



Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)
ΤΑΧ. Δ/ΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.: 141 21
Α.Φ.Μ.: 999655324, Δ.Ο.Υ.: Αμαρουσίου

Μαρούσι, 14-12-2015
Αριθμ.Πρωτ.: Ο/3051

ΤΜΗΜΑ: Οικονομικών Υποθέσεων
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ν. Στρακούλα
ΤΗΛ.: 210.2896754
FAX: 210.2821095
e – mail: nstrakoula@aspete.gr

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Θέμα: Διακήρυξη Πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι για ένα (1) έτος, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή και συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη εβδομήντα τρεις χιλιάδες ευρώ (73.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, (CPV: 90911200 – 8).

Έχοντας υπόψη:

- 1.Τον Ν.3027/28-06-02 (ΦΕΚ 152/τ.Α') που αφορά «Ρύθμιση θεμάτων οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 σχετικά με την «Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ».
- 2.Την αριθμ. 122947/Ζ1/31-07-2015 (ΦΕΚ 563/τ.ΥΟΔΔ/04-08-2015) Υπουργική Απόφαση που αφορά στην ανασυγκρότηση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
- 3.Το Π.Δ. 101/13 (ΦΕΚ Α' 135/13) που αφορά σε «Κατάργηση, συγχώνευση, μετονομασία Τμημάτων και ίδρυση Σχολής στην Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.)».
- 4.Το άρθρο 29 του Ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/τ. Α'/13) που αφορά σε «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».
- 5.Το Ν.Δ. 496/74 «Περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 6.Τον Ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/τ. Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 7.Τον Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/τ.Α'/95) «Περί Δημόσιου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 8.Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/τ.Α'/95) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 9.Το Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ Α'150/07) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 10.Τον Ν. 1876/1990 (ΦΕΚ 27/ τ. Α') «Ελευθερές Συλλογικές διαπραγματεύσεις και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 11.Τον Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α'/19.8.2005), άρθρο 35 «Επιβολή παραβόλου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης».
- 12.Τον Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163 Α') «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- 13.Τον Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156 Α') «Ρύθμιση θεμάτων του πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», παρ. 3 του άρθρου 38.
- 14.Τον Ν. 3846/2010 (ΦΕΚ 66 Α') «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις».
- 15.Τον Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις
- 16.Τον Ν. 3986/2011 (ΦΕΚ 152 Α') «Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012 – 2015».
- 17.Το Π.Δ. 113/22.11.2010 (ΦΕΚ 194 Α') «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 18.Το άρθρο 12 του Ν. 3833/11.3.2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας – Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (ΦΕΚ 40/Α/15.3.2010).
- 19.Τον Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/τ. Α') «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 24 του Ν. 3996/2011 και το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/τ. Α').
- 20.Τον Ν. 3845/2010 (ΦΕΚ 65/τ. Α') «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη – μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο».

- 21.Τον Ν. 3899/2010 (ΦΕΚ 212/τ. Α') – Κεφ. Β' «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του προγράμματος στήριξης της Ελληνικής Οικονομίας».
- 22.Τον Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α') «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 23.Τον Ν. 4046/2012 (ΦΕΚ 28 Α') «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων και την διάσωση της Εθνικής Οικονομίας».
- 24.Τον Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86 Α') «Βελτίωση και άλλες διατάξεις», άρθρο 239, παράγραφος 3.
- 25.Τον Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/τ. Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 26.Τον Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/τ. Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
- 27.Τον Ν. 4013/2011, παρ. 3, άρθρο 4 όπως αντικαταστάθηκε από τον Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/τ. Α') άρθρο 61, παρ. 5.
- 28.Την αριθμ. ΠΟΛ. 1274, άρθρο 1, παράγραφος δ (ΦΕΚ 3398/τ. Β'/31-12-2013) «Αποδεικτικό Ενημερότητας άρθρου 12 ν. 4174/2013 (ΦΕΚ170 Α'), όπως ισχύει».
- 29.Τον Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/τ. Α') «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας».
- 30.Τον Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγκωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 1 και άρθρο 3 όπως τροποποιεί το άρθρο 6 του Π.Δ.118/2007.
- 31.Τον Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/τ. Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις».
- 32.Την αριθμ. 10/16-11-2015 (Θέμα 3) Πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που αφορά σε έγκριση διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι (ΑΔΑ: 74Ι46Ψ8ΧΙ – ΞΣ2) (ΑΔΑΜ: 15REQ003364540).
- 33.Την αριθμ. πρωτ. ΟΥΔ/238/16-11-2015 σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: ΩΛΧΙ46Ψ8ΧΙ – 6ΣΛ και ΑΔΑΜ: 15REQ003364553.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Πρόχειρο διαγωνισμό για την ανάδειξη ανάδοχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή και με συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη εβδομήντα τριών χιλιάδων ευρώ (73.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ΜΑΡΟΥΣΙ ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ – 14121 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	08-01-2016 <u>Ημέρα Παρασκευή</u> <u>και ώρα 11:00 π.μ.</u>	ΑΙΘΟΥΣΑ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Κεντρικό Κτίριο) ΜΑΡΟΥΣΙ ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ – 14121 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Ή ΣΕ ΟΠΟΙΟ ΣΗΜΕΙΟ ΥΠΟΔΕΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	08-01-2016 <u>Ημέρα Παρασκευή</u> <u>και ώρα 11:00 π.μ.</u>

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Η παρούσα διακήρυξη έχει αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. www.aspete.gr και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

Περίληψη της διακήρυξης έχει αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. www.aspete.gr και στον πίνακα ανακοινώσεων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι, Σταθμός «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, 14121 Ηράκλειο Αττικής. Επίσης, η διακήρυξη και η περίληψη αυτής θα σταλούν στην Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος, Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος, Βιομηχανικό Εμπορικό Επιμελητήριο, Βιοτεχνικό Επαγγελματικό Επιμελητήριο, Σύνδεσμο Ελληνικών Βιομηχανιών και στην Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας, Διεύθυνση Μικρών Μεσαίων Επιχειρήσεων.

Η διενέργεια του διαγωνισμού θα γίνει, από αρμόδια επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,

β) Ενώσεις παρόχων υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/07.

γ) Συνεταιρισμοί,

Που δραστηριοποιούνται στο τομέα της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και προέρχονται από τα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κράτη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και κράτη που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ. και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, **καθώς επίσης και των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής του παραρτήματος Γ' της παρούσας διακήρυξης.**

Το νομικό πρόσωπο πρέπει να έχει συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους Μέλους της Ε.Ε., ή του ΕΟΧ ή των χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε. και έχει την καταστατική του έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του στο εσωτερικό των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις παρόχων υπηρεσιών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση παρόχων υπηρεσιών υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Η ένωση παρόχων υπηρεσιών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση ανάθεσης του έργου η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανώτερης βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης μπορούν και στις δύο περιπτώσεις να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε.: 0845 του Τακτικού Προϋπολογισμού, οικονομικών ετών 2016 (κατ' εκτίμηση 69.147,21€) και 2017 (κατ' εκτίμηση 3.852,79€) της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με το Π.Δ. 118/2007 και τον Ν. 4281/2014, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα και με τα παραρτήματα (Α' , Β' , Γ' , Δ' , Ε') που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να επισκέπτονται σε τακτά χρονικά διαστήματα την ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.aspete.gr) προκειμένου να ενημερώνονται σχετικά με πιθανές ανακοινώσεις που αφορούν την παρούσα διακήρυξη.

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Α' **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάσταση των συμμετασχόντων, θα πρέπει να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και

προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού, στον (α) Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» (πρωτότυπο και αντίγραφο)**, τα εξής δικαιολογητικά, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, ίση με το 2% του προϋπολογισμού του έργου χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι **χιλία εκατόν ογδόντα έξι ευρώ και ενενήντα εννέα λεπτά (1.186,99€)**, σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας διακήρυξης και το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ του Παραρτήματος Δ', με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

2) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

3) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, (η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών) στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στην οποία συμμετέχουν και στην οποία πρέπει να δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:**

α. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις, ήτοι: Δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ. Ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) **αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.**

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος και όχι μόνο τους ασφαλισμένους του ΙΚΑ.

δ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, (δεν αφορά συνεταιρισμούς). Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, ήτοι: Ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

στ. Δεν έχει επιβληθεί η δεύτερη κύρωση από τους ελεγκτικούς μηχανισμούς του Σ.Ε.Π.Ε. και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, λόγω παραβάσεων που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή λόγω παραβάσεων της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας, (άρθρο 68 του Νόμου 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/τ. Α').

ζ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

η. Δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

θ. Δεν τους έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, κατά τα άρθρα 18,34 και 39 του Π.Δ. 118/2007.

ι. Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Προεδρικού Διατάγματος.

κ. Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους.

λ. Ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος τους πράξη επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

4) Διαφορετική Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, (οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των) στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και στην οποία πρέπει να δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:**

α. Ότι αποδέχονται όλους τους όρους της Διακήρυξης πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

β. Ότι δεσμεύεται σε περίπτωση ανάθεσης σε αυτόν της υπηρεσίας να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, την προσφορά και τη σύμβαση.

γ. Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση.

δ. Ότι διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου.

ε. ότι τηρούν με σχολαστικότητα την ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, σε ότι αφορά τις τακτικές και έκτακτες αμοιβές του εν λόγω προσωπικού, το ωράριο εργασίας, την κοινωνική ασφάλιση και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε δύναται να αρνηθούν την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο στην καθαριότητα χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι προσωπικό με την πρόφαση ότι δεν του κατέβαλε η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. την κανονισμένη αποζημίωση.

στ. ότι επισκέφθηκαν τις κτιριακές εγκαταστάσεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και έλαβαν γνώση όλων των προς καθαριότητα χώρων.

ζ. ότι όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα, στοιχεία και πιστοποιητικά είναι αληθή.

η. Ότι η προσφορά ισχύει για εκατό ογδόντα (180) ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση παρόχων υπηρεσιών οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις, αφορούν κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση.

5) Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ.1, περ. γ του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

6) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. **Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης κατατίθεται η βεβαίωση έναρξης εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδεύματι από την αρμόδια ΔΟΥ. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην**

ένωση.

7) (Αφορά μόνο Ενώσεις παρόχων υπηρεσιών)

- Την έγκριση του αρμόδιου οργάνου του μέλους ένωσης για συμμετοχή του στο διαγωνισμό και στην ένωση.
- Την έγγραφη συμφωνία συνεργασίας των μελών της, στην οποία θα αναγράφεται και θα οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της προσφοράς καθώς και ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση του έργου, και στην οποία επίσης θα δηλώνεται ένα μέλος ως συντονιστής ο οποίος είναι ταυτόχρονα υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης.

8) 1. Οι Έλληνες πολίτες:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων β και γ εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η έγγραφη τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

2. Οι αλλοδαποί:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της ως άνω παραγράφου 8.1.

β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

γ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

α. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 8.1 και 8.2 αντίστοιχα.

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνων Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

4. Οι συνεταιρισμοί:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της

παραγράφου 4.1.

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων β και γ της παραγράφου 8.1, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων β και γ της παραγράφου 8.2, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης β της παραγράφου 8.3.

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5. Οι ενώσεις παρόχων υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η τυχόν έλλειψη δικαιολογητικού δεν συμπληρώνεται και η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Σημειώνεται ειδικά:

1. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

2. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, εφόσον υπάρχει υποχρέωση της επιχείρησης καταβολής από την πλευρά της ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους αυτούς. Για την τεκμηρίωση της ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα πρέπει να υποβληθούν: α) θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της, β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ή σύμφωνα με τις διατάξεις κάθε χώρας) στην οποία θα δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υπάρχει υποχρέωση της επιχείρησης καταβολής από την πλευρά της ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους της και γ) τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας της επιχείρησης από όλους τους ασφαλιστικούς φορείς που δηλώνονται στην προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση.

Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και έγγραφα σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) πρέπει να είναι, επί ποινή αποκλεισμού, ως εξής:

Α. Για τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στην ρύθμιση του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014), άρθρο 1, παράγραφος 1 και παράγραφος 2, εδάφιο α και πλέον γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών.

Β. Για τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται αποδεκτά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση.

Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και έγγραφα θα πρέπει να συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

Στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική πράξη ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

Η μη έγκαιρη και προσηκούσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού από τον διαγωνισμό.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει δικαίωμα να αποκλείσει, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, συμμετέχοντα από τον διαγωνισμό, εάν διαπιστώσει με οποιονδήποτε τρόπο ότι έχει υποβάλλει ψευδή έγγραφα, δηλώσεις, στοιχεία, πιστοποιητικά κ.λ.π., σε σχέση με τον διαγωνισμό.

Στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφονται οι υπηρεσίες που θα παραχθούν όπως αναφέρονται στη διακήρυξη.

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Β'
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 1°

Γλώσσα

Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων εταιρειών που θα υποβληθούν θα είναι υποχρεωτικά συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Άρθρο 2°

Προσφορά ενώσεων παρόχων υπηρεσιών

1. Η ένωση παρόχων υπηρεσιών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης παρόχων υπηρεσιών.

2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.
Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.
Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Άρθρο 3°

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από τη παρούσα διακήρυξη.

2. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στο Κεντρικό Πρωτόκολλο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι (Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ.: 141 21) με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι 07-01-2016, ημέρα Πέμπτη και από ώρα 09:00 π.μ. μέχρι 13:00 μ.μ.

Η προϋπόθεση αυτή δεν ισχύει για την περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι προσκομίσουν οι ίδιοι αυτοπροσώπως και καταθέσουν τις προσφορές τους στην Υπηρεσία (δηλαδή στη περίπτωση αυτή οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην Υπηρεσία μέχρι 08-01-2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ. (λήξη επίδοσης προσφοράς)).

Εκπρόθεσμη άφιξη και πρωτοκόλληση φακέλου συμμετοχής έχει ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** του διαγωνιζόμενου, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας για την καθυστέρηση. Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (όπως απεργία υπαλλήλων-καθηγητών, κατάληψη της Σχολής από τους σπουδαστές, κ.λ.π.), αναβάλλεται για την, μετά την άρση του κωλύματος, επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Προσοχή, η έγκαιρη υποβολή θα αποδεικνύεται μόνο από τον αριθμό του γενικού πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας. Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

3. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη και απορρίπτονται.

4. Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού που παραλαμβάνει τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επίσης, επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

5. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη «Προσφορά».

β. Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας αρχής που διενεργεί τον διαγωνισμό.

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Πρόχειρος διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι.

στ. Τα στοιχεία του αποστολέα.

6. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, το αρμόδιο όργανο, ακόμη κι αν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

Άρθρο 4°

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

1. Η προσφορά υποβάλλεται, **σε δύο αντίγραφα**, σε έντυπη μορφή, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 11 του Π.Δ. 118/07 και στο άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης. **Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. **Η αρίθμηση των σελίδων είναι υποχρεωτική.** Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία του παραρτήματος Α' της παρούσας σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής». Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του παραρτήματος Γ' της παρούσας τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» και τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

2. Οι φάκελοι: «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά» φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξεσμάτα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την

αποσφράγιση της προσφοράς. **Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.**

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/07 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αμφισβητήσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

5. Σε περίπτωση που με την προσφορά συνυποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει πάνω σ' αυτά την ένδειξη **«πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα»**. Σε αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

6. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια επιτροπή για την επιτυχή έκβαση του διαγωνισμού.

7. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές. Σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται και δεν αξιολογούνται.

Άρθρο 5°

Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 13 του Π Δ 118/2007 και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Άρθρο 6°

Αντιπροσφορές

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Άρθρο 7°

Διοικητικές προσφυγές

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή). Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/07.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του φορέα, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Στον ανοικτό διαγωνισμό, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης (συγκεκριμένα, από την ημερομηνία ανάρτησης της περίληψης της παρούσας διακήρυξης στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ) μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15, παρ. 2 περ. α (1) του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό. Μετά την κατάθεση της

προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού (ανοικτού ή κλειστού) έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του π.δ/τος 118/07, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του π.δ/τος 118/07 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει ο αρμόδιος Υπουργός ή το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία"). Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης μπορεί να αναπροσαρμόζονται το ποσοστό του παράβολου και το ύψος των ανωτέρω ποσών. [Η παρ. 6 προστέθηκε με το άρθρο 35 του ν.3377/2005 (Α' 202)].

Άρθρο 8ο

Προσφερόμενη τιμή

ΤΙΜΗ: Η τιμή που θα δοθεί θα αναγράφεται στην προσφορά, ολογράφως και αριθμητικώς, θα πρέπει να είναι σταθερή σε ΕΥΡΩ για το σύνολο του έργου **χωρίς το Φ.Π.Α.**

Όροι αναπροσαρμογής της προσφερόμενης τιμής είναι απαράδεκτοι.

1. Προσφορές που δε δίδουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

3. Ενιαία ετήσια τιμή για την προσφερόμενη υπηρεσία, χωρίς ΦΠΑ με ανάλυση καθώς και η τιμή ανά μήνα, χωρίς Φ.Π.Α. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ανά μήνα ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη υπηρεσία, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**, με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

4. Ποσοστό Φ.Π.Α. που επιβαρύνει την τιμή των προσφερόμενων υπηρεσιών σε ποσοστό επί τοις εκατό (%) και σε ποσό θα αναγράφεται ρητά στην προσφορά.

5. **Η συνολική ετήσια τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.**

6. **Στην προσφορά θα πρέπει να υπολογίζεται εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και**

τρίτων κρατήσεων.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για το σύνολο της υπηρεσίας.

Ποσά κρατήσεων όπως ισχύουν σήμερα στο καθαρό ποσό του τιμολογίου, προ Φ.Π.Α.:

Κράτηση 0,10% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ.5, άρθρο 61 του Ν. 4146/2013), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Στο ανώτερο ποσό διενεργείται κράτηση τέλους καρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού).

7. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Οι τιμές θα δίδονται επίσης ως εξής :

α) Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

β) Ποσό Φ.Π.Α.

Επίσης στην προσφορά θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς ο Φ.Π.Α., τόσο ανά κατηγορία χωριστά όσο και για το σύνολο του έργου. **Σε περίπτωση που υπολογίζεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Εάν μετά την διόρθωση του Φ.Π.Α. η συνολική τιμή της προσφοράς συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. υπερβαίνει το προϋπολογισθέν ποσό της παρούσας διακήρυξης, η προσφορά θα απορρίπτεται και θα αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.**

9. Υπηρεσία η οποία αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

10. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που κρίνεται πλέον συμφέρουσα για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

11. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν από την έκδοση κατακυρωτικής απόφασης.

12. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

13. **Η τιμή θα έχει υπολογισθεί, επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας.**

14. **Επιπλέον οι προσφέροντες μέσα στο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο τα ακόλουθα στοιχεία σύμφωνα με το άρθρο 22, παρ. 1 του Ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 88/18-04-2013) :**

α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο

β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας

γ) την συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο

Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάψουν στην οικονομική προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Οι οικονομικές προσφορές, επί ποινή απορρίψεως, θα συνοδεύονται από ανάλυση - υπολογισμό του εργατικού κόστους.

Επίσης, επί ποινή αποκλεισμού, θα συνοδεύονται από ανάλυση της μηνιαίας και ετήσιας προσφερόμενης τιμής, χωρίς Φ.Π.Α. του υποψήφιου αναδόχου (παρ. 3 ανωτέρω), στην οποία θα πρέπει να απεικονίζονται αναλυτικά, ετησίως και μηνιαίως, όλες οι κατηγορίες που θα έχουν καθορίσει την προσφερόμενη τελική τιμή του υποψήφιου αναδόχου (εργατικό κόστος, κρατήσεις αναλυτικά, άλλες επιβαρύνσεις εκτός Φ.Π.Α., κ.λ.π.), όπως προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη και στην ισχύουσα νομοθεσία.

15. Απόρριψη προσφορών:

1. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

2. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές. Αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που χαρακτηρίζονται από την παρούσα ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

6. Στην περίπτωση υπερβολικά χαμηλής Οικονομικής Προσφοράς, θα ζητηθεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης κ.λ.π.). Εάν και μετά την αξιολόγηση από την αρμόδια Επιτροπή της ανωτέρω αιτιολόγησης και σχετική Απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

7. **Προσφορές που το συνολικό τίμημα τους υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα στην παρούσα διακήρυξη**

δαπάνη, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Σε κάθε άλλη περίπτωση που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και τις διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου επιβάλλεται απόρριψη της προσφοράς.

9. Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. επιφυλάσσει του δικαιώματος να απορρίψει ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζομένου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

10. Σε περίπτωση που δεν προσκομισθεί η αιτούμενη ισχύουσα Συλλογική Σύμβαση Εργασίας η προσφορά αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

11. Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών προκύψουν απορρίψεις τους για οποιοδήποτε λόγο, η αρμόδια επιτροπή τεκμηριώνει την απόρριψη στο σχετικό Πρακτικό. Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. επιφυλάσσει κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία να ακυρώσει, να αναβάλλει ή να μην κατακυρώσει τον παρόντα διαγωνισμό σε κανένα προσφέροντα χωρίς εκ τούτου να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης των προσφερόντων.

Άρθρο 9ο

Κριτήρια ανάθεσης – Αξιολόγηση προσφορών

Κριτήριο κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ προ Φ.Π.Α.

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή με την χαμηλότερη τιμή προ Φ.Π.Α., εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Άρθρο 10ο

Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών και συγκεκριμένα η αρμόδια επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη παρούσα διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά το πέρας της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Διευκρινίζεται ότι προκειμένου να εξοικονομείται χρόνος και να επιταχύνονται οι διαδικασίες, η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ενιαία χωρίς διάκριση σταδίων/φάσεων (αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής, αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς και αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς).

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την ολοκλήρωση της διαδικασίας, σε κλειστή συνεδρίαση την ίδια ημέρα ή σε επόμενη συνεδρίαση ή σε επόμενες συνεδριάσεις εάν απαιτηθούν, ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των προσφορών (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική προσφορά, οικονομική προσφορά) που έχουν υποβληθεί, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης και καταχωρεί τα τελικά αποτελέσματα σε πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών, το οποίο καταθέτει στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων και στην συνέχεια εγκρίνεται από της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και ανακοινώνεται το αποτέλεσμα στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό. Το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων **αποστέλλει με FAX** το εγκεκριμένο πρακτικό στους συμμετέχοντες.

Εφόσον ασκηθεί ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 και γίνει δεκτή, η επιτροπή διαμορφώνει ανάλογα το πρακτικό ή συντάσσει νέο.

Άρθρο 11ο

Κατακύρωση Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού μπορεί να προτείνει τα εξής:

Α) Κατακύρωση της ανάθεσης με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Β) Την κατανομή των εργασιών της καθαριότητας μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότητες ή ισοδύναμες προσφορές. Ισότητες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Σημειώνεται ότι την σειρά με την οποία θα εκτελεστεί το συνολικό έργο της παρούσας διακήρυξης από τις εταιρείες των οποίων οι προσφορές θεωρήθηκαν ισότιμες θα γίνει κατόπιν συμφωνίας όλων των συμβαλλόμενων μερών.

Γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Δ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Ε) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία ΙΙ των περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

ΣΤ) Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. ζ' του άρθρου 21 του Π.Δ. 118/2007.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Άρθρο 12°

Ρήτρα ηθικού περιεχομένου

Αποκλείονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

Επισημαίνεται ότι:

- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους अपαράβατους όρους της Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της προκηρυχθείσας Υπηρεσίας.

Άρθρο 13°

Ποινικές ρήτρες

Η Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, με όσα θα περιληφθούν στη σύμβαση, με τις επί μέρους εντολές - οδηγίες της αρμόδιας επιτροπής που έχει οριστεί με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., και με τις διατάξεις περί προμηθειών του δημοσίου.

Σε περιπτώσεις που παρατηρείται μη ικανοποιητική ανταπόκριση του αναδόχου στην εκτέλεση παροχής των από τη σύμβαση προβλεπομένων υπηρεσιών η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης καθαριότητας, καθώς και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του.

Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής) το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 1/30 της μηνιαίας αμοιβής του.

Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρύκλιτη τήρηση των διατάξεων της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ισχύουσα Σ.Σ.Ε., τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου κ.τ.λ.. Σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο και θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωμένος να καταβάλει όλες τις αποδοχές, επιδόματα, προσαυξήσεις κ.λ.π. που δικαιούται ο κάθε εργαζόμενος, σύμφωνα με την προϋπηρεσία του και την οικογενειακή του κατάσταση, να χορηγεί το σύνολο της άδειας αναψυχής και το επίδομα άδειας σε όσους εργαζομένους το δικαιούνται. **Το στοιχείο αυτό είναι υποχρεωτικό** και σε περίπτωση μη τήρησης ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Σε περίπτωση που η εργασία που προβλέπεται από τη σύμβαση δεν εκτελεστεί για μια ημέρα, επιβάλλεται πρόστιμο 0,5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση δεύτερης συνεχόμενης ημέρας, το ποσοστό του προστίμου ανέρχεται σε 1% επί της συνολικής συμβατικής αξίας.

Η Διοικούσα Επιτροπή της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να επιβάλλει τα προαναφερόμενα πρόστιμα και σε περίπτωση μερικής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με ισόποση παρακράτηση από την αμέσως επόμενη μηνιαία πληρωμή του Αναδόχου και σε περίπτωση ανεπάρκειας του ποσού αυτού με ισόποση κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Σε περίπτωση που ανάδοχος είναι Ένωση, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της.

Ο ανάδοχος που παραβαίνει συστηματικά τους όρους της σύμβασης (π.χ. πολλαπλά πρωτόκολλα παράβασης κ.ο.κ.) ή επιδεικνύει συμπεριφορά αντίθετη στα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 14°

Ανακοίνωση κατακύρωσης . ανάθεσης

1. Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α. Την παροχή υπηρεσιών.

β. Την τιμή.

γ. Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται η παροχή υπηρεσιών.

δ. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.

στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο Προμηθευτής στον οποίο ανατίθεται η υπηρεσία, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

4. **Ο Προμηθευτής στον οποίο ανατίθεται η υπηρεσία οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσει**

Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας με ημερομηνία μεταγενέστερη της ημερομηνίας κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης για υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που θα αρχίσει να υλοποιείται η σύμβαση να προσκομίσει:

Να προσκομίσει όποτε και όσες φορές του ζητηθεί, κατόπιν συνεννοήσεως με το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων για την ημερομηνία υποβολής, Αναλυτική Περιοδική Δήλωση του ΙΚΑ του προσωπικού που έχει αναλάβει την καθαριότητα.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007, με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος έναρξης εργασιών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

3. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης (όταν προβλέπεται από την διακήρυξη) μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό.

Άρθρο 15° **Συμβάσεις**

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάφθηκε στη διακήρυξη. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης (που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού), ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

2. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της παροχής υπηρεσιών και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Την παροχή υπηρεσιών.

δ. Την τιμή.

ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης της υπηρεσίας.

στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας.

ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.

ια. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

3. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

4. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Εκτελέστηκε η συνολική παροχή υπηρεσιών.

β. Παρελήφθη οριστικά το έργο.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 16° **Εγγυήσεις**

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

2. Με την εγγυητική επιστολή που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

α. Την ημερομηνία έκδοσης.

β. Τον εκδότη.

γ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.

δ. Τον αριθμό της εγγύησης.

ε. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

ζ. Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος καρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

4. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

α. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2%, επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι **χιλία εκατόν ογδόντα έξι ευρώ και ενενήντα εννέα λεπτά του ευρώ (1.186,99€). Δεν θα γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση συμμετοχής υπολείπεται και στο ελάχιστο από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 2%.**

β. Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των ανωτέρω προϋποθέσεων (στοιχεία α-ζ) και τα ακόλουθα:

I. Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τις προς παροχή υπηρεσίες.

II. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. (Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη).

γ. Αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

(1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται

(2) ο αριθμός της διακήρυξης

(3) το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση

(4) η ημερομηνία έκδοσής της

(5) τα στοιχεία του ανάδοχο υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου από την Υπηρεσία.

Η Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε το αντικείμενο του διαγωνισμού, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Οι εγγυήσεις των λοιπών υποψηφίων αναδόχων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

5. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

β. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ. 3 και τα ακόλουθα:

(I) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών .

(II) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο εκτέλεσης του έργου πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

6. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφονται μετά την οριστική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 17ο

Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά

1. Η πληρωμή της αξίας θα γίνεται από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κάθε μήνα με έκδοση χρηματικού εντάλματος σε ΕΥΡΩ στο όνομα της μειοδότης εταιρείας μετά από πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών και ύστερα από την υποβολή πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια προς τούτο συσταθείσα επιτροπή βάσει:

A) Πρωτότυπο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου

B) Ονομαστική κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία του προσωπικού που απασχολήθηκε, για το μήνα εξόφλησης του τιμολογίου (μηνιαίο πρόγραμμα ανάθεσης υπηρεσιών για κάθε εργαζόμενο, ώρες απασχόλησης, βάρδιες, σύνολο ωρών απασχόλησης).

Σε περίπτωση αλλαγής του προσωπικού, θα πρέπει εγγράφως να ενημερώνεται η αντίστοιχη επιτροπή παρακολούθησης και τήρησης των όρων της σύμβασης.

Γ) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του εργοδότη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι θα πληρώσει όλους τους μισθούς, επιδόματα και ότι θα καταβάλλει τις νόμιμες εισφορές ΙΚΑ των εργαζομένων στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..

Δ) Αντίγραφο μισθοδοτικής κατάστασης για το προσωπικό, που δηλώθηκε και απασχολήθηκε από τον ανάδοχο για τον μήνα εξόφλησης του τιμολογίου και αντίγραφα αποδεικτικών κατάθεσης στην τράπεζα.

Ε) Βεβαίωση Φορολογικής Ενημερότητας για φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης για χρέη προς το Δημόσιο.

ΣΤ) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας για χρέη προς όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλει κύρια και επικουρική ασφάλιση.

Ζ) Βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών – παροχής υπηρεσιών, άλλων νόμιμων παραστατικών που προβλέπονται που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Κατά την πληρωμή του προμηθευτή θα γίνουν οι εξής κρατήσεις επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, προ Φ.Π.Α.:

1) φόρος εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2) 0,10% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ.5, άρθρο 61 του Ν. 4146/2013), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Στο ανωτέρω ποσό διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού).

2. Ο ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει την απαίτηση του σε τρίτον χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Σε περίπτωση παράβασης αυτού του όρου, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή σε τρίτον.

3. Ως προς τα δικαιολογητικά του τιμολογίου πληρωμής και λοιπά συνοδευτικά στοιχεία του, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/07.

Άρθρο 18°

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης – παράδοσης – παραλαβής

Η αξιολόγηση της ποσότητας - ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται καθημερινά για κάθε κτίριο χωριστά από μέλος της αρμόδιας Επιτροπής η οποία συγκροτείται με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής, που θα εξουσιοδοτηθεί από την συγκεκριμένη επιτροπή.

Το μέλος αυτό της Επιτροπής εισηγείται στην Επιτροπή παραλαβής την παραλαβή ή όχι του έργου του αναδόχου η οποία θα γίνεται μηνιαία με την παραλαβή των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης- μη παραλαβής των εργασιών και παραπέμπει το θέμα στη Διοικούσα Επιτροπή. Η Διοικούσα Επιτροπή αποφασίζει κατά πρώτον είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή οτιδήποτε άλλο κρίνει σε πλαίσια των αρμοδιοτήτων της. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης καθαριότητας χώρων των οποίων την καθαριότητα ανέλαβε ο ανάδοχος και δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις καθώς και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής του.

Αντισυμβατική ενδεικτικά λογίζεται η συμπεριφορά του αναδόχου εφόσον: α) Δεν χρησιμοποιεί το αναγκαίο προσωπικό για κάθε κτίριο σε μόνιμη και καθημερινή βάση, β) Το προσωπικό του δεν ανταποκρίνεται στις προϋποθέσεις που η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θέτει με την παρούσα, γ) Δεν είναι συνεπής στις αναφερόμενες στην παρούσα διακήρυξη υποχρεώσεις του αναδόχου δ) Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών του κρίνεται απαράδεκτη, ελλιπής, κ.λ.π.

Άρθρο 19°

Κήρυξη προμηθευτή εκπτώτου

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν εκτελέσει το έργο μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/07.

3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την σύμβαση όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το έργο δεν εκτελέστηκε με ευθύνη του Δημοσίου.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β) Ανάθεση του έργου σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου είτε στους υπολοίπους υποψηφίους που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό, είτε με διενέργεια διαγωνισμού. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της κατανομής των εργασιών καθαριότητας της παρούσας διακήρυξης μεταξύ περισσότερων μειοδοτών των οποίων οι προσφορές τους κρίθηκαν ισότιμες ή ισοδύναμες, στην περίπτωση που κάποιος από τους αναδόχους κηρυχθεί έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, τότε η ανάθεση του υπόλοιπου έργου του εκπτώτου αναδόχου θα γίνει στον έτερο ανακηρυχθέντα ανάδοχο ή ισόποσα στους έτερους ανακηρυχθέντες αναδόχους.

γ) Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των προμηθειών-εργασιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995.

Άρθρο 20°

Εφαρμοστέο δίκαιο – διαιτησία

Ο ανάδοχος του έργου και η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

Άρθρο 21°

Τροποποίηση της σύμβασης

Σχετικά με τυχόν τροποποιήσεις της σύμβασης θα ισχύουν οι σχετικές διατάξεις. Οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση της σύμβασης δεν θα παραβιάζει την εκτέλεση του αντικειμένου, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνώμοδοτηση του αρμόδιου οργάνου.

Άρθρο 22°

Κυρώσεις

Στη περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί αλλοδαπούς που δεν είναι εφοδιασμένοι με τα νομιμοποιητικά έγγραφα που προβλέπονται (άδεια διαμονής κ.λ.π.), τότε η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση. Τα ίδια ισχύουν και στη περίπτωση που απασχολεί προσωπικό το οποίο είναι ανασφάλιστο.

Άρθρο 23°

Εμπιστευτικότητα αναδόχου

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 24°

Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

4. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο της Παροχής Υπηρεσιών σε οποιοδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.

6. Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρέγκλιτη τήρηση των **διατάξεων της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας**, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία ισχύουσα Σ.Σ.Ε., τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου κ.τ.λ.. Σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο και θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωμένος να καταβάλει όλες τις αποδοχές, επιδόματα, προσαυξήσεις κ.λ.π. που δικαιούται ο κάθε εργαζόμενος, σύμφωνα με την προϋπηρεσία του και την οικογενειακή του κατάσταση, να χορηγεί το σύνολο της άδειας αναψυχής και το επίδομα αδειας σε όσους εργαζομένους το δικαιούνται. **Το στοιχείο αυτό είναι υποχρεωτικό** και σε περίπτωση μη τήρησης ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Ο ανάδοχος που παραβαίνει συστηματικά τους όρους της σύμβασης (π.χ. πολλαπλά πρωτόκολλα παράβασης κ.ο.κ.) ή επιδεικνύει συμπεριφορά αντίθετη στα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των χώρων που θα καθαρίζονται με άλλους αντίστοιχους χώρους του αυτού εμβადου ή και κατηγορίας απαιτήσεων καθαρισμού, με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Η αντικατάσταση αυτή είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο, χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να διακόψει μονομερώς τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση έναντι του αναδόχου, εφόσον οι ανάγκες του σε προσωπικό καλυφθούν με προσλήψεις, ή εφόσον το παρεχόμενο έργο κριθεί από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ότι δεν είναι το ενδεδειγμένο.

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Γ'
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο υποψήφιος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις των πινάκων τεχνικών προδιαγραφών. Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στους πίνακες προδιαγραφών στην στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ». Αν δεν ικανοποιούνται τα κριτήρια αυτά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Ειδικότερα, η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» των πινάκων θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, από τους υποψηφίους με τη λέξη «ΝΑΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θα θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ» και η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και θα αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Τέλος, στην στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ», η οποία δεν είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί από τους προσφέροντες, μπορεί να αναφέρεται οποιαδήποτε παρατήρηση ή επισήμανση του υποψηφίου.

Α. ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

(ΠΑΛΑΙΑ ΚΤΗΡΙΑ)

ΧΩΡΟΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΧΕΔΙΟ 1.10. (1Α)

ΕΜΒΑΔΟ : 1.380,00 Μ²

ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 250,00 Μ²

ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
Κοινόχρηστοι χώροι : - Διαδρομος που βρίσκεται μεταξύ των γραφείων (127-128-129-130-131 -132 -133 -108 -107-102-104-106-110-111-112-113-116-117-118-119-120-121-122-123-124) μεχρι την κλίμακα που βρίσκεται δίπλα στο μηχάνημα ανάληψης χρημάτων της Εθν. Τραπεζας - Κλιμακοστάσιο κεντρικής Εισόδου	Καθημερινά	- Τοίχοι Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών καθαρισμός τζαμιών , Θυρών - Δάπεδα Σκούπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.		
Υαλοστάσια (παραθύρων και θυρών - ποδιές παραθύρων)	1 φορά ανά μήνα	Καθαρισμός μονο εσωτερικά		
	1 φορά ανά τρεις μήνες	Καθαρισμός μόνο εξωτερικά		
Γραφεία: (127-128-129-130-131- 132-133 -108 -107-102-104-106-110-111-112-113-116-117-118-119-120-121-122-123-124)	Καθημερινά	Καθάρισμα όλων των επίπλων γραφείου (ξεσκόνισμα και πλύσιμο) - Τοίχοι (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - - Δάπεδα σκούπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας		

Υαλοστάσια (κυρίας εισόδου κτιρίου Διοίκησης)	καθημερινά	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	καθημερινά	Σκουπισμα , σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών, άδειασμα κάλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρισμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγείας στις θήκες τους .		
Κάδοι απορριμμάτων	καθημερινά	Άδειασμα – καθαρισμός – τοποθέτηση νέας σακούλας και πλύσιμο όταν κρίνεται αναγκαίο		

ΧΩΡΟΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
ΣΧΕΔΙΟ 1.10. (16)				
ΕΜΒΑΔΟ :250,00 Μ ² ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 40,00 Μ ²				
ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
ΥΠΟΓΕΙΑ 2. Γραφεία – 1 αιθουσα διδασκαλίας (Η/Υ) - Μηχανογραφικό κεντρο – κοινοχρηστοι χώροι	καθημερινά	Για τα γραφεία της αίθουσας διδασκαλίας και τους κοινοχρηστους χώρους οι εργασίες που θα πραγματοποιούνται θα εναι : - Τραπεζοθρανια - εδρες (μάζεμα όλων των ακρήστων αντικειμένων που υπάρχουν στις έδρες και οχάρες των τραπεζοθρανίων, Ξεσκόνισμα , καθαρισμα λεκέδων), - Τοίχοι (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνεια τους - πίνακες Καθαρισμός - Δάπεδα σκουπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας		
Υαλοστάσια παραθύρων και θυρών – ποδιές παραθύρων	1 φορά ανά μήνα	Καθαρισμός μονο εσωτερικά		
	1 φορά ανά τρεις μήνες	Καθαρισμός μόνο εξωτερικά		

Αύλειος χώρος και διαδρομος (που συνδέει τους συγκεκριμένους χώρους)	καθημερινά	Σκουπισμα , και σφουγκάρισμα του χώρου		
Κοινόχρηστα W.C.	καθημερινά	Σκουπισμα , σφουγκάρισμα, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών, άδειασμα κάλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρίσμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγείας στις θήκες τους .		
Κάδοι απορριμμάτων	καθημερινά	Άδειασμα – καθαρισμός – τοποθέτηση νέας σακούλας και πλύσιμο όταν κρίνεται αναγκαίο		

ΧΩΡΟΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

ΣΧΕΔΙΟ 1.20. (2Α)

ΕΜΒΑΔΟ : 2.100,00 Μ²

ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 670,00 Μ²

ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
Κοινόχρηστοι χώροι (Διαδρομοί – σκαλες- δάπεδα κλπ.)	καθημερινά	<p>- Τοίχοι - Θύρες (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα)</p> <p>- Δάπεδα σκουπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.Σκουπισμα , σφουγκάρισμα, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών.</p>		
Αίθουσες	καθημερινά	<p>- Τραπεζοθρανία - έδρες (μάζεμα όλων των ακρήστων αντικειμένων που υπάρχουν στις έδρες και σκάρες των τραπεζοθρανίων, Ξεσκόνισμα , καθαρίσμα λεκέδων),</p> <p>- Τοίχοι (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνεια τους</p> <p>- πίνακες Καθαρισμός</p> <p>- Δάπεδα σκουπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.</p>		

Υαλοστάσια παραθύρων και θυρών – ποδιές παραθύρων	1 φορά ανα τρίμηνο	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	καθημερινά	Σκουπισμα , σφουγκάρισμα, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών, άδειασμα κάλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρισμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγείας στις θήκες τους		
Υπάρχουσα Βιβλιοθήκη η οποία θα μεταφερθεί στα νέα κτιρια (και ο χώρος που καταλαμβάνει θα διαμορφωθεί σε χώρο Αίθουσών και Γραφείων) και θα ισχύει το ίδιο με το καθαρισμα των αντιστοιχων αιθουσών και γραφείων	καθημερινά	Καθάρισμα όλων των επίπλων γραφείου - αναγνωστηρίου και Βιβλιοστασίου (ξεσκόνισμα και πλύσιμο) - Τοίχοι (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - - Δάπεδα σκούπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.		

Β. ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ				
ΣΧΕΔΙΑ : 3.10.01, 3.10.02, 3.20.01, 3.20.02				
ΕΜΒΑΔΟ : 1 . : ΙΣΟΓΕΙΟΥ = 1.700,00 Μ ²				
1.1 : ΗΜΙΟΡΟΦΟΥ ΙΣΟΓ. = 130,00 Μ ²				
2. : Α' ΟΡΟΦΟΥ = 1.950,00 Μ ²				
2.1 : ΗΜΙΟΡΟΦΟΥ Α' ΟΡ. = 350,00 Μ ²				
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΜΒΑΔΟ : = 4.130,00 Μ ²				
ΕΜΒΑΔΟ ΥΑΛΟΣΤΑΣΙΩΝ : = 1.150,00 Μ ²				
ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
Κοινόχρηστοι χώροι (Διαδρομοι –σκαλες- δάπεδα κλπ.)	καθημερινά	- Τοίχοι - Θύρες (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) - Δάπεδα σκούπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.Σκουπισμα , σφουγκάρισμα, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών.		

<p>1. Εργ. Αντοχής Υλικών & Δομικών υλικών</p> <p>2. Εργ. Αντισεισμ. Κατασκ.- Σκυροδ. και Σιδηρών κατασκευών</p> <p>3. Εργ. Υδραυλικής και υδραυλικών εγκαταστάσεων</p> <p>4. Εργ. Ποιοτικού ελέγχου</p> <p>5. Εργ. Ηλεκτρονικών</p> <p>6. Εργ. Αυτοματισμών</p> <p>7. Εργ. Ραδιοτηλ. συστημάτων</p> <p>8. Εργ. Γενικής Τεχνολογίας</p> <p>9. Εργ. Ψύξεως και Κλιματισμού</p> <p>10.Εργ. Θερμικών εγκαταστ.</p> <p>11.Εργ. Ρομποτικής</p> <p>10 Εργ. Μεταλλοτεχνείου</p> <p>11. Εργ. Εργαλειομηχανών</p>	2 φορές ανα εβδομάδα	<p>- Τραπεζοθρανια - Πάγκοι εργασίας (μάζεμα όλων των ακρήσιτων αντικειμένων που υπάρχουν ,Ξεσκόνισμα , καθάρισμα λεκέδων),</p> <p>- Τοίχοι (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνεια τους</p> <p>- Δάπεδα σκούπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.</p>		
Υαλοστάσια παραθύρων και θυρών – ποδιές παραθύρων	1 φορά ανα τετράμηνο	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	καθημερινά	Σκούπισμα , σφουγκάρισμα, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών, άδειασμα κάλαθων και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθάρισμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγιείας στις θήκες τους .		
ΑΥΛΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΟΥ ΥΠΑΡΧΟΥΝ (εξωτερικά των εργαστηρίων)	Καθημερινά	Σκούπισμα - Αποξύλωση των χόρτων και μάζεμα των σκουπιδιών από τον αυλειο χώρο και τα παρτέρια των κτηρίων.		

Γ. ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ

ΣΧΕΔΙΟ 1

ΕΜΒΑΔΟ : 600,00 Μ²

ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 20,00 Μ²

ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ	καθημερινά	<p>- Τραπεζοθρανια - έδρες (μάζεμα όλων των ακρήσιτων αντικειμένων που υπάρχουν στις έδρες και οσάρες των τραπεζοθρανίων, Ξεσκόνισμα , καθάρισμα λεκέδων),</p> <p>- Τοίχοι (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο</p>		

		<p>συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνεια τους</p> <p>- Δάπεδα σκούπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας</p> <p>-Εξωτερικοί χώροι Περιμετρικά του αμφιθεάτρου Σκούπισμα - Αποξύλωση των χόρτων και μάζεμα των σκουπιδιών από τον αυλειο χώρο .</p>		
--	--	---	--	--

Δ. ΧΩΡΟΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΤ/Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (ΤΟΜΕΑΣ 2)				
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ				
Σχέδιο 4.2 (ΤΟΜΕΑΣ 2)				
ΕΜΒΑΔΟ : 800,00 Μ ² ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 220,00 Μ ²				
ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
ΓΡΑΦΕΙΑ – ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ – ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΚΟΙΝΟΧΡ. ΧΩΡΟΙ .-	Καθημερινά	<p>- Τοίχοι Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών καθαρισμός τζαμιών , Θυρών κλπ.</p> <p>- Δάπεδα Σκούπισμα, σφουγκάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας</p> <p>- Επιπλα Θα γίνεται ξεσκόνισμα και πλύσιμο όλων των επίπλων (γραφεία – βιβλιοθήκες κλπ.) που υπάρχουν στον ανωτέρω χώρο (Τομέας 2)</p>		
Υαλοστάσια (παραθύρων και θυρών - ποδιές παραθύρων) κλπ	1 φορά ανά εβδομάδα	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	καθημερινά	Σκούπισμα , σφουγκάρισμα, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών, άδειασμα κάλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρισμό δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγιείας στις θήκες τους .		
Κάδοι απορριμμάτων	καθημερινά	Άδειασμα – καθαρισμός – τοποθέτηση νέας σακούλας και πλύσιμο όταν κρίνεται αναγκαίο		
ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ	Καθημερινά	Σκούπισμα - Αποξύλωση των χόρτων		

ΠΟΥ ΥΠΑΡΧΕΙ (εξωτερικά του κτηρίου)		και μάζεμα των σκουπιδιών από τον αυλειο χώρο και τα παρτέρια του κτηρίου.		
--	--	--	--	--

Ε. ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ				
ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
ΥΠΟΓΕΙΑ 1. Λεβητοστάσια – αποθήκες – αρχεία – υποσταθμοί	Μία φορά ανα μήνα	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα		
ΔΩΜΑΤΑ	3 φορές το χρόνο (Σεπτέμβριο-Ιανουάριο –Μάιο)	Σκούπισμα - καθαρισμός και μάζεμα των σκουπιδιών		
ΑΠΟΘΗΚΗ ΥΛΙΚΩΝ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ ΤΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΤΩΝ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	καθημερινά	Σκούπισμα και μάζεμα των σκουπιδιών επιπλέον στο γραφείο των υπαλλήλων που παρευρίσκονται στο χώρο αυτό θα γίνεται Σκούπισμα , σφουγκάρισμα δαπέδου, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών κλπ..		

ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ

Α / Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΧΩΡΩΝ	ΩΡΑΡΙΟ		ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ / ΗΜΕΡΑ	Σ ΗΜΕΡ. (ΑΠ Ο ΔΕΥΤ. ΜΕΧΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ (δεν εργάζονται)	ΜΗΝΕΣ
Α	ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Σχεδια [1.10. (1Α) , 1.10. (1β), 1.20. (2Α)] (Θα υπάρχουν 3 καθαριστριες προκειμένου να παρέχουν υπηρεσίες καθαριότητας οπουδήποτε κρίνονται απαραίτητες)	ΠΡΩΪΝΟ 07 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰	1	8	5	1. κατά τις επίσημες εορτές της ΑΣΠΑΙΤΕ. 2. τις εορτές των Χριστουγέννων (από 23 Δεκεμβρίου μέχρι και 6 Ιανουαρίου) 3. Της εορτές του Πάσχα (από του Λαζάρου το Σάββατο μέχρι και την Κυριακή του Θωμά) 4. Κατά τους Θερινούς Μήνες (από 1 Ιουλίου μέχρι και 31 Αυγούστου)	9	
						ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ 15 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰	1	5
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ 15 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰	1	5	5	1. Ισχύει το ίδιο με το πρωινό των Διοικητικών Υπηρεσιών	9	
Β	ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑ (3.10.01, 3,10,02, 3.20.01, 3.20.02) (Θα υπάρχει 1 καθαρίστρια προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες καθαριότητας οπουδήποτε κρίνονται απαραίτητες)	ΠΡΩΪΝΟ 07 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰	1	8	5	1. κατά τις επίσημες εορτές της ΑΣΠΑΙΤΕ. 2. τις εορτές των Χριστουγέννων (από 23 Δεκεμβρίου μέχρι και 6 Ιανουαρίου) 3. Της εορτές του Πάσχα (από του Λαζάρου το Σάββατο μέχρι και την Κυριακή του Θωμά) 4. Κατά τους Θερινούς Μήνες (από 1 Ιουλίου μέχρι και 31 Αυγούστου)	9	
Γ	ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ (Θα υπάρχει 1 καθαρίστρια προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες καθαριότητας οπουδήποτε κρίνονται απαραίτητες)	ΠΡΩΪΝΟ 07 ⁰⁰ – 10 ⁰⁰	1	3	5	1. κατά τις επίσημες εορτές της ΑΣΠΑΙΤΕ. 2. τις εορτές των Χριστουγέννων (από 23 Δεκεμβρίου μέχρι και 6 Ιανουαρίου) 3. Της εορτές του Πάσχα (από του Λαζάρου το Σάββατο μέχρι και την Κυριακή του Θωμά) 4. Κατά τους Θερινούς Μήνες (από 10 Ιουνίου μέχρι και 10 Σεπτεμβρίου.)	8	
Δ	Για το νέο κτίριο του Κ.Ε.Τ. / Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ΣΧΕΔΙΟ 4.2 (ΤΟΜΕΑΣ 2) (Θα υπάρχουν 2 καθαρίστριες προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες καθαριότητας οπουδήποτε	ΠΡΩΪΝΟ 07 ⁰⁰ – 11 ⁰⁰	1	4	5	1. κατά τις επίσημες εορτές της ΑΣΠΑΙΤΕ. 2. τις εορτές των Χριστουγέννων (από 23 Δεκεμβρίου μέχρι και 6 Ιανουαρίου)	9	
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ 15 ⁰⁰ – 19 ⁰⁰	1	4	5	3. Της εορτές του Πάσχα (από του Λαζάρου το Σάββατο μέχρι και την Κυριακή του Θωμά) 4. Κατά τους Θερινούς Μήνες (από 1 Ιουλίου μέχρι και 31 Αυγούστου)		

	κρίνονται απαραίτητες)							
Ε	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (Θα υπάρχει 1 Εργάτης προκειμένου να παρέχει υπηρεσίες οπουδήποτε κρίνεται απαραίτητος		07⁰⁰ – 13⁰⁰	1	6	5	1. κατά τις επίσημες εορτές της ΑΣΠΑΙΤΕ. 2. τις εορτές των Χριστουγέννων (από 23 Δεκεμβρίου μέχρι και 6 Ιανουαρίου) 3.Τις εορτές του Πάσχα (από του Λαζάρου το Σάββατο μέχρι και την Κυριακή του Θωμά) 4. Κατά τους Θερινούς Μήνες (από 10 Ιουνίου μέχρι και 10 Σεπτεμβρίου.)	8

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Ο ΣΥΓΚΡΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΕΙΚΟΝΙΖΕΙ ΤΟΝ ΑΡΙΘΜΟ ΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΑΝΑ ΧΩΡΟ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ ΚΑΙ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΓΕΝΙΚΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΟΥΣ ΚΑΙ ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

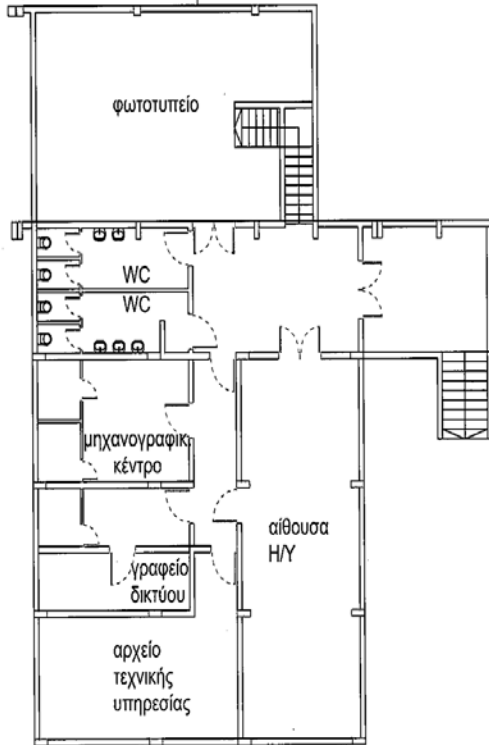
Η μεταφορά των σκουπιδιών θα γίνεται με σάκους οι οποίοι θα είναι δεμένοι με κορδόνι και θα μεταφέρονται στους χώρους συγκέντρωσης που θα τους υποδειχθούν από την υπηρεσία.

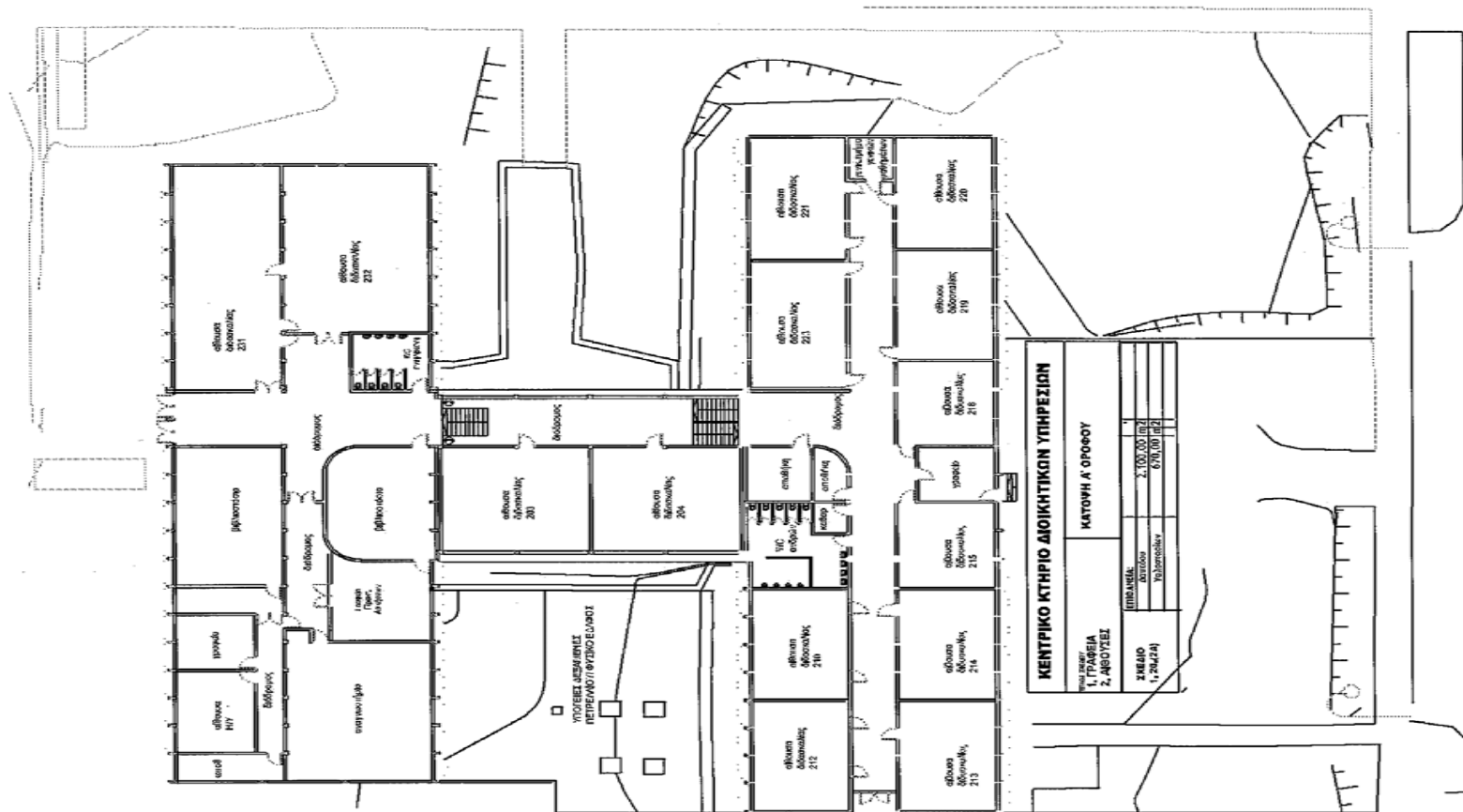
Ο χώρος περιμετρικά όπου υπάρχουν οι κάδοι απορριμμάτων θα διατηρούνται καθαροί.

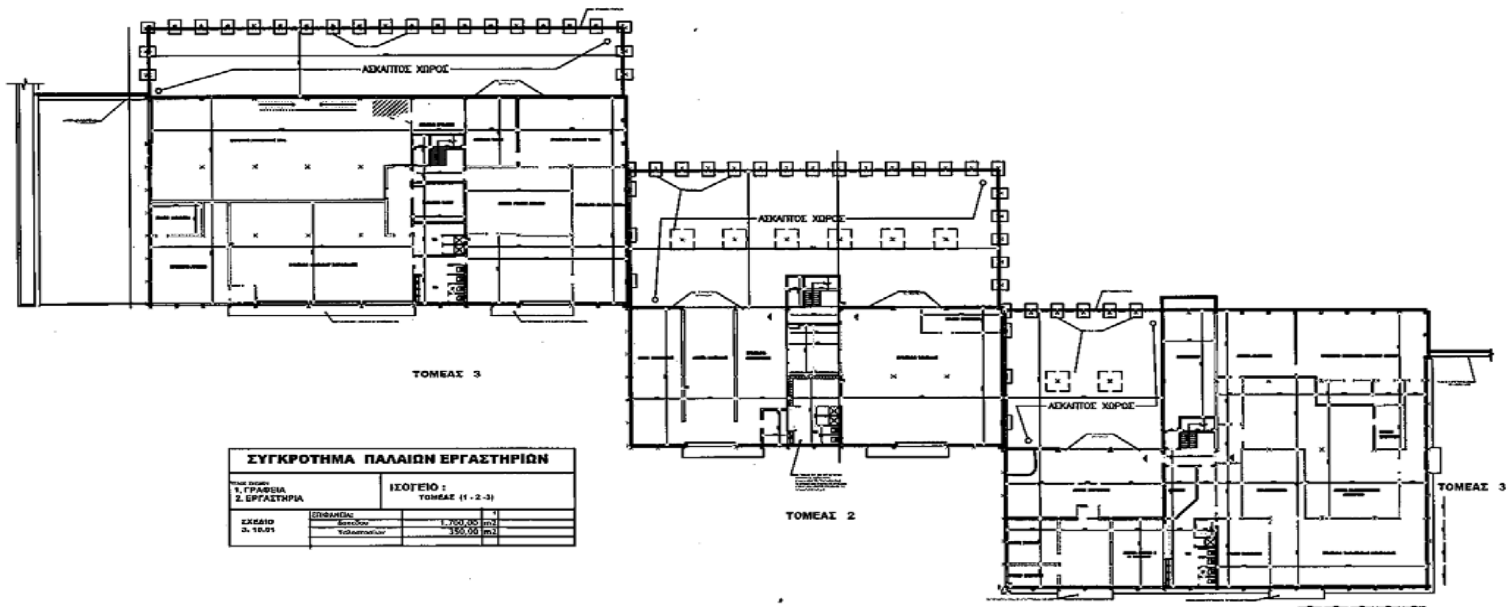
Ο καθαρισμός θα γίνεται καθημερινά επί πέντε συνεχόμενες ημέρες δηλαδή Δευτέρα έως και Παρασκευή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί για τις τρέχουσες ανάγκες καθαριότητας των κτιρίων το αναγκαίο προσωπικό ώστε να συντηρούνται τα καθοριζόμενα κτίρια σε άριστο επίπεδο καθαριότητας καθ' όλη την διάρκεια της ημέρας που η Σχολή λειτουργεί.

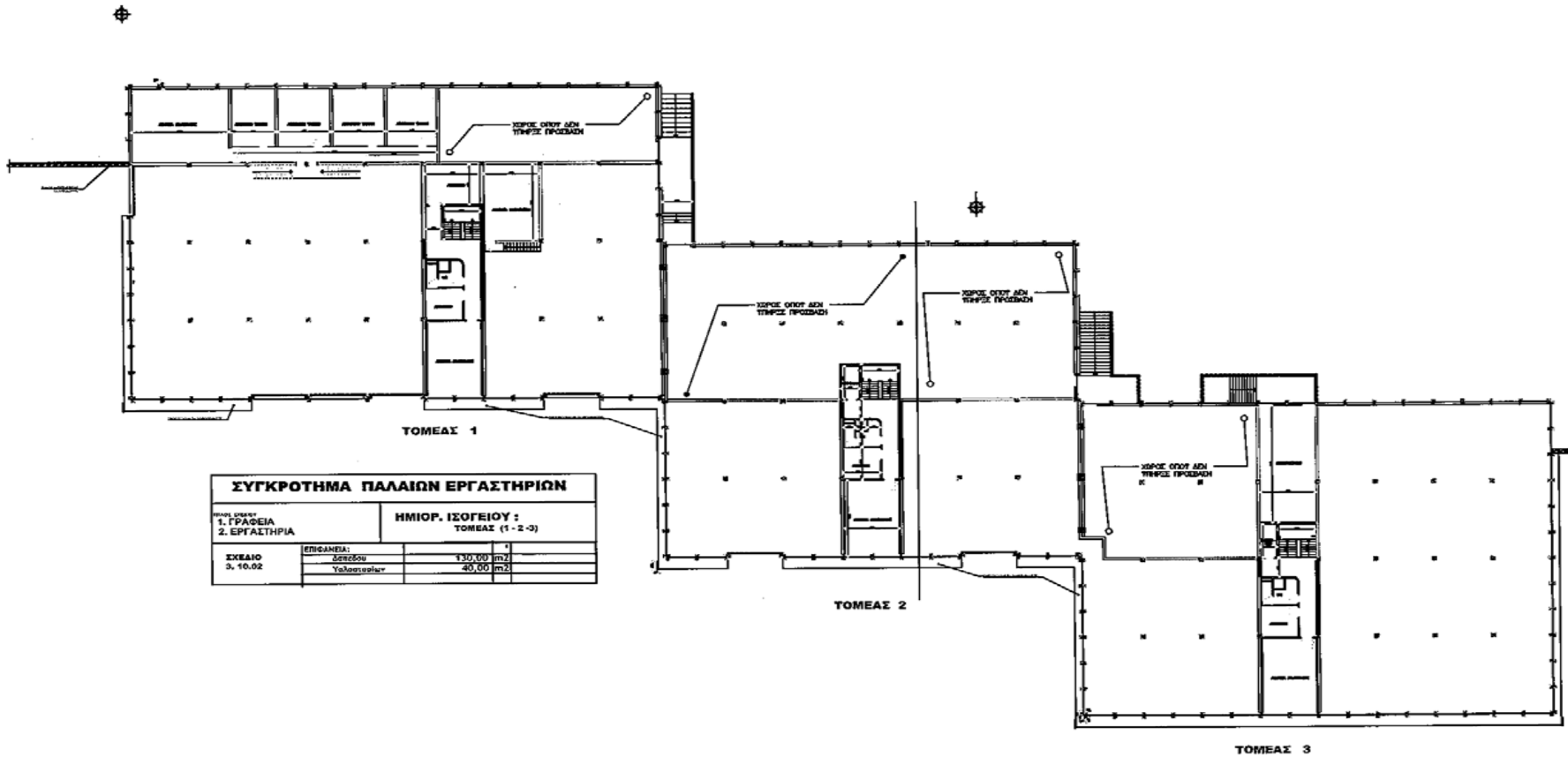
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
<small>ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ</small> 1. ΓΡΑΦΕΙΑ 2. ΑΙΘΟΥΣΕΣ		ΥΠΟΓΕΙΟ	
ΣΧΕΔΙΟ 1. 10.(16)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ:		
	Δαπέδου	250,00	m ²
	Υαλοστασίων	40,00	m ²



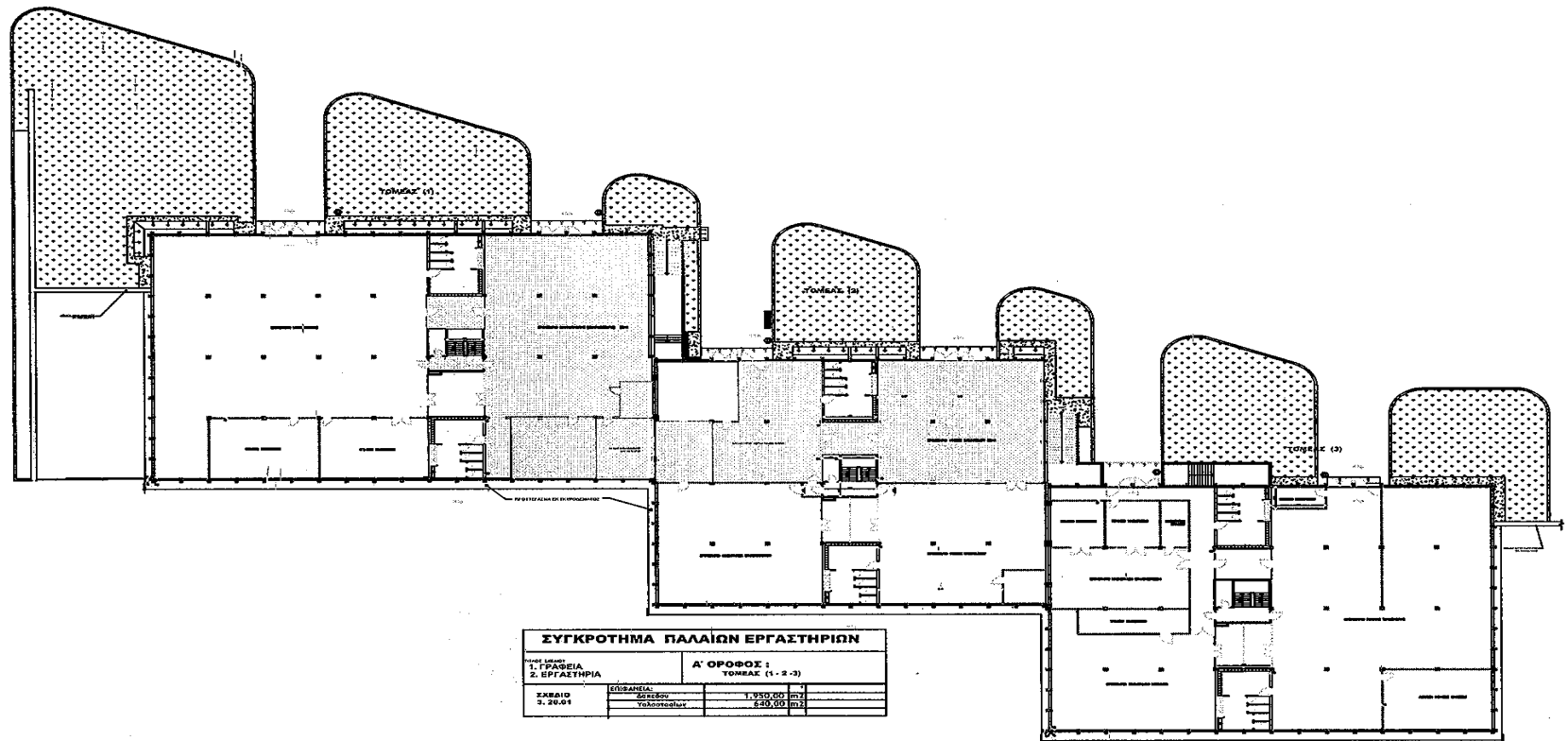




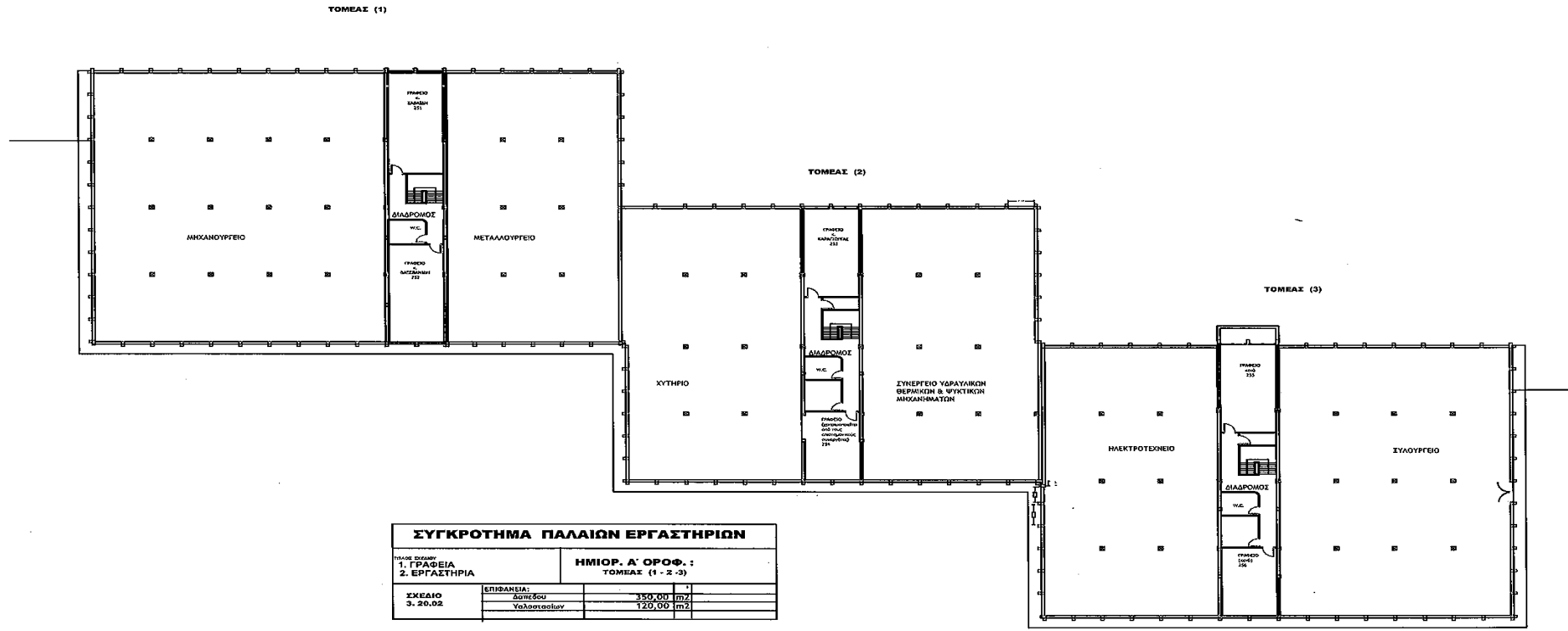
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ			
<small>ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</small> 1. ΓΡΑΦΕΙΑ 2. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ		<small>ΙΣΟΓΕΙΟ 1</small> ΤΟΜΕΑΣ (1-2-3)	
<small>ΕΚΧΕΙΡ</small> Δ. 18/01	<small>ΠΕΡΙΜΕΤΡΟΣ</small>		
	<small>ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ</small>	1.700,00	m ²
	<small>ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</small>	350,00	m ²



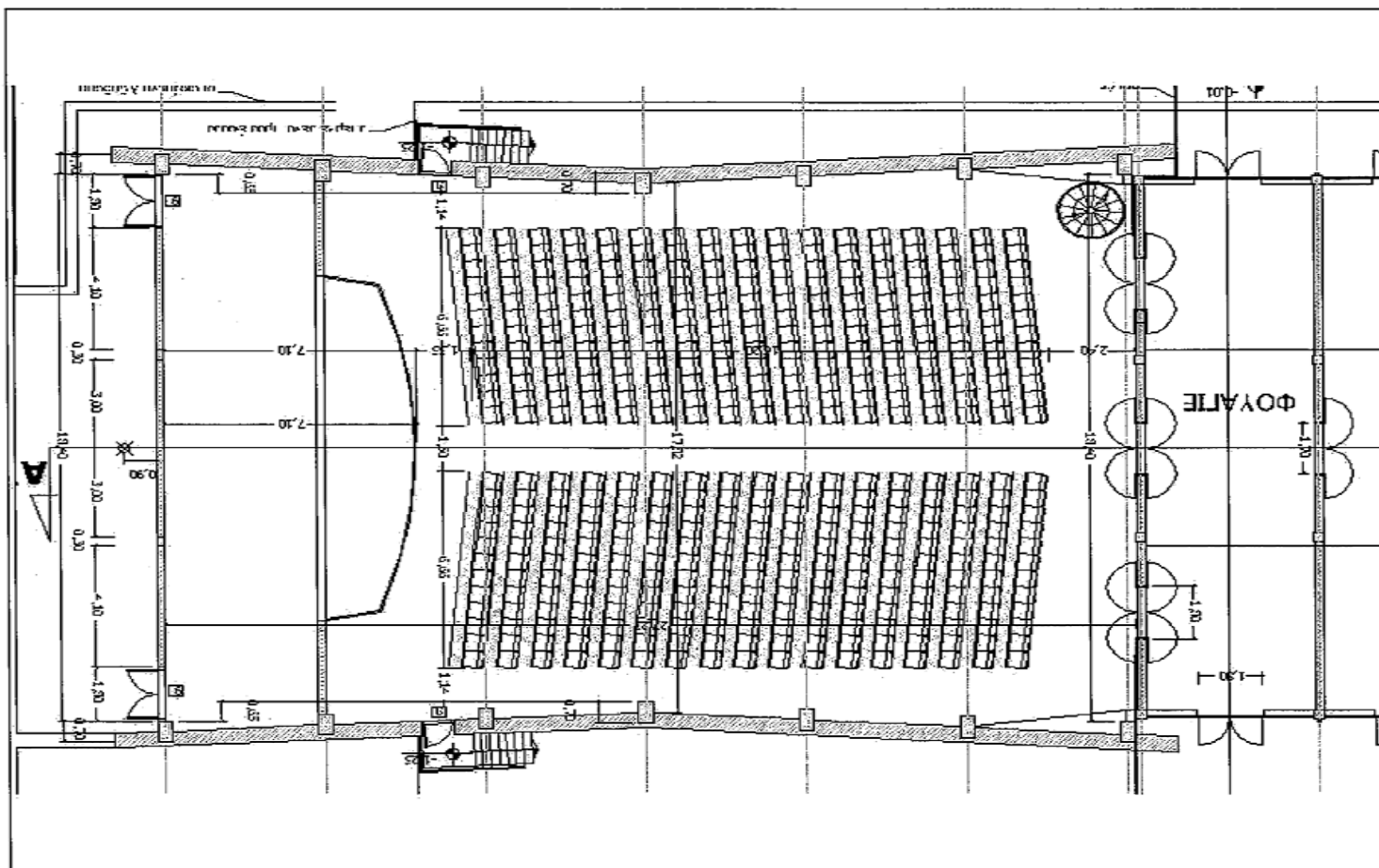
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ			
ΠΡΩΤΗ ΟΡΟΣΗ		ΗΜΙΟΡ. ΙΣΟΓΕΙΟΥ :	
1. ΓΡΑΦΕΙΑ		ΤΟΜΕΑΣ (1 - 2 - 3)	
2. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ			
ΣΧΕΔΙΟ	ΕΠΙΘΑΜΕΙΑ:		1
	Δοπέδου	130,00	m ²
	Υδατορροών	40,00	m ²
3. 10.02			



ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΛΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ	Α' ΟΡΟΣΗΟ :	ΤΟΝΕΛΑΣ (1 - 2 - 3)
1. ΤΡΑΠΕΖΙΑ			
2. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ			
ΣΥΝΟΛΟ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ	1.950,00	m ²
3. 20.01	Υποκαταστήματα	649,00	m ²



ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ			
<small>ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ</small> 1. ΓΡΑΦΕΙΑ 2. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	<small>ΗΜΙΟΡ. Α' ΟΡΟΦ. :</small> ΤΟΜΕΑΣ (1 - 2 - 3)		
<small>ΣΧΕΔΙΟ</small> 3. 20.02	<small>ΕΠΙΘΑΝΣΙΑ:</small> Διπλάσιο	350,00	m ²
	Υποδιπλασιασμός	120,00	m ²

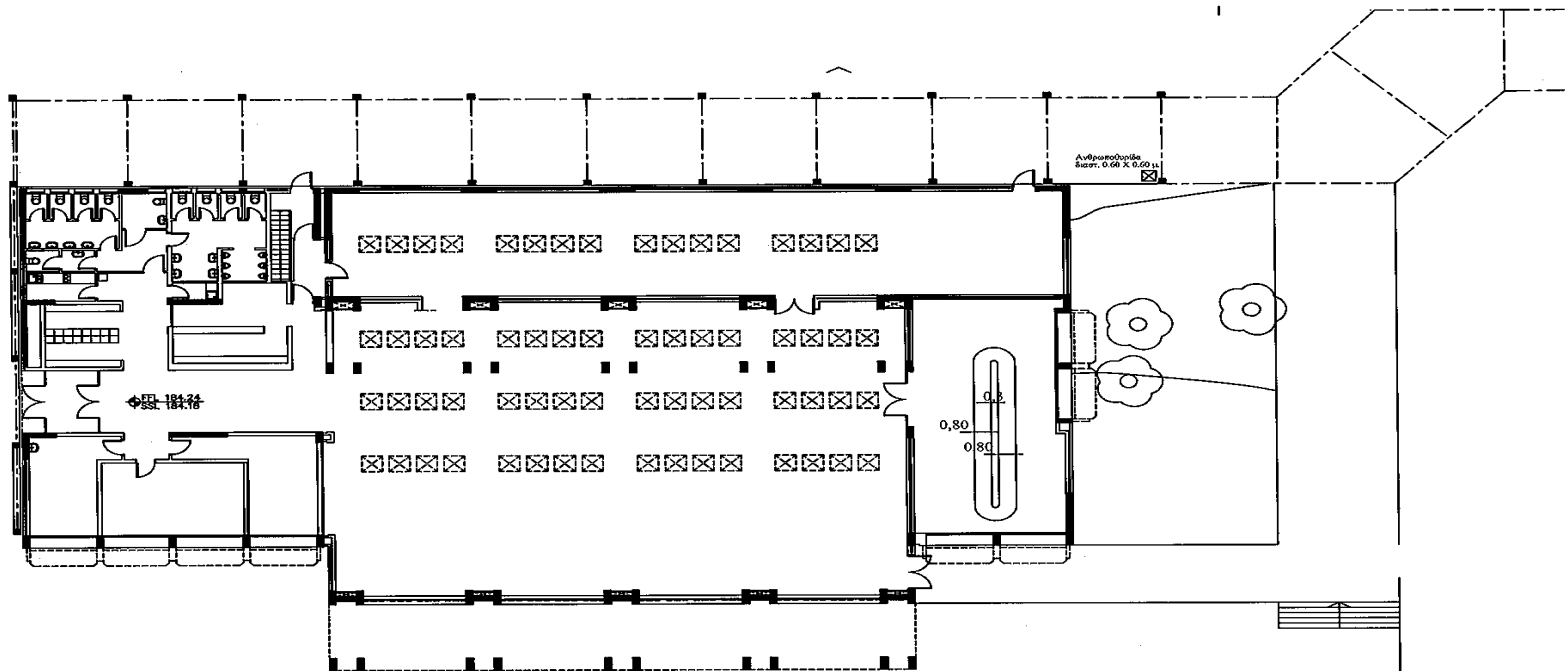


ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ

ΣΧΕΔΙΟ 1

ΕΜΒΑΔΟ : 600. 00 Μ²

ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 20,00 Μ²



ΤΟΜΕΑΣ 2
ΤΜΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠ/ΚΗΣ ΤΕΧΝ. (Κ.Ε.Τ./Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.)			
ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ 1. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ		ΙΣΟΓΕΙΟ : ΤΟΜΕΑΣ (2)	
ΣΧΕΔΙΟ 4.2	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ:		
	Δαπέδου	800,00	m ²
	Υαλοστασίων	220,00	m ²

ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο προσφέρων **στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς**, θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στο Διαγωνισμό.

1) **Να έχει αποδεδειγμένη τεχνογνωσία και εμπειρία στην εκτέλεση παρόμοιων υπηρεσιών**. Ο προσφέρων οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς τον παρακάτω πίνακα με τα κυριότερα έργα που έχει εκτελέσει τα τρία (3) προηγούμενα έτη, πριν από το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, **με αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας προκήρυξης**. Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση του ιδιώτη εργοδότη και εάν τέτοια βεβαίωση δεν μπορεί να εκδοθεί, υπεύθυνη δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Ανάθεσης:

A/A	Πελάτης (Επωνυμία-Διεύθυνση- τηλέφωνο--Fax)	Σύντομη Περιγραφή Εργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Εργου	Τόπος Παροχής Υπηρεσιών	Προϋπολογισμός	Παρούσα Φάση*- Παρατηρήσεις

* Παρούσα φάση: Ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη

2) Να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών παροχής υπηρεσιών καθαριότητας **τουλάχιστον ίσο με 800.000,00 ευρώ** κατά τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις πριν από το έτος διενέργειας του διαγωνισμού .

Ο προσφέρων οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, προσκομίζοντας, **επί ποινή αποκλεισμού**, εντός του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς αντίγραφα ή αποσπάσματα των ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων πριν από το έτος διενέργειας του διαγωνισμού ή αντίστοιχο επίσημο έγγραφο σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν συντάσσει ισολογισμό και υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), (η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών), περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας η ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής ισχύει συσσωρευτικά από όλα τα μέλη, δηλαδή ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των 800.000,00 ευρώ να προκύπτει από το άθροισμα των ισολογισμών και των υπεύθυνων δηλώσεων όλων των μελών.

3) Να διαθέτει Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO και Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία. Ο προσφέρων οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής καταθέτοντας, **επί ποινή αποκλεισμού**, εντός του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς **ευανάγνωστο φωτοαντίγραφο σύμφωνα με το Ν. 4250/2014 (κατά το άρθρο 11 του Ν. 2690/99, όπως έχει τροποποιηθεί και αντικατασταθεί μέχρι σήμερα)** των παραπάνω πιστοποιητικών. Σε περίπτωση που τα ανωτέρω πιστοποιητικά προέρχονται από οίκο του εξωτερικού, θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας προμηθευτών τα ως άνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού για κάθε μέλος χωριστά.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:

A) Οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

B) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

Γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση/κοινοπραξία προμηθευτών οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις, αφορούν κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1. Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις επί των

- ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης.
2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.
 3. Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται **επί ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
 4. Η Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει πληροφορίες από τους αναφερόμενους στους σχετικούς πίνακες εργοδότες των διαγωνιζομένων, προκειμένου να συνεκτιμήσει και επαληθεύσει, κατά τον έλεγχο της καταλληλότητας των διαγωνιζομένων, τα στοιχεία της εμπειρίας του.
 5. Τα παραπάνω στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβληθούν από κάθε μέλος εφόσον πρόκειται για διαγωνιζόμενη ένωση ή κοινοπραξία.
 6. **Ελλείψεις δικαιολογητικών οδηγούν στον αποκλεισμό του προσφέροντα από την συνέχεια του διαγωνισμού.**

ΕΠΙΣΗΣ Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΕΙ ΚΑΙ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.

1. Συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας με την οποία σκοπεύει ο υποψήφιος να εκτελέσει τις ζητούμενες υπηρεσίες.

2. Αναλυτική περιγραφή των μηχανικών μέσων-εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί.

3. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα των υλικών καθαριότητας (πέρα των κρεμοσάπουνων και των καρτιών υγείας). Για το λόγο αυτό θα πρέπει να υποβάλει αναλυτική κατάσταση των προτεινομένων υλικών καθαρισμού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στα πλαίσια εκτέλεσης της σύμβασης, με λεπτομερή ανάλυση των χαρακτηριστικών τους. Σε περίπτωση που η αναλυτική κατάσταση των παραπάνω υλικών καθαρισμού έχει κατατεθεί σε προγενέστερο χρόνο στην Υπηρεσία μας, τότε δεν είναι υποχρεωτική η υποβολή της παρά μόνο μια Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών) στην οποία θα αναφέρεται ότι:

« Η αναλυτική κατάσταση των υλικών καθαρισμού έχει κατατεθεί στην υπηρεσία σας με την από προσφορά μας στα πλαίσια του διαγωνισμού.....και βρίσκεται σε ισχύ.»

4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, (η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών), στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων θα:

i. Τηρεί όλους του σχετικούς όρους για την εργασία (εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία), τις αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία-ασφάλεια εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου κλπ.

ii. Εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

iii. Χρησιμοποιεί προσωπικό αποδεκτό από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άφογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας, ήθους και συμπεριφοράς.

iv. Συμμορφώνεται σε υποδείξεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. σχετικά με το προσωπικό που χρησιμοποιεί και τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του.

v. Αναλαμβάνει κάθε ευθύνη η οποία προκύπτει από αμέλεια ή πλημμελή εκτέλεση του έργου που έχει αναλάβει και ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

vi. Ότι το προσωπικό είναι εξειδικευμένο στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας.

vii. Ότι έχει δυνατότητα επαρκούς τεχνικής υποστήριξης του έργου ώστε να ανταποκρίνεται σε έκτακτες ανάγκες καθαρισμού στα πλαίσια των λειτουργικών αναγκών της Σχολής (π.χ. διοργάνωση εκδηλώσεων, ημερίδων κ.λ.π.).

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται :

α) από τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

β) από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου από τους νόμιμους εκπρόσωπούς του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση/κοινοπραξία προμηθευτών η ως άνω δήλωση, αφορούν κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση/κοινοπραξία.

**Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.
της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε**

**Νικόλαος Παναγιωτόπουλος
Καθηγητής**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ €

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς την ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, Τ.Κ.: 141 21, ΜΑΡΟΥΣΙ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ για ευρώ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της ένστασης της διζήσεως, μέχρι του ποσού των € για την Εταιρία Οδός αριθμ. ή σε περίπτωση Ένωσης για την Εταιρία 1) Και 2), ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών, για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό σας στις ή τυχόν επανάληψη του, για την «ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της, καθ' όλο το χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμευσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτήν.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε τρεις (3) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος καρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παραιτούμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ €

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς την ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, Τ.Κ.: 141 21, ΜΑΡΟΥΣΙ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ για ευρώ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της ένστασης της διζήσεως, μέχρι του ποσού των € για την Εταιρία Οδός αριθμ. ή σε περίπτωση Ένωσης για την Εταιρία 1) Και 2), ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών, για τη καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης..... καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της «Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι».

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ. 141 21
Α.Φ.Μ.: 999655324 ΔΟΥ: Αμαρουσίου

ΑΡΙΘ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ.:

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

(αριθμ. πρωτ.απόφαση ανάληψης υποχρέωσης)

Στο Μαρούσι σήμερα την 2016 μεταξύ:

αφενός του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «**ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**» (στο εξής καλούμενο «**Πελάτης**»), το οποίο εδρεύει στο Μαρούσι (Σταθμός «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ) ΑΦΜ: 999655324, Δ.Ο.Υ.: Αμαρουσίου και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής, Νικόλαο Παναγιωτόπουλο, και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία **και το διακριτικό τίτλο** με ΑΦΜ της Δ.Ο.Υ. (στο εξής καλούμενη «**Ανάδοχο**») που εδρεύει (οδός, Τ.Κ.) και εκπροσωπείται νόμιμα για την πρώτη υπογραφή της παρούσας από τον/την....., κάτοικο, οδός, με ΑΔΤ, και αφού έλαβαν υπόψη:

1. Την Συνεδρίαση .. / Θέμα της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (ΑΔΑ), σύμφωνα με την οποία αποφάσισε τη διενέργεια του Πρόχειρου Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας χώρων της Σχολής στο Μαρούσι, με μέριμνα του Τμήματος Οικονομικών Υποθέσεων, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή σε ΕΥΡΩ στο σύνολο των παρεχομένων υπηρεσιών, εκ των προσφορών που πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της σχετικής διακήρυξης, και προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού ύψους, € , συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ΚΑ 0845.
2. Την με αρ. πρωτ. απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
3. Την Συνεδρίαση .. / Θέμα της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., (ΑΔΑ) σύμφωνα με την οποία συγκροτήθηκε επιτροπή για την διενέργεια του εν λόγω διαγωνισμού.
4. Τις (..) προσφορές που κατατέθηκαν, σύμφωνα με τον πιο κάτω πίνακα:

α/α	Επωνυμία	Αριθμό πρωτοκόλλου	Ημερομηνία Παραλαβής
Προσφορά αρ. 1.			
Προσφορά αρ. 2.			
Προσφορά αρ. 3.			

5. Το διαγωνισμό που διενεργήθηκε σύμφωνα με τους όρους του τεύχους Διακήρυξης με αριθμό .../..... και συμμετείχαν σε αυτόν οι εταιρείες
6. Την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με το από Πρακτικό της αξιολόγησε τις προσφορές και πρότεινε την κατακύρωση του Διαγωνισμού στην εκεί αναφερόμενη εταιρεία
7. Την από προσφορά της εταιρείας, της οποίας οι πίνακες τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς επισυνάπτονται στην παρούσα σύμβαση.
8. Το φάκελο του διαγωνισμού που διαβιβάστηκε από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων με την από εισήγηση της Υπηρεσίας προς την Διοικούσα Επιτροπή, η οποία στη συνεδρίασή της .. / Θέμα ενέκρινε την εν λόγω κατακύρωση και σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε αυτή, σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού Οικονομικών ετών 201...- 201... , έναντι του ποσού των (.....€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

1. Αντικείμενο - Τρόπος Παροχής Υπηρεσιών -Τεχνικές προδιαγραφές

1.1. Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης προσδιορίζεται αναλυτικά ως προς την ποιότητα, και την ποσότητα, από την διακήρυξηκαι την με αρ. πρωτ. /..... προσφορά του Αναδόχου.

1.2. Ο ανάδοχος εκτελεί τις προβλεπόμενες υπηρεσίες με μέσα δικά του.

2. Οικονομικό Αντικείμενο - Διάρκεια σύμβασης

2.1. Το οικονομικό αντικείμενο των εργασιών της σύμβασης για το συνολικό διάστημα ισχύος της, είναι συνολικής αξίας€ (.....ευρώ), συμπεριλαμβανομένου στο παραπάνω ποσό και του αναλογούντος Φ.Π.Α. (23%), ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των (.....€) που θα καταβληθεί από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες και συγκεκριμένα από /... /201... έως /... /201.....

3. Τόπος Παροχής Υπηρεσιών

Ως τόπος παροχής υπηρεσιών ορίζονται τα κτίρια του Ιδρύματος στο Μαρούσι, όπως παρακάτω αναφέρονται:

1.
2.
-

4. Κυρώσεις -Ποινικές Ρήτρες- Εκπτώσεις

4.1. Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης - μη παραλαβής των εργασιών και παραπέμπει το θέμα στην Διοικούσα Επιτροπή. Η Διοικούσα Επιτροπή αποφασίζει κατά πρώτον είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή οτιδήποτε άλλο κρίνει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης για το έργο που ανέλαβε ο Ανάδοχος καθώς και κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

4.2. Επίσης η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης.

4.3. Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του έργου, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

Συγκεκριμένα, για την αποκατάσταση της ζημιάς ή βλάβης, που θα προκληθεί από την πλημμελή εκτέλεση του έργου καθαριότητας των αναφερόμενων στην παρούσα κτιρίων, θα επιβάλλεται στον ανάδοχο, από την Διοικούσα Επιτροπή, αντίστοιχου ποσού ποινική ρήτρα, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των παραλείψεων του, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρούμενου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας (προς την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 1/30 της μηνιαίας αμοιβής του.

Στην ανωτέρω περίπτωση η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, να προβεί σε απευθείας ανάθεση (με ελεύθερη τιμή) των σχετικών εργασιών σε τρίτο και να αξιώσει, από τον έκπτωτο ανάδοχο, την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής, παράλληλα με την αξίωση για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

4.4. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 2, 4, και 5 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150), καθώς και τα όσα αναφέρονται στην υπ'αρ. Διακήρυξη της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..

5. Εφαρμοστέο Δίκαιο - Διαιτησία

5.1. Ο ανάδοχος του έργου και η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

5.2. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό

5.3. Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

6. Πληρωμή-Κρατήσεις

6.1. Η καταβολή της αποζημίωσης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες γίνεται μηνιαίως και μετά από την παραλαβή των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

6.1.1. Το τίμημα, αντιστοιχεί μηνιαίως στο 1/12 της συνολικής τιμής των υπηρεσιών που έχουν κατακυρωθεί στον ανάδοχο.

6.1.2. Το συμφωνημένο τίμημα καταβάλλεται σε Ευρώ. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις (0,10% στο πλαίσιο της παρ. 5 του άρθρου 61 του Ν. 4146/2013 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, κ.λ.π.), επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.

6.1.3. Στο συμφωνημένο τίμημα γίνεται Παρακράτηση Φόρου.

6.2. Η καταβολή της αποζημίωσης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες γίνεται κατόπιν κατάθεσης των απαραίτητων δικαιολογητικών, τα οποία είναι:

6.2.1. Πρωτότυπο Τιμολόγιο.

6.2.2. Ονομαστική κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία του προσωπικού που απασχολήθηκε, για το μήνα εξόφλησης του τιμολογίου (μηνιαίο πρόγραμμα ανάθεσης υπηρεσιών για κάθε εργαζόμενο, ώρες απασχόλησης, βάρδιες, σύνολο ωρών απασχόλησης).

Σε περίπτωση αλλαγής του προσωπικού, θα πρέπει εγγράφως να ενημερώνεται η αντίστοιχη επιτροπή παρακολούθησης και τήρησης των όρων της σύμβασης.

6.2.3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του εργοδότη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι θα πληρώσει όλους τους μισθούς, επιδόματα και ότι θα καταβάλλει τις νόμιμες εισφορές ΙΚΑ των εργαζομένων στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

6.2.4. Αντίγραφο μισθοδοτικής κατάστασης για το προσωπικό, που δηλώθηκε και απασχολήθηκε από τον ανάδοχο για το μήνα εξόφλησης του τιμολογίου και αντίγραφο αποδεικτικών κατάθεσης στην τράπεζα.

6.2.5. Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας για χρέη προς όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλει κύρια και επικουρική ασφάλιση.

6.2.6. Βεβαίωση Φορολογικής Ενημερότητας για φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης για χρέη προς το Δημόσιο.

6.2.7. Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών κατά το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, η οποία υπογράφεται από την εκάστοτε οριζόμενη Επιτροπή Παραλαβής των εργασιών.

7. Παραλαβή Έργου

7.1. Ο έλεγχος και η αξιολόγηση της καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών από τον ανάδοχο θα γίνεται για κάθε κτίριο χωριστά από μέλος της αρμόδιας Επιτροπής η οποία έχει συγκροτηθεί με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής, που θα εξουσιοδοτηθεί από την συγκεκριμένη επιτροπή.

Το μέλος αυτό της Επιτροπής εισηγείται στην Επιτροπή παραλαβής την παραλαβή ή όχι του έργου του αναδόχου η οποία θα γίνεται μηνιαία με την παραλαβή των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

7.2. Σε περίπτωση που η Επιτροπή διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης- μη παραλαβής των εργασιών και παραπέμπει το θέμα στη Διοικούσα Επιτροπή.

7.3. Η παραλαβή του έργου του Αναδόχου γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής με την έγκριση των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου.

8. Εγκρίσεις - Τροποποιήσεις

Σχετικά με τυχόν τροποποιήσεις της σύμβασης θα ισχύουν οι σχετικές διατάξεις. Οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση της σύμβασης δεν θα παραβιάζει την εκτέλεση του αντικειμένου, όπως αυτό περιγράφεται στην σχετική διακήρυξη.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των χώρων που θα καθαρίζονται με άλλους αντίστοιχους χώρους του αυτού εμβαδού ή και κατηγορίας απαιτήσεων καθαρισμού, με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Η αντικατάσταση αυτή είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο, χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να διακόψει μονομερώς τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση έναντι του αναδόχου, εφόσον οι ανάγκες του σε προσωπικό καλυφθούν με προσλήψεις, ή εφόσον το παρεχόμενο έργο κριθεί από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ότι δεν είναι το ενδεδειγμένο.

9. Ειδικοί όροι

Απαράβατος όρος της παρούσας είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Επιπλέον:

A) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο είναι:

B) Οι ημέρες εργασίας: Και οι ώρες εργασίας

Γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι:.....

Δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:

Ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:

ΣΤ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο είναι:

10. Άλλοι γενικοί όροι

10.1. Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου του έργου ή μέρους αυτού σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη παρούσα σύμβαση.

10.2. Προσωπικό.

Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση δε οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάσταση της.

Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρύγκλιτη τήρηση των **διατάξεων της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας**, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία ισχύουσα Σ.Σ.Ε., τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου κ.τ.λ.. Σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο και θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Ο Ανάδοχος σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωμένος να καταβάλει όλες τις αποδοχές, επιδόματα, προσαυξήσεις κ.λ.π. που δικαιούται ο κάθε εργαζόμενος, σύμφωνα με την προϋπηρεσία του και την οικογενειακή του κατάσταση, να χορηγεί το σύνολο της άδειας αναψυχής και το επίδομα αδείας σε όσους εργαζομένους το δικαιούνται. **Το στοιχείο αυτό είναι υποχρεωτικό** και σε περίπτωση μη τήρησης ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

Ο ανάδοχος που παραβαίνει συστηματικά τους όρους της σύμβασης (π.χ. πολλαπλά πρωτόκολλα παράβασης κ.ο.κ.) ή επιδεικνύει συμπεριφορά αντίθετη στα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, θα κηρύσσεται έκπτωτος, με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

10.3. Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

10.4. Για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της παρούσας ο Ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό/..... και ημερομηνία .../.../..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τραπεζής, ποσού€ (.....ευρώ). Η εγγυητική επιστολή παραμένει στη διάθεση της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης.

10.5 Λοιποί όροι

Ως προς πάντα τα λοιπά θέματα της ανάθεσης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας χώρων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι ισχύουν η προσφορά του αναδόχου, η αριθ. πρωτ. Ο/..... Διακήρυξη, το τεύχος τεχνικών δεδομένων και τα προσαρτήματα της διακήρυξης (που επισυνάπτονται στην σύμβαση).

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια τα οποία αφού αναγνώστηκαν υπογράφονται ως ακολούθως και από τους δύο συμβαλλόμενους. Από τα τρία πρωτότυπα τα δύο παραμένουν στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και το ένα έλαβε ο ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε

Για τον προμηθευτή

**Νικόλαος Παναγιωτόπουλος
Καθηγητής**