αντιπροσφορές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

**Επίσης, εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

**Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι, ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή προσφοράς και η συμμετοχή στη διαδικασία έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.**

**Εγγύηση συμμετοχής δεν προβλέπεται από την παρούσα επαναληπτική πρόσκληση.**

Η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις **21-07-2016, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:30 μ.μ.** από αρμόδια επιτροπή, στην αίθουσα Τηλεδιάσκεψης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ( Κεντρικό Κτίριο ) στο Μαρούσι, Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Τ.Κ.: 141 21, Ηράκλειο Αττικής ή εναλλακτικά σε όποιο σημείο υποδειχθεί από την αρμόδια επιτροπή.

Εάν στο πλαίσιο της ανωτέρω διαδικασίας υπάρξουν ισότιμες προσφορές τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης. Όλοι οι προσφέροντες που θα έχουν ισότιμες προσφορές καλούνται από την ανωτέρω αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, σε διαφορετική ημερομηνία από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών, για να προβούν σε διαπραγμάτευση.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης και την ανάδειξη του μειοδότη, η επιτροπή αξιολόγησης καταρτίζει πρακτικό, το οποίο αφού το παραδώσει στο Τμήμα

Οικονομικών Υποθέσεων εγκρίνεται από την Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και ανακοινώνεται το αποτέλεσμα στους συμμετέχοντες στην διαδικασία.

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα επαναληπτική πρόσκληση.

Ποσά κρατήσεων όπως ισχύουν σήμερα στο καθαρό ποσό, προ Φ.Π.Α.

**Κράτηση 0,10% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ( παρ. 5, άρθρο 61 του Ν. 4146/2013 ), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Στο ανωτέρω ποσό διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3% ( πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού).**

Κατά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση φόρου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο υπολογισμός του φόρου γίνεται αφού αφαιρεθούν οι λοιπές κρατήσεις.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις όπως εκάστοτε ισχύουν.

Εφόσον από την πρόσφορα δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς σε κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που κρίνεται πλέον συμφέρουσα για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Προσφορά που δε δίδει την τιμή σε ευρώ ή δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσης τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή.

#### **Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν:**

Α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που ασκούν συναφή επαγγέλματα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή.

Β. Συνεταιρισμοί.

Γ. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7, του Π.Δ. 118/07.

**Που προέρχονται από τα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κράτη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και κράτη που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ.**

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείεται από την επαναληπτική πρόσκληση.

Το νομικό πρόσωπο πρέπει να έχει συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους Μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή των χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε. και έχει την καταστατική του έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση του στο εσωτερικό των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση

προμηθευτών υποχρεούνται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύς των προσφορών είναι εκατόν είκοσι ( 120 ) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ανωτέρω καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο ανωτέρω.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει την διαδικασία σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

( i ) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας

( ii ) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό

( iii ) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με τα υπό επισκευή και συντήρηση κλιματιστικά.

Σε περίπτωση ματαιώσης της διαδικασίας, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η ανάθεση, υποχρεούνται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ στην παρούσα πρόσκληση, η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο κατά δύο ( 2 ) μήνες.

Στον ανάδοχο, μετά την απόφαση ανάθεσης της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., αποστέλλεται από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων σχετική έγγραφη ανακοίνωση, με την οποία καλείται να προσέλθει μέσα σε δέκα ( 10 ) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την ανωτέρω σχετική εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο εστάλη η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007, με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Η πληρωμή της αξίας του εκδιδόμενου τιμολογίου θα γίνει, μετά την οριστική βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών από αρμόδια επιτροπή, από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων και με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή του Αναδόχου.

Οποιοσδήποτε αλλαγές στη διαδικασία υλοποίησης της επισκευής και συντήρησης θα πρέπει να γίνονται με την σύμφωνη γνώμη Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και Αναδόχου.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της επισκευής και συντήρησης. Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιασδήποτε άλλης αμοιβής στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Ο ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την καταστροφή ή φθορά των προς επισκευή και συντήρηση κλιματιστικών κατά την διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης της επισκευής και συντήρησης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της επισκευής και συντήρησης.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

- ( 1 ) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου.
- ( 2 ) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου.
- ( 3 ) Πλημμύρα.
- ( 4 ) Σεισμός.
- ( 5 ) Πόλεμος.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι ( 20 ) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει τις εργασίες επισκευής και συντήρησης των κλιματιστικών εντός σαράντα (40) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα του Π.Δ. 118/07.

Η παρακολούθηση της υλοποίησης της σύμβασης από τον ανάδοχο καθώς και ο συντονισμός του έργου θα πραγματοποιείται από ορισμένο με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. υπάλληλο της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Η οριστική πιστοποίηση εκτέλεσης των εργασιών επισκευής και συντήρησης, θα γίνει με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Επιτροπή Παραλαβής), μετά το πέρας δοκιμαστικής περιόδου λειτουργίας διάρκειας ενός ( 1 ) μήνα από την ολοκλήρωση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την ολοκλήρωση των εργασιών.

Το παραπάνω όργανο ( Επιτροπή Παραλαβής ) θα προτείνει στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων, το οποίο θα εισηγείται στην Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για την επιβολή κυρώσεων στον προμηθευτή, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τους όρους της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης.

Η επισκευή και συντήρηση θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα επαναληπτική πρόσκληση και τις διατάξεις περί προμηθειών του δημοσίου.

Επίσης, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της επαναληπτικής πρόσκλησης, μετά από απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της επισκευής και συντήρησης, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στην συγκεκριμένη επισκευή και συντήρηση.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου των εργασιών επισκευής και συντήρησης ή μέρους αυτών σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος του έργου και η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την ολοκλήρωση της επισκευής και συντήρησης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

**Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.  
της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε**

**Ιωάννης Σαριδάκης  
Καθηγητής**

Συνημμένα: Τέσσερα ( 4 )

- 1) Τεχνικές Προδιαγραφές
- 2) Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς
- 3) Υπόδειγμα εγγυητικής Καλής Εκτέλεσης
- 4) Σχέδιο σύμβασης

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

#### **α) ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Στο διαγωνισμό δύνανται να συμμετέχουν Εργοδηγοί Ψυκτικοί ως Προϊστάμενοι συνεργείου με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 3 της 08-1-2013.

Στο διαγωνισμό δύνανται επίσης να συμμετέχουν και υποψήφιοι ανάδοχοι-εταιρείες με αντικείμενο εργασιών άλλο από εκείνο του θέματος, αρκεί να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση ότι τα συνέργεια τους θα ικανοποιούν τα περί αδειών στο ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 3 της 08-1-2013.

#### **β) ΤΕΧΝΙΚΑ ΜΕΣΑ**

Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνεται ότι η επιχείρησή του κατέχει όλα τα απαραίτητα τεχνικά μέσα με βάση τους κανονισμούς για τη συντήρηση, διάγνωση, επισκευή και αποκατάσταση των βλαβών.

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την συντήρηση, επισκευή και κατ' επέκταση καλή λειτουργία των κλιματιστικών που αναφέρονται στον πίνακα-2 "ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΕΠΙΣΚΕΥΗ".

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

##### **Ο συντηρητής υποχρεούται:**

1. Να ολοκληρώσει τις εργασίες συντήρησης σε χρόνο (40) σαράντα ημερών
2. Να αναλάβει την συντήρηση καθώς και την επισκευή βλαβών των κλιματιστικών που αναφέρονται στον Πίνακα-2. Η συντήρηση και η επισκευή περιλαμβάνει και τα όλα τα αναλώσιμα και ανταλλακτικά.
3. Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες, ώστε η λειτουργία, η κατάσταση και η ασφάλεια των εγκαταστάσεων να πληροί τους ισχύοντες κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, τους Ελληνικούς και Ευρωπαϊκούς κανονισμούς, καθώς και όλες τις διατάξεις και τους νόμους.
4. Η συντήρηση πρέπει να γίνει σε χρόνο που δεν θα παρακωλύει την λειτουργία των τμημάτων και θα ενημερώνει την Τεχνική Υπηρεσία έγκαιρα για το συντονισμό ενεργειών όπου και όποτε αυτός απαιτείται. Η χρήση των χώρων από το προσωπικό θα γίνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου.
5. Να αναλάβει την ευθύνη για κάθε ατύχημα που οφείλεται στην κακή συντήρηση και στη μη λήψη των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας. Ο συντηρητής να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις.
6. Ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να συμβουλευθεί τα χειρίδια συντήρησης των Κατασκευαστών, για τυχόν πρόσθετες ή/και ειδικές εργασίες και ελέγχους, και να διαθέτει τα απαραίτητα κριτήρια για την αξιολόγηση έκτασης βλαβών και εξεύρεσης των πλέον ενδεδειγμένων λύσεων από τεχνικής και οικονομικής απόψεως, στηριζόμενος στη γνώση και την εμπειρία του.
7. Ο συντηρητής, μετά από συνεννόηση με τα αντίστοιχα τμήματα, θα υποβάλλει στην Τεχνική Υπηρεσία Πρόγραμμα Συντηρήσεων πριν την εκτέλεση των εργασιών, ώστε ο υπεύθυνος της Τ.Υ. να αναλάβει την επίβλεψη των εργασιών. Εάν στην εξέλιξη προκύψουν λόγοι για αλλαγή αυτού του προγράμματος, θα ζητείται η έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας.
8. Απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση (αλλαγή υλικών ή τρόπου λειτουργίας) στα μηχανήματα από τον ανάδοχο, χωρίς την έγκριση της Τ.Υ. και την παρουσία των τεχνικών του της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..
9. Για κάθε μηχανήμα στο οποίο ολοκληρώνεται οποιαδήποτε εργασία συντήρησης ή επισκευής να παραδίδει στην Τεχνική Υπηρεσία (Τ.Υ.) το αντίστοιχο δελτίο τεχνικών εργασιών. Επάνω στο μηχανήμα στο οποίο ολοκληρώθηκαν οι εργασίες

θα επικολλάται αυτοκόλλητη βεβαίωση καλής λειτουργίας που θα αναφέρεται το συγκεκριμένο μηχάνημα με την ημερομηνία ολοκλήρωσης και με υπογραφές του αναδόχου, του τεχνικού και του επιβλέποντα της Τεχνικής Υπηρεσίας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ενώ ταυτόχρονα θα παραδίδεται στην υπηρεσία αρχείο ψηφιακής φωτογραφίας της βεβαίωσης επί του μηχανήματος, αντίγραφο της βεβαίωσης.

10. Αποφάσεις που επηρεάζουν την λειτουργία του της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. εκτελούνται μόνο μετά την σύμφωνη γνώμη της Τ.Υ., εκτός από τα επείγοντα θέματα όπου η Τ.Υ. μπορεί να ενημερωθεί αμέσως μετά την επιβαλλόμενη εργασία.

#### **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Το προσωπικό του συνεργείου συντήρησης του υποψηφίου αναδόχου θα αποτελείται κατ' ελάχιστον από:

1. Έναν Ψυκτικό που να κατέχει την άδεια του Εργοδηγού Ψυκτικού.
2. Οι εργασίες προληπτικής και διορθωτικής συντήρησης καθώς και πάσης φύσεως εργασία που απαιτεί διακοπή λειτουργίας των κλιματιστικών (τμηματικά ή ολικά) θα εκτελούνται εντός του εκάστοτε κανονικού ωραρίου της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
3. Κατ' εξαίρεση και μετά από έγκριση της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. είναι δυνατόν να εκτελεστούν εργασίες συντήρησης ή επισκευών εκτός του ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών.
4. Όποιες ζημιές ή καταστροφές γίνουν από το προσωπικό του αναδόχου θα ζητηθεί να αποκατασταθούν.

#### **ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΑΕΡΙΩΝ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ**

1. Η ανάκτηση των φθοριούχων αερίων θερμοκηπίου, όπου αυτή απαιτηθεί, και η παραπέρα χρήση ή καταστροφή τους, θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στα Άρθρα του ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 3 της 08-1-2013.
2. Απαγορεύεται η εσκεμμένη έκλυση στην ατμόσφαιρα φθοριούχων αερίων του θερμοκηπίου.
3. Για περισσότερες λεπτομέρειες επί της συντήρησης καθώς και για ότι δεν αναφέρεται, ισχύουν οι οδηγίες του κατασκευαστή και της Τ.Υ.
4. Η αποξήλωση συσκευών ή μερών τους προς μεταφορά και επισκευή εκτός της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. είναι αρμοδιότητα του αναδόχου, όπως και η επανατοποθέτησή τους.

#### **ΔΕΛΤΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

1. Ο ανάδοχος θα συμπληρώσει Δελτίο Τεχνικών Εργασιών (ΠΙΝΑΚΑΣ-1 ) για τα κλιματιστικά που θα συντηρήσει ή επισκευάσει και θα παραδοθεί στην Τ.Υ. (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ).
2. Κάθε μεταβολή που αφορά αντικατάσταση ανταλλακτικού, θα σημειώνεται σε ιστορικό που θα διατηρεί ο ανάδοχος, και θα ενημερώνεται ο κατάλογος των χρησιμοποιούμενων υλικών.

#### **ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ρητά συμφωνείται ότι βλάβες των συντηρούμενων εγκαταστάσεων που θα προκληθούν από πλημμελή συντήρηση αυτών οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, θα αποκαθίστανται άμεσα και σύμφωνα με όλα τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, χωρίς καμία πρόσθετη αποζημίωση.
2. Σε περιπτώσεις που ο ανάδοχος αρνηθεί να αποκαταστήσει βλάβες των συντηρούμενων εγκαταστάσεων κατά τον υποδεικνυόμενο τρόπο και στον επιβαλλόμενο χρόνο και οι οποίες οφείλονται, κατά τα προηγούμενα, σε υπαιτιότητά του, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να προβεί στην αποκατάσταση των βλαβών, κατά τον συμφερότερο τρόπο, καταλογίζοντας τις σχετικές δαπάνες σε βάρος του Συντηρητή.
3. Σε περίπτωση που η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., λόγω βλαβών από υπαιτιότητα του αναδόχου ζημιωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο άμεσα ή έμμεσα ή προκληθεί βλάβη σε τρίτους ή εγερθεί οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης ή άλλης ικανοποίησης από τρίτους, η ευθύνη για την όποια υλική ή άλλη αποκατάσταση και ικανοποίηση θα βαρύνει τον Ανάδοχο μετά ή και πριν την ολοκλήρωση των διαδικασιών.
4. Ο ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη σε πράγματα και εν γένει υλικά αγαθά, για κάθε ατύχημα, θανατηφόρο ή όχι, που θα συμβεί σε προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., των ασφαλισμένων της και του αναδόχου ή σε

κάθε τρίτο πρόσωπο εντός του της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., εφόσον τα παραπάνω προκύψουν κατά την διάρκεια ή/ και εξαιτίας των εργασιών (συντήρησης, επισκευών, δοκιμών ή όποιων άλλων εργασιών προβλέπονται στην σύμβαση) ή συνέπεια ελαττωμάτων αυτών ή είναι συνέπεια αντικανονικής συντήρησης.

## **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

- Δελτίο Τεχνικών Εργασιών για κάθε κλιματιστικό μηχάνημα (Πίνακας 1)
- Λίστα ανταλλακτικών και αναλώσιμων (τα στοιχεία της λίστας θα εξαχθούν από τον Πίνακα 1)

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ-1 ΔΕΛΤΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>								
α/α	Χώρος	Τύπος Μηχανήματος	Κατασκευαστής	Σειριακός αριθμός	Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν	Αναλώσιμα που χρησιμοποιήθηκαν	Ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν	Όνομα - Υπογραφή ή τεχνικού
1								
2								
v								

## **ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

### **Έννοια της συντήρησης**

Στην έννοια της Συντήρησης περιλαμβάνονται τα είδη της προγραμματισμένης συντήρησης, και καλύπτει όλο το φάσμα των εργασιών, επιθεωρήσεων, μετρήσεων, δοκιμών, ελέγχων, συντηρήσεων, κλπ οι οποίες είναι αναγκαίες για να εξασφαλιστεί η συνεχής, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των κλιματιστικών. Οι εργασίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες Κανονισμούς τις υποδείξεις και οδηγίες της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..

Η συντήρηση αφορά και την αποκατάσταση βλαβών. Στις επισκευές βλαβών, τις οποίες θα εκτελέσει ο συντηρητής, συμπεριλαμβάνεται και η προμήθεια όλων των απαιτούμενων υλικών και ανταλλακτικών.

### **Υλικά (αναλώσιμα – ανταλλακτικά)**

Ο Συντηρητής υποχρεούται να διαθέτει, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, κάθε αναλώσιμο υλικό και ανταλλακτικό που απαιτείται για την προληπτική συντήρηση, την διορθωτική συντήρηση και γενικά για την διασφάλιση της καλής λειτουργίας των συντηρουμένων μηχανημάτων.

Η προμήθεια ανταλλακτικών ή εξαρτημάτων ή ότι άλλο απαιτηθεί για την πλήρη λειτουργία των μηχανημάτων κλιματισμού, βαρύνουν τον Συντηρητή.

Οι παρακάτω εργασίες όπως αναφέρονται αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συντήρησης. Αν οι απαιτήσεις του κατασκευαστή υπερβαίνουν τις παρακάτω οδηγίες συντήρησης τότε ισχύουν οι οδηγίες του κατασκευαστή.

### Η παρακάτω τεχνική προδιαγραφή αφορά

- Αυτόνομες κλιματιστικές μονάδες διαιρούμενου τύπου (split unit) που βρίσκονται στα κτίρια της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και περιλαμβάνει :
- Καθαρισμό εσωτερικών μονάδων (φίλτρα, fan-coils, σερπαντίνες). Ο καθαρισμός θα γίνεται επιμελώς με κατάλληλο βιοδιασπώμενο ή βιοαποδομήσιμο - οικολογικό καθαριστικό.
- Καθαρισμός εξωτερικής μονάδας (fan-coils, σερπαντίνες) από τυχόν χώματα, φύλλα κτλ με νερό ή κατάλληλο βιοδιασπώμενο ή βιοαποδομήσιμο - οικολογικό καθαριστικό.
- Έλεγχος ομαλής λειτουργία των ανεμιστήρων.
- Αμπερομέτρηση και μέτρηση πιέσεων συμπιεστών όπου υπάρχει ένδειξη για δυσλειτουργία ή βλάβη. Εάν η επισκευή της δυσλειτουργίας ή της βλάβης είναι αδύνατη από τεχνική άποψη ή οικονομικά υπερβαίνει τον προβλεπόμενο προϋπολογισμό, τότε και μετά από σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας το κλιματιστικό θα κριθεί μη επισκευάσιμο.
- Έλεγχος απωλειών ψυκτικού μέσου. Σε περίπτωση που θα διαπιστώνεται απώλεια του ψυκτικού μέσου, θα εντοπίζεται το σημείο διαρροής του, θα επισκευάζεται και θα συμπληρώνεται με την απαραίτητη ποσότητα του ψυκτικού μέσου. Εάν η διαρροή του ψυκτικού μέσου είναι σε σημείο μη προσβάσιμο ή η επιδιόρθωσή της διαρροής είναι τεχνικά αδύνατη, τότε και μετά από σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας το κλιματιστικό θα κριθεί μη επισκευάσιμο.
- Καθαρισμός των σωλήνων αποχέτευσης των συμπυκνωμάτων όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.
- Επιθεώρηση της κατάστασης των σωληνώσεων και των θερμομονώσεων των ψυκτικών κυκλωμάτων και επανατοποθέτηση μονωτικού περιβλήματος χαλκοσωλήνων όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο. Μέσα στο νέο θερμομονωτικό περίβλημα θα περιλαμβάνονται και τα καλώδια τα οποία θα μονωθούν με ταινία ξεχωριστά προτού τοποθετηθούν μέσα στο μονωτικό περίβλημα.

### Επισκευές βλαβών

- Κατά την επισκευή βλαβών θα πρέπει να τοποθετούνται τα ανταλλακτικά που ορίζει ο κατασκευαστής ή να είναι της αντίστοιχης ποιότητας.

### Υποχρεώσεις αναδόχου

- Ο ανάδοχος οφείλει να επισκεφθεί τους χώρους όπου είναι εγκατεστημένες οι κλιματιστικές μονάδες έτσι ώστε να λάβει υπόψη του την κατάσταση των μηχανημάτων, των τύπων, τις γενικές και ειδικές συνθήκες που επικρατούν στους χώρους, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του. Μετά το πέρας της επισκέψεώς του θα λάβει σχετική **βεβαίωση από την Τεχνική Υπηρεσία της ΑΣΠΑΙΤΕ με αριθμό πρωτοκόλλου. Η επίσκεψη είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την συμμετοχή στον διαγωνισμό.**

Όλες οι εργασίες ελέγχου συντηρήσεως και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή ανάδοχου των μηχανημάτων, καθώς και τις υποδείξεις και οδηγίες των υπαλλήλων του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας.

### Περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας

- Θα υπάρχει περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας η οποία θα διαρκεί 15 ημέρες και θα ξεκινά αμέσως μετά την λήξη των εργασιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών.

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ-2 ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΕΠΙΣΚΕΥΗ</b>				
<b>α/α</b>	<b>Χώρος</b>	<b>Μηχάνημα - τύπος</b>	<b>Περιγραφή Εργασίας</b>	<b>Τεμάχια</b>
1	Αίθουσα 230	Mitsubishi Mr Slim	Συντήρηση	1

		PUH-6YKSA		
2	Αίθουσα 204 Αριστερά	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Γενική συντήρηση -Σχολαστικός καθαρισμός των στοιχείων της εξωτερικής μονάδας με πιεστικό -Συμπλήρωμα ψυκτικού μέσου (R22)	1
3	Αίθουσα 204 Δεξιά	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση -Πιθανό συμπλήρωμα ψυκτικού μέσου (R22) Πιθανώς κατεστραμμένος συμπιεστής -Σε περίπτωση βλάβης του συμπιεστή θα χρησιμοποιηθεί συμπιεστής που ήδη υπάρχει στη σχολή από άλλο μηχάνημα ίδιου τύπου.	1
4	Αίθουσα 203 Αριστερά	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Πιθανή διαρροή (δεν περιέχει καθόλου ψυκτικό μέσο) -Έλεγχος διαρροής - αποκατάσταση	1
5	Αίθουσα 203 Δεξιά	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Πιθανή διαρροή (δεν περιέχει καθόλου ψυκτικό μέσο) -Έλεγχος διαρροής - αποκατάσταση	1
6	Αίθουσα 215	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1
7	Αίθουσα 218	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1
8	Αίθουσα 219	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1
9	Αίθουσα 220	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1
10	Αίθουσα 221	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1
11	Αίθουσα 223	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1
12	Αίθουσα 209	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση -error θερμικός διακόπτης 26c -Πιθανή συμπλήρωση ψυκτικού μέσου -Πιθανή ανάγκη αντικατάστασης θερμίστορ	1
13	Αίθουσα 210	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
14	Αίθουσα 213	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
15	Αίθουσα 214	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
16	Αίθουσα 151(103)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
17	Αίθουσα 152 (104)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
18	Αίθουσα 251 (105)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
19	Αίθουσα 252 (106)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1

20	Αίθουσα 253 (107)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
21	Αίθουσα 254 (108)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση -Πιθανή απόφραξη τριχοειδούς στοιχείου (Υπάρχουν ανταλλακτικά από άλλα μηχανήματα αν χρειαστούν)	1
22	Αίθουσα 255 (109)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
23	Αίθουσα 256 (110)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
24	Αίθουσα 257 (111)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1
25	Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Mitsubishi 24000BTU	Συντήρηση	1
26	Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Sharp 9000BTU	Συντήρηση	1
27	Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Daikin 9000BTU	Συντήρηση	1
28	Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Daikin 9000BTU	Συντήρηση	1
29	Χώρος server	Hitachi 9000BTU	Συντήρηση	1
30	Χώρος server	Hitachi 9000BTU	Συντήρηση	1
31	Χώρος serve	Sharp 9000BTU	Συντήρηση	1
32	Χώρος επισκευής υπολογιστών	Inventor 9000BTU	Συντήρηση	1
33	Κέντρο δικτύου	Daikin Siesta 12000 BTU	Συντήρηση	1
34	Τεχνική Υπηρεσία	LG 12000 BTU	Συντήρηση	1
35	Γραφείο πρώην γραμματέα Δ.Ε.	Τοίχου	Συντήρηση	1
36				
37	Εργαστήριο Φυσικής	Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση	1
38	Εργαστήριο Φυσικής	Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση	1
39	Γραφείο τμήματος διοικητικών υποθέσεων	Τοίχου	Συντήρηση	1
40	Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Ηλεκτρονικής	Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση	1
41	Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Ηλεκτρονικής	Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση	1
42	Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Ηλεκτρονικής	Τοίχου	Συντήρηση	1
43	Εργαστήριο Συγκοινωνιακών	Τοίχου	Συντήρηση	1
44	Εργαστήριο Συγκοινωνιακών	Τοίχου	Συντήρηση	1
45	Τμήμα Εκπ. Πολιτικών Μηχανικών Εργαστήριο Ελέγχου και Αντοχής Υλικών Γραφείο Εργαστηρίου	Κλιματιστικό επίτοιχο SHARP Συντήρηση - καθαρισμός	Συντήρηση - καθαρισμός	1

46	Τμήμα Εκπ. Πολιτικών Μηχανικών Εργαστήριο Ελέγχου και Αντοχής Υλικών Αίθουσα Παρασκευής δοκιμίων	Κλιματιστικό MERCURY Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση - καθαρισμός	1
47	Τμήμα Εκπ. Πολιτικών Μηχανικών Εργαστήριο Ελέγχου και Αντοχής Υλικών Αίθουσα εργαστηρίου Δομικών Υλικών	Κλιματιστικό MERCURY Τύπου ντουλάπας	Καταστροφή συμπιεστή λόγω διαρροής στο στόμιο της κατάθλιψης -Αντικατάσταση συμπιεστή τύπου sanyo c-sbp160h38a	1
48	Τμήμα Εκπ. Πολιτικών Μηχανικών Εργαστήριο Ελέγχου και Αντοχής Υλικών Αίθουσα Παρασκευής δοκιμίων	Κλιματιστικό MERCURY Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση - καθαρισμός Επισκευή: Όταν βρίσκεται σε λειτουργία ψύξης βγάζει νερά στο δάπεδο - χρειάζεται σωλήνα αποχέτευσης 8μ που να οδηγεί σε παρακείμενο υπάρχον σιφόνι	1
49	Τμήμα Εκπ. Μηχανολόγων Μηχανικών Εργαστήριο Εργαλειομηχανών		Συντήρηση - καθαρισμός	3
50	Γραφείο Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων		Συντήρηση - καθαρισμός	1
51	Παιδαγωγικό Τμήμα Εργαστήριο Μαθηματικών	Τοίχου	Συντήρηση	1
52	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Γραφείο Σ. Πανέτσου (δίπλα από γραφείο του Τράπαλη)		Συντήρηση	1
53	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Εργαστήριο Ψηφιακών Συστημάτων και Μικροϋπολογιστών		Συντήρηση	3
54	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Εργαστήριο ΣΑΕ (Συστημάτων		Συντήρηση	2

	Αυτομάτου Ελέγχου)			
55	Γραμματεία και Γραφείο Προϊσταμένου Τμήματος Εκπαιδευτικών Πολιτικών Μηχανικών	Τοίχου	Συντήρηση	3
56	Γραφείο κυρίου Γεωργούση (Τμήματος Εκπαιδευτικών Πολιτικών Μηχανικών)	Τοίχου	Συντήρηση	1
57	Γραμματεία και Γραφείο Προϊσταμένου Τμήματος Εκπαιδευτικών Μηχανολόγων Μηχανικών	Τοίχου	Συντήρηση	2
58	Γραμματεία εισαγωγικής κατεύθυνσης Εκπαιδευτικών Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Γραφείο κ. Χαζαράκη Γεωργίου	Τοίχου	Συντήρηση	2
59	Γραφείο Προϊσταμένης Τμήματος Εκπαιδευτικών Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπαιδευτικών Ηλεκτρονικών Μηχανικών	Τοίχου	Συντήρηση	1
60	Παιδαγωγικό Τμήμα Γραφείο κ. Ματζάκου, στο ισόγειο δίπλα από το γραφείο του Κέντρου Δικτύου	Τοίχου	Συντήρηση	1
61	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Εργαστήριο Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων	Τύπου ντουλάπας 60.000 btu	Συντήρηση κλιματιστικού	1

62	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Γραφείο Εργαστηρίου Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων	24.000 btu	Συντήρηση κλιματιστικού	1
63	Ανάμεσα 220 και 221	Daikin 12.000 btu	Συντήρηση κλιματιστικού	1
	Εφεδρικές συντηρήσεις			18
	Αποξήλωση μεταφορά και επανατοποθέτηση κλιματιστικών μονάδων			5
	Εφεδρικές επισκευές – συμπλήρωση ψυκτικού μέσου			10
	Εφεδρική αλλαγή συμπιεστή σε κλιματιστικό με χρήση υπάρχοντος συμπιεστή			1

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΕΠΙΣΚΕΥΗ</b>						
<b>α/α</b>	<b>Χώρος</b>	<b>Μηχάνημα - τύπος</b>	<b>Περιγραφή Εργασίας</b>	<b>Τεμ.</b>	<b>Κόστος € /τεμ χωρίς Φ.Π.Α.</b>	<b>Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α.</b>
1	Αίθουσα 230	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1		
2	Αίθουσα 204 Αριστερά	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Γενική συντήρηση -Σχολαστικός καθαρισμός των στοιχείων της εξωτερικής μονάδας με πιεστικό -Συμπλήρωμα ψυκτικού μέσου (R22)	1		
3	Αίθουσα 204 Δεξιά	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση -Πιθανό συμπλήρωμα ψυκτικού μέσου (R22) Πιθανώς κατεστραμμένος συμπιεστής -Σε περίπτωση βλάβης του συμπιεστή θα χρησιμοποιηθεί συμπιεστής που ήδη υπάρχει στη σχολή από άλλο μηχάνημα ίδιου τύπου.	1		
4	Αίθουσα 203 Αριστερά	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Πιθανή διαρροή (δεν περιέχει καθόλου ψυκτικό μέσο) -Έλεγχος διαρροής - αποκατάσταση	1		
5	Αίθουσα 203 Δεξιά	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Πιθανή διαρροή (δεν περιέχει καθόλου ψυκτικό μέσο) -Έλεγχος διαρροής - αποκατάσταση	1		
6	Αίθουσα 215	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1		
7	Αίθουσα 218	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1		
8	Αίθουσα 219	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1		
9	Αίθουσα 220	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1		
10	Αίθουσα 221	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1		
11	Αίθουσα 223	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	Συντήρηση	1		
12	Αίθουσα 209	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση -error θερμικός διακόπτης 26c -Πιθανή συμπλήρωση ψυκτικού μέσου -Πιθανή ανάγκη αντικατάστασης θερμίστορ	1		

13	Αίθουσα 210	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
14	Αίθουσα 213	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
15	Αίθουσα 214	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
16	Αίθουσα 151(103)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
17	Αίθουσα 152 (104)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
18	Αίθουσα 251 (105)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
19	Αίθουσα 252 (106)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
20	Αίθουσα 253 (107)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
21	Αίθουσα 254 (108)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση -Πιθανή απόφραξη τριχοειδούς στοιχείου (Υπάρχουν ανταλλακτικά από άλλα μηχανήματα αν χρειαστούν)	1		
22	Αίθουσα 255 (109)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
23	Αίθουσα 256 (110)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
24	Αίθουσα 257 (111)	Mitsubishi Mr Slim PUH-6YKSA	-Συντήρηση	1		
25	Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Mitsubishi 24000BTU	Συντήρηση	1		
26	Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Sharp 9000BTU	Συντήρηση	1		
27	Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Daikin 9000BTU	Συντήρηση	1		
28	Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων	Daikin 9000BTU	Συντήρηση	1		
29	Χώρος server	Hitachi 9000BTU	Συντήρηση	1		
30	Χώρος server	Hitachi 9000BTU	Συντήρηση	1		
31	Χώρος serve	Sharp 9000BTU	Συντήρηση	1		
32	Χώρος επισκευής υπολογιστών	Inventor 9000BTU	Συντήρηση	1		
33	Κέντρο δικτύου	Daikin Siesta 12000 BTU	Συντήρηση	1		
34	Τεχνική Υπηρεσία	LG 12000 BTU	Συντήρηση	1		
35	Γραφείο πρώην γραμματέα Δ.Ε.	Τοίχου	Συντήρηση	1		
36						
37	Εργαστήριο Φυσικής	Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση	1		
38	Εργαστήριο Φυσικής	Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση	1		
39	Γραφείο τμήματος διοικητικών υποθέσεων	Τοίχου	Συντήρηση	1		
40	Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Ηλεκτρονικής	Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση	1		

41	Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Ηλεκτρονικής	Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση	1		
42	Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Ηλεκτρονικής	Τοίχου	Συντήρηση	1		
43	Εργαστήριο Συγκοινωνιακών	Τοίχου	Συντήρηση	1		
44	Εργαστήριο Συγκοινωνιακών	Τοίχου	Συντήρηση	1		
45	Τμήμα Εκπ. Πολιτικών Μηχανικών Εργαστήριο Ελέγχου και Αντοχής Υλικών Γραφείο Εργαστηρίου	Κλιματιστικό επίτοιχο SHARP Συντήρηση - καθαρισμός	Συντήρηση - καθαρισμός	1		
46	Τμήμα Εκπ. Πολιτικών Μηχανικών Εργαστήριο Ελέγχου και Αντοχής Υλικών Αίθουσα Παρασκευής δοκιμών	Κλιματιστικό MERCURY Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση - καθαρισμός	1		
47	Τμήμα Εκπ. Πολιτικών Μηχανικών Εργαστήριο Ελέγχου και Αντοχής Υλικών Αίθουσα εργαστηρίου Δομικών Υλικών	Κλιματιστικό MERCURY Τύπου ντουλάπας	Καταστροφή συμπιεστή λόγω διαρροής στο στόμιο της κατάθλιψης -Αντικατάσταση συμπιεστή τύπου sanyo c-sbp160h38a	1		
48	Τμήμα Εκπ. Πολιτικών Μηχανικών Εργαστήριο Ελέγχου και Αντοχής Υλικών Αίθουσα Παρασκευής δοκιμών	Κλιματιστικό MERCURY Τύπου ντουλάπας	Συντήρηση - καθαρισμός Επισκευή: Όταν βρίσκεται σε λειτουργία ψύξης βγάζει νερά στο δάπεδο - χρειάζεται σωλήνα αποχέτευσης 8μ που να οδηγεί σε παρακείμενο υπάρχον σιφόνι	1		
49	Τμήμα Εκπ. Μηχανολόγων Μηχανικών Εργαστήριο Εργαλειομηχανών		Συντήρηση - καθαρισμός	3		
50	Γραφείο Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων		Συντήρηση - καθαρισμός	1		
51	Παιδαγωγικό Τμήμα Εργαστήριο Μαθηματικών	Τοίχου	Συντήρηση	1		
52	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Γραφείο Σ. Πανέτσου (δίπλα από γραφείο του Τράπαλη)		Συντήρηση	1		

53	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Εργαστήριο Ψηφιακών Συστημάτων και Μικροϋπολογιστών		Συντήρηση	3		
54	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Εργαστήριο ΣΑΕ (Συστημάτων Αυτομάτου Ελέγχου)		Συντήρηση	2		
55	Γραμματεία και Γραφείο Προϊσταμένου Τμήματος Εκπαιδευτικών Πολιτικών Μηχανικών	Τοίχου	Συντήρηση	3		
56	Γραφείο κυρίου Γεωργούση (Τμήματος Εκπαιδευτικών Πολιτικών Μηχανικών)	Τοίχου	Συντήρηση	1		
57	Γραμματεία και Γραφείο Προϊσταμένου Τμήματος Εκπαιδευτικών Μηχανολόγων Μηχανικών	Τοίχου	Συντήρηση	2		
58	Γραμματεία εισαγωγικής κατεύθυνσης Εκπαιδευτικών Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Γραφείο κ. Χαζαράκη Γεωργίου	Τοίχου	Συντήρηση	2		
59	Γραφείο Προϊσταμένης Τμήματος Εκπαιδευτικών Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπαιδευτικών Ηλεκτρονικών Μηχανικών	Τοίχου	Συντήρηση	1		
60	Παιδαγωγικό Τμήμα Γραφείο κ. Ματζάκου, στο ισόγειο δίπλα από το γραφείο του Κέντρου Δικτύου	Τοίχου	Συντήρηση	1		

61	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Εργαστήριο Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων	Τύπου ντουλάπας 60.000 btu	Συντήρηση κλιματιστικού	1		
62	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Εκπ. Ηλεκτρονικών Μηχανικών Γραφείο Εργαστηρίου Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων	24.000 btu	Συντήρηση κλιματιστικού	1		
63	Ανάμεσα 220 και 221	Daikin 12.000 btu	Συντήρηση κλιματιστικού	1		
	Εφεδρικές συντηρήσεις			18		
	Αποξήλωση μεταφορά και επανατοποθέτηση κλιματιστικών μονάδων			5		
	Εφεδρικές επισκευές – συμπλήρωση ψυκτικού μέσου			10		
	Εφεδρική αλλαγή συμπιεστή σε κλιματιστικό με χρήση υπάρχοντος συμπιεστή			1		

ΚΑΘΑΡΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ:

ΣΥΝΟΛΙΚΟ Φ.Π.Α.:

ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ:

- Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές μέχρι την ολοκλήρωση της επισκευής και συντήρησης και την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου.
- Αύξηση τιμών των υπηρεσιών από τυχόν λάθη και παραλείψεις από την πλευρά του αναδόχου δεν γίνονται αποδεκτές.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

### **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ €**

**ΕΚΔΟΤΗΣ** .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

**Προς την ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ ( ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ )  
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.: 141 21

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... για ευρώ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των € ..... Για την Εταιρία ..... Οδός ..... αριθμ. .... ή σε περίπτωση Ένωσης για την Εταιρία 1) ..... Και 2) ....., ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών, για τη καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης....., καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της, για την «Επισκευή και συντήρηση κλιματιστικών για την κάλυψη των αναγκών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι στο έτος 2016» και σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ. .... Επαναληπτική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις ( 3 ) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την .....

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

( Εξουσιοδοτημένη υπογραφή )

## ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**



**ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

ΣΥΜΒΑΣΗ ..... / .....

«Για την Επισκευή και Συντήρηση Κλιματιστικών για την κάλυψη των αναγκών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι στο έτος 2016»  
( Αριθμ. Πρωτ..... Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: ..... Και ΑΔΑΜ: ..... )

Σήμερα στις ..... του μηνός ....., ημέρα ....., στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι Αττικής ( Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Ηράκλειο, Τ.Κ.: 14121 ), μεταξύ των παρακάτω συμβαλλομένων:

Α. Του Ιωάννη Σαριδάκη, Καθηγητής, Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που εκπροσωπεί αυτή σύμφωνα με την αριθμ. 54591/Ζ1/01-04-2016 (ΦΕΚ 191/τ. ΥΟΔΔ/11-04-2016) Υπουργική Απόφαση, που αφορά την ανασυγκρότηση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Β. Του ....., ....., Τ.Κ.: ....., Τηλέφωνο: ..... Fax: ....., ΑΦΜ: ....., ΔΟΥ: ....., που θα αποκαλείται στη Σύμβαση αυτή και «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»

συμφωνήθηκαν και αποδέχτηκαν τα παρακάτω:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων Καθηγητής Ιωάννης Σαριδάκης, Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ( Εργοδότης ) έχοντας υπ' όψη του την αριθμ. .... / ..... ( Θέμα ..... ) Πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. με ΑΔΑ: .....

### ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Την Επισκευή και συντήρηση κλιματιστικών για την κάλυψη των αναγκών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι στο έτος 2016 αντί του ποσού των ..... ευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. στον ..... και αυτός αναλαμβάνει την πραγματοποίηση αυτών με τους παρακάτω όρους.

- Ο Ανάδοχος δεν θα εκτελέσει την επισκευή και συντήρηση πέραν του συμβατικού οικονομικού αντικειμένου αν προηγουμένα δεν υπάρχει σχετική έγκριση του Εργοδότη για την απαιτούμενη πληρωμή της επισκευής και της συντήρησης.

- Για την περάτωση όλων των επισκευών και συντηρήσεων ορίζεται προθεσμία σαράντα (40) ημερών από την ημερομηνία υπογραφή της σύμβασης.

- Για την καλή εκτέλεση της επισκευής και της συντήρησης και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης ως και οποιασδήποτε απαίτησης του εργοδότη κατά του αναδόχου, η οποία ήθελε, τυχόν, προκύψει από την πραγματοποίηση της επισκευής και της συντήρησης των κλιματιστικών για την κάλυψη των αναγκών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι στο έτος 2016, ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ. .... εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως, του ..... ποσού ..... ευρώ ( ..... €).

- Ο Ανάδοχος ευθύνεται, σε αποζημίωση του Ιδρύματος, για κάθε ζημία άμεση ή έμμεση που θα προξενήσει κατά την εκτέλεση της επισκευής και της συντήρησης.

- Επίσης υποχρεούται για κάθε ασυμφωνία ή εμπόδιο που θα δυσχεράνει την έντευξη και εμπρόθεσμη εκτέλεση της επισκευής και της συντήρησης , να ειδοποιεί εγκαίρως την υπηρεσία υποβάλλοντας συγχρόνως προτάσεις.
- Η υπογραφή της σύμβασης από τον ανάδοχο είναι σύμφωνη με την διαμορφωμένη προσφορά του, αποτελεί αμάχητο τεκμήριο και δεν επιτρέπει για κανένα λόγο την εκ των υστέρων υπαναχώρηση της προσφερθείσης τιμής.
- Συγκεκριμένα προϋποτίθεται ότι ο ανάδοχος, για την διαμόρφωση της προσφοράς του έλαβε υπόψη του την τεχνική περιγραφή της σχετικής επαναληπτικής πρόσκλησης με αριθμ. πρωτ. ....
- Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα «την επισκευή και την συντήρηση κλιματιστικών για την κάλυψη των αναγκών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι στο έτος 2016», ότι δεν θα γίνει καμία αιτίαση, από μέρους του, σχετικά με οποιοδήποτε θέμα και σε οποιοδήποτε βαθμό με επιχείρημα την άγνοια των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης και ότι θα εφαρμόσει, πιστά την σύμβαση.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή των νόμιμων κρατήσεων, φόρων, τελών κ.λ.π. όπως προβλέπεται από τον νόμο.
- Σχετικά με τυχόν τροποποίηση της σύμβασης θα ισχύουν οι σχετικές διατάξεις. Οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση της σύμβασης δεν θα παραβιάζει της εκτέλεση της επισκευής και της συντήρησης, όπως αυτή περιγράφεται στην σχετική επαναληπτική πρόσκληση. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου της επισκευής και της συντήρησης ή μέρους αυτής σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη παρούσα σύμβαση.
- Ο Ανάδοχος που παραβαίνει τους όρους της σύμβασης ή επιδεικνύει συμπεριφορά αντίθετη στα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07.
- Ως προς τα λοιπά θέματα του έργου ισχύουν η αριθμ. πρωτ. .... προσφορά του αναδόχου και η αριθμ. πρωτ. Ο//--2016 επαναληπτική πρόσκληση (που επισυνάπτονται στην παρούσα σύμβαση).
- Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σύμφωνα με τα παραπάνω και αφού διαβιβάσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλομένους (εργοδότη και ανάδοχο) σε τρία (3) αντίτυπα εκ των οποίων τα δύο (2) κατατέθηκαν στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και το ένα (1) έλαβε ο ανάδοχος Τυχόν παράληψη των ανωτέρων οδηγιών με υπαιτιότητα του Αναδόχου- Εργολάβου καθιστά αυτόν αποκλειστικά υπεύθυνο των συνεπειών του νόμου.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

**Για τον προμηθευτή**

**Ιωάννης Σαριδάκης  
Πρόεδρος της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**