



— **Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.** —

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ ( ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ )  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.: 141 21  
Α.Φ.Μ.: 999655324, Δ.Ο.Υ.: Αμαρουσίου

Μαρούσι, 23-09-2015  
Αριθμ. πρωτ. Ο/2248

ΤΜΗΜΑ : Οικονομικών Υποθέσεων  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Χρ. Μαραγκός & Νικ. Στρακούλα  
ΤΗΛ. : 210.2823241 & 210.2896754  
FAX : 210.2821095  
e - mail : [xmaragkos@aspete.gr](mailto:xmaragkos@aspete.gr)  
[nstrakoula@aspete.gr](mailto:nstrakoula@aspete.gr)

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ  
ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ  
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ  
ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.  
ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ( ΠΕΝΤΕ ( 5 )  
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ ) ΣΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΙΩΑΝΝΙΝΑ, ΒΟΛΟ, ΠΑΤΡΑ  
ΚΑΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ  
ΑΝΑΘΕΣΗΣ  
( CPV: 85121000 – 3 )**

1. Τον Ν.3027/28-06-02 ( ΦΕΚ 152/τ.Α' ) που αφορά «Ρύθμιση θεμάτων οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 σχετικά με την «Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ».
2. Την αριθμ. 122947/Ζ1/31-07-2015 ( ΦΕΚ 563/τ.ΥΟΔΔ/04-08-15 ) Υπουργική Απόφαση που αφορά την ανασυγκρότηση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
3. Το Π.Δ. 101/13 ( ΦΕΚ Α' 135/13 ) που αφορά σε «Κατάργηση, συγχώνευση, μετονομασία Τμημάτων και ίδρυση Σχολής στην Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης ( Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. )».
4. Το άρθρο 29 του Ν. 4186/2013 ( ΦΕΚ 193/τ. Α'/13 ) που αφορά σε «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».
5. Τον Ν. 1404/1983 ( ΦΕΚ 173/τ. Α' ), όπως έχει αντικατασταθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
6. Το Ν.Δ. 496/74 «Περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.».
7. Τον Ν. 2362/95 ( ΦΕΚ 247/τ.Α'/95 ) «Περί Δημόσιου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
8. Το Ν. 2286/95 ( ΦΕΚ 19/τ.Α'/95 ) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
9. Το Π.Δ. 118/07 ( ΦΕΚ Α'150/07 ) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
10. Τον Ν. 1568/1985 ( ΦΕΚ 177/τ. Α'/18.10.1985 ) «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
11. Το Π.Δ. 294/1988 ( ΦΕΚ 138/τ Α'/21.06.1988 ) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν. 1568/1985 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων».
12. Τον Ν. 1836/1989 ( ΦΕΚ 79/τ. Α'/14.03.1989 ) «Πρόωθηση της απασχόλησης και της επαγγελματικής κατάρτισης και άλλες διατάξεις» και συγκεκριμένα το άρθρο 39.
13. Το Π.Δ. 17/1996 ( ΦΕΚ 11/τ. Α'/18.01.1996 ) «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ».
14. Το Π.Δ. 95/99 ( ΦΕΚ 102/τ. Α'/26.05.1999 ) «Όροι ίδρυσης και λειτουργίας Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης».

15. Το Π.Δ. 159/99 ( ΦΕΚ 157/τ. Α'/03.08.1999 ) «Τροποποίηση του Π.Δ. 17/96 .....
16. Τον Ν. 3144/2003 ( ΦΕΚ 111/τ. Α'/08.05.2003 ) «Κοινωνικός διάλογος για την προώθηση της απασχόλησης και την κοινωνική προστασία και άλλες διατάξεις» και συγκεκριμένα το άρθρο 9.
17. Τον Ν. 3850/2010 ( ΦΕΚ 84/τ. Α'/02.06.2010 ) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».
18. Τον Ν. 4144/2013 ( ΦΕΚ 88/18-04-2013 ) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» και συγκεκριμένα το άρθρο 36.
19. Το Π.Δ. 113/22-11-2010 ( ΦΕΚ 194/ τ. Α' ) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
20. Τον Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγκωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 ( Α' 161 ) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 1 και άρθρο 3 όπως τροποποιεί το άρθρο 6 του Π.Δ. 118/2007.
21. Τον Ν. 3377/2005 ( ΦΕΚ 202/Α'/19-05-2005 ), άρθρο 35 «Επιβολή παραβόλου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης».
22. Τον Ν. 4270/2014 ( ΦΕΚ 143/τ. Α' ) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
23. Τον Ν. 4281/2014 ( ΦΕΚ 160/τ. Α' ) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
24. Τον Ν. 4013/2011, παρ. 3, άρθρο 4 όπως αντικαταστάθηκε από τον Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ90/τ. Α') άρθρο 61, παρ. 5.
25. Την ΠΟΛ. 1274, άρθρο 1, παράγραφος δ ( ΦΕΚ 3398/τ. Β'/31-12-2013) «Αποδεικτικό Ενημερότητας άρθρου 12 Ν. 4174/2013 ( ΦΕΚ 170/τ. Α' ), όπως ισχύει».
26. Τον Ν. 4254/2014 ( ΦΕΚ 85/τ.Α' ) «Μέτρα στήριξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις».
27. Την αριθμ. 15/25-04-2015 ( Θέμα 2.21 ) Πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. με ΑΔΑ: 7ΥΦΔ46Ψ8ΧΙ – 9Ψ5 και ΑΔΑΜ: 15REQ002746761 που αφορά σε επανάληψη της πρόσκλησης.
28. Την αριθμ. πρωτ. ΟΥΔ/128/24-04-2015 Ανατροπή Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: ΩΜ3Θ46Ψ8ΧΙ – 91Ε.
29. Την αριθμ. πρωτ. ΟΥΔ/129/24-04-2015 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: 60Π846Ψ8ΧΙ – ΨΗΒ και ΑΔΑΜ: 15REQ002749577.
30. Την αριθμ. πρωτ. ΟΥΔ/130/24-04-2015 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: 6ΕΘΔ46Ψ8ΧΙ – ΝΗ4 και ΑΔΑΜ: 15REQ002749533.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. γνωστοποιεί ότι, θα προβεί στην διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, μετά από επαναληπτική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για ένα ( 1 ) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης για την κάλυψη των αναγκών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι και των παραρτημάτων της ( πέντε ( 5 ) συνολικά σημεία ) σε Θεσσαλονίκη, Ιωάννινα, Βόλο, Πάτρα και Ηράκλειο Κρήτης με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται μέχρι του ποσού των τριών χιλιάδων ευρώ ( 3.000,00€ ) συνολικά συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ: 0429 ( στην περίπτωση φυσικού προσώπου ) ή τον ΚΑΕ: 0439 ( στην περίπτωση νομικού προσώπου ) Τακτικού Προϋπολογισμού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. οικονομικών ετών 2015 ( κατ' εκτίμηση 1.500,00€ ) και 2016 ( κατ' εκτίμηση 1.500,00€ ).

Η παρούσα επαναληπτική πρόσκληση είναι αναρτημένη στον διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr) και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων. Πληροφορίες σε σχέση με την διαδικασία και την επαναληπτική

πρόσκληση δίνονται από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων, κα Νικολέτα Στρακούλα στο τηλ.: 210 – 2896754, κατά τις εργάσιμες μέρες και από 09:00 έως 14:00.

Περίληψη της επαναληπτικής πρόσκλησης είναι αναρτημένη στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr) και στον πίνακα ανακοινώσεων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι.

Η υπογεγραμμένη **από τον νόμιμο εκπρόσωπο της υποψήφιας εταιρείας** προσφορά θα πρέπει να αποσταλεί σε σφραγισμένο φάκελο στην παρακάτω διεύθυνση ή να παραδοθεί σε σφραγισμένο φάκελο απευθείας στο Γενικό Πρωτόκολλο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. **έως 06-10-2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.** στο Μαρούσι (Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ.: 141 21) και θα φέρει τα κάτωθι στοιχεία:

Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ( 1 ) ΕΤΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ΣΤΟ ΜΑΡΟΥΣΙ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ( ΠΕΝΤΕ ( 5 ) ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ ) ΣΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΙΩΑΝΝΙΝΑ, ΒΟΛΟ, ΠΑΤΡΑ ΚΑΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ.

ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: Ο/2248

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ ( ΣΤΑΘΜΟΣ ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ» )

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.: 141 21

Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά στην **Ελληνική Γλώσσα**, και δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει και θα σφραγίσει τις διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

Σε περίπτωση που οι σφραγισμένες προσφορές αποσταλούν ή παραδοθούν εκπρόθεσμα, δηλαδή μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, κρίνονται απαράδεκτες, δεν αποσφραγίζονται και αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Επίσης, κρίνονται απαράδεκτες και αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης, προσφορές οι οποίες δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης.

**Αντιπροσφορές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

**Επίσης, εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

**Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή προσφοράς και η συμμετοχή στη διαδικασία έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.**

**Αποκλείονται οι προσφορές όταν η συνολική προσφερόμενη τιμή για το σύνολο της υπηρεσίας, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης.**

Η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις **06-10-2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.** από αρμόδια επιτροπή στην αίθουσα

Τηλεδιάσκεψης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι ( Κεντρικό Κτίριο ), ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ – 14121 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ή σε όποιο σημείο υποδειχθεί από την αρμόδια επιτροπή.

Εάν στο πλαίσιο της ανωτέρω διαδικασίας υπάρξουν ισότιμες προσφορές τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης. Όλοι οι προσφέροντες που θα έχουν ισότιμες προσφορές καλούνται από την ανωτέρω αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, σε διαφορετική ημερομηνία από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών, για να προβούν σε διαπραγμάτευση.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης και την ανάδειξη του μειοδότη, η επιτροπή αξιολόγησης καταρτίζει πρακτικό, το οποίο αφού το παραδώσει στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων εγκρίνεται από την Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και ανακοινώνεται το αποτέλεσμα στους συμμετέχοντες στην διαδικασία μέσω fax.

Οι τιμές των προσφορών που αφορούν τις υπηρεσίες της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, για την υλοποίηση των υπηρεσιών που προβλέπονται από την παρούσα επαναληπτική πρόσκληση.

Ποσά κρατήσεων όπως ισχύουν σήμερα στο καθαρό ποσό, προ Φ.Π.Α.:

**Κράτηση 0,10% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ( παρ. 5, άρθρο 61 του Ν. 4146/2013 ), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Στο ανωτέρω ποσό διενεργείται κράτηση τέλους καρτοσήμου 3% ( πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού ).**

Κατά την πληρωμή θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο υπολογισμός του φόρου γίνεται αφού αφαιρεθούν οι λοιπές κρατήσεις.

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης. Εάν μετά την διόρθωση του Φ.Π.Α. η συνολική τιμή της προσφοράς συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. υπερβαίνει το προϋπολογισθέν ποσό της δαπάνης της παρούσης επαναληπτικής πρόσκλησης η προσφορά θα απορρίπτεται και θα αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας της υπηρεσίας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που κρίνεται πλέον συμφέρουσα για την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς ( Παράρτημα Β ) σε κάθε προσφερόμενη υπηρεσία θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Προσφερόμενη υπηρεσία η οποία αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Προσφορά που δε δίδει την τιμή σε ευρώ ή δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την ανάλυση τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι, **επί ποινή αποκλεισμού**, να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν εντός του φακέλου της προσφοράς τους τον ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ).

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσης τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή.

#### **Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν:**

- α) Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά
- β) Συνεταιρισμοί
- γ) Ενώσεις ή Κοινοπραξίες εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7, του Π.Δ. 118/07.

#### **Που προέρχονται από τα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κράτη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και κράτη που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ.**

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείεται από την επαναληπτική πρόσκληση.

Το νομικό πρόσωπο πρέπει να έχει συσταθεί σύμφωνα με την νομοθεσία Κράτους Μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή των χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε. και έχει την καταστατική του έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση του στο εσωτερικό των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν ανατεθεί σ' αυτήν η σύμβαση, εφόσον, κατά την κρίση της Διοικούσας Επιτροπής, περιβολή ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάσταση των συμμετασχόντων, θα πρέπει να υποβάλουν στον κυρίως φάκελο προσφοράς, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

**1)** Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας της επαναληπτικής πρόσκλησης είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

**2)** Να καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, (η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ( 30 ) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών) στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία πρέπει να δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:**

α. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση ( 2 ) του εδ. α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις, ήτοι: Δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ. Ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ( κύριας και επικουρικής ) **αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.**

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος και όχι μόνο τους ασφαλισμένους του ΙΚΑ.

δ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας της πρόσκλησης, ( δεν αφορά συνεταιρισμούς ). Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας της πρόσκλησης.

ε. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. ( 2 ) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, ήτοι: Ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις ( μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ).

Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις ( μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ).

στ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα ( αφορά μόνο συνεταιρισμούς ).

ζ. Δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

η. Δεν τους έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, κατά τα άρθρα 18,34 και 39 του Π.Δ. 118/2007.

θ. Ότι αποδέχονται όλους τους όρους της Επαναληπτικής Πρόσκλησης πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

ι. Ότι δεσμεύεται σε περίπτωση ανάθεσης σε αυτόν του έργου να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την παρούσα επαναληπτική πρόσκληση, την προσφορά και τη σύμβαση.

κ. Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας επαναληπτικής πρόσκλησης, της οποίας έλαβαν γνώση.

λ. Ότι η προσφορά ισχύει για εκατόν είκοσι ( 120 ) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας της επαναληπτικής πρόσκλησης.

μ. Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους.

ν. Ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημόσιου για οποιοδήποτε λόγο.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν:

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση/κοινοπραξία προμηθευτών η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση, αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση/κοινοπραξία.

**2)** Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ.1, περ. γ του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στην επαναληπτική πρόσκληση με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους. Ειδικά τα νομικά πρόσωπα υποβάλουν και παραστατικό από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος τους.

**3)** Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ( για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε. ), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. **Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης κατατίθεται η βεβαίωση έναρξης εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδεύματι από την αρμόδια ΔΟΥ.** Οι ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία.

**4)** ( Αφορά μόνο Ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών )

- Την έγκριση του αρμόδιου οργάνου του μέλους ένωσης/κοινοπραξίας για συμμετοχή του στην επαναληπτική πρόσκληση και στην ένωση.

- Την έγγραφη συμφωνία συνεργασίας των μελών της, στην οποία θα αναγράφεται και θα οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς καθώς και ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση του έργου, και στην οποία επίσης θα δηλώνεται ένα μέλος ως συντονιστής ο οποίος είναι ταυτόχρονα υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης.

Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και έγγραφα σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014 ( ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014 ) πρέπει να είναι, επί ποινή αποκλεισμού, ως εξής:

Α. Για τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στην ρύθμιση του Ν. 4250/2014 ( ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014 ), άρθρο 1, παράγραφος 1 και παράγραφος 2, εδάφιο α και πλέον γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών.

Β. Για τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται αποδεκτά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

Στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική πράξη ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

**Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από την επαναληπτική πρόσκληση.**

**Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει δικαίωμα να αποκλείσει, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια της επαναληπτικής πρόσκλησης, συμμετέχοντα από την επαναληπτική πρόσκληση, εάν διαπιστώσει με οποιονδήποτε τρόπο ότι έχει υποβάλλει ψευδή έγγραφα, δηλώσεις, στοιχεία, πιστοποιητικά κ.λ.π., σε σχέση με την επαναληπτική πρόσκληση.**

#### **ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΙΑΤΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Οι Ιατροί Εργασίας πρέπει να καταθέσουν βεβαίωση του οικείου ιατρικού συλλόγου ότι, κατέχουν και ασκούν την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας.

##### **Κατ' εξαίρεση**

**Α)** Οι Ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15.05.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη πρέπει να καταθέσουν αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων.

**Β)** Οι Ιατροί οι οποίοι στις 15.05.2009 εκτελούσαν καθήκοντα ιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας πρέπει να καταθέσουν αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων

#### **ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΙΔΙΚΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΞ.Υ.Π.Π.**

Άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. ( Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης ) σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ( Α' 75 ), όπως εκάστοτε ισχύει ( η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ( 30 ) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών ) ότι, διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου.

Πιστοποιητικό από κοινοποιημένο στην Ευρωπαϊκή Ένωση οργανισμό ( από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα ) ότι ο προσφέρων αλλά και ο κατασκευαστής τηρούν σύστημα διασφάλισης ποιότητας ιατροτεχνολογικών προϊόντων ( ως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, π.χ. ISO 9001 ή ισοδύναμο ) συμμόρφωσης στο οποίο ο προσφέρων θα δηλώνει τη συμμόρφωση του στις υποχρεώσεις του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύς των προσφορών είναι εκατόν είκοσι ( 120 ) ημερολογιακές ημέρες, προσημετρούμενες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο ανωτέρω.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει την διαδικασία σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- ( i ) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας
  - ( ii ) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό
  - ( iii ) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Έργο
- Σε περίπτωση ματαιώσης της διαδικασίας, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Στον ανάδοχο, μετά την απόφαση ανάθεσης της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., αποστέλλεται από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων σχετική έγγραφη ανακοίνωση, με απόδειξη, με την οποία καλείται να προσέλθει μέσα σε δέκα ( 10 ) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης,

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο εστάλη η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007, με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί τις εργασίες σε μηνιαία βάση όπως αυτές περιγράφονται στην σύμβαση και για διάστημα ενός ( 1 ) έτους από την υπογραφή της.

Η καταβολή αποζημίωσης για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα γίνεται σε ισόποσες δόσεις στο τέλος κάθε εξαμήνου μετά την παραλαβή του αντίστοιχου Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από το Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων και με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις όπως εκάστοτε ισχύουν. Σημειώνεται ότι, η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οποιοδήποτε αλλαγές στη διαδικασία υλοποίησης του έργου θα πρέπει να γίνονται με την σύμφωνη γνώμη Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και Αναδόχου.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των εργασιών. Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιασδήποτε άλλης αμοιβής στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση τους.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

- ( 1 ) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του αναδόχου.
- ( 2 ) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα του αναδόχου.
- ( 3 ) Πλημμύρα.
- ( 4 ) Σεισμός.
- ( 5 ) Πόλεμος.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα ( 10 ) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι ( 20 ) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Η παροχή υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα επαναληπτική πρόσκληση, όσα θα περιληφθούν στη σύμβαση και τις επί μέρους εντολές – οδηγίες της αρμόδιας Διοικητικής Υπηρεσίας της Σχολής, και τις διατάξεις περί προμηθειών του δημοσίου.

Επίσης, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπρωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, μετά από απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της μίσθωσης, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

Στην ανωτέρω περίπτωση η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δικαιούται να κηρύξει έκπρωτο τον ανάδοχο, να προβεί σε απευθείας ανάθεση ( με ελεύθερη τιμή ) των σχετικών εργασιών σε τρίτο και να αξιώσει, από τον έκπρωτο ανάδοχο, την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου του έργου ή μέρους αυτού σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος του έργου και η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

**Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.  
της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

**Παναγιωτόπουλος Νικόλαος  
Καθηγητής**

Συνημμένα: ( 2 )

- 1) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
- 2) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Ο Ιατρός Εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα απασχολήσει για ένα ( 1 ) έτος περί τους εκατόν εξήντα (160) εργαζομένους, οι οποίοι είναι μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό, τακτικό και έκτακτο, Διοικητικό Προσωπικό και Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό.

Σύμφωνα με τον Ν. 3850/2010 ( ΦΕΚ 84/τ. Α'/02-06-2010 ) και συγκεκριμένα τους πίνακες που αναφέρονται στον Βαθμό Επικινδυνότητας για την πλειοψηφία των τμημάτων της ( Τμήμα Εκπ/κων Ηλεκτρολόγων Μηχ. & Εκπ/κων Ηλεκτρονικών Μηχ., Τμήμα Εκπ/κων Μηχανολόγων Μηχανικών, Τμήμα Εκπ/κων Πολιτικών Μηχανικών και Παιδαγωγικό Τμήμα ) εντάσσεται στην κατηγορία με Βαθμό επικινδυνότητας Β ενώ για τις Διοικητικές Υπηρεσίες εντάσσεται στην κατηγορία με Βαθμό επικινδυνότητας Γ.

Παρακάτω παρουσιάζεται ενδεικτικός πίνακας εργαζομένων/ώρες ετήσιας απασχόλησης ανά εργαζόμενο.

<b>ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ</b>	<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ</b>	<b>ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ένα ( 1 ) έτος)</b>
Εκπαιδευτικό Προσωπικό & ΕΤΠ	94	Β	0,6	94*0,6=56,40
Διοικητικό Προσωπικό	51	Γ	0,4	51*0,4=20,40
Παραρτήματα	15	Γ	0,4	20 (Ν. 4144/2013 άρθρο 36)
<b>Σύνολο</b>	160			96,80

Το πρόγραμμα επισκέψεων Ιατρού Εργασίας στις εγκαταστάσεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι αλλά και στα παραρτήματα αυτής ( συνολικά ( 5 ) σημεία ) στην Θεσσαλονίκη, Βόλο, Ιωάννινα, Πάτρα και Ηράκλειο Κρήτης θα πρέπει να παραδοθεί στην αρμόδια Διοικητική Υπηρεσία της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι την επόμενη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

**ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Οι υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι και στα παραρτήματα της σύμφωνα με τον κατωτέρω πίνακα με φροντίδα του αναδόχου κατά την διάρκεια της σύμβασης.

Πίνακας κατανομής των υπαλλήλων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ανά περιοχή:

<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΑΚΤΙΚΟ &amp; ΕΚΤΑΚΤΟ</b>	<b>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ</b>	<b>ΜΕΛΗ Ε.Τ.Π.</b>
Μαρούσι	88	51	6
Θεσσαλονίκη	4	2	-
Πάτρα	4	-	1
Ιωάννινα	1	-	-
Βόλος	1	1	-
Ηράκλειο Κρήτης	1	-	-
<b>Σύνολο</b>	<b>99</b>	<b>54</b>	<b>7</b>

**ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ( Σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 3850/2010 )**

1. Ο Ιατρός Εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελοδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ο Εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

- α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,
  - β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμηθείας μέσων εξοπλισμού,
  - γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
  - δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
  - ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει τι δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

### **ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ( Σύμφωνα με το άρθρο 18 του Ν. 3850/2010 )**

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από τον νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για την συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
  - α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,
  - β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
  - γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
  - δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,
  - ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.
3. Ο ιατρός εργασίας έχει την υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση για αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά την διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
7. Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του Ιατρού Εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε Ε.Ε.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες

από τους Υπουργούς εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας ( Ε.Σ.Υ. ). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του ν. 2472/1997.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

#### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΓΙΑ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ( Σύμφωνα με το άρθρο 19 του Ν. 3850/2010 )**

1. Προς εξασφάλιση της κατάλληλης επίβλεψης και τη διάγνωση τυχόν βλάβης της υγείας του σε συνάρτηση με τους κινδύνους, όσον αφορά την ασφάλεια και την υγεία κατά την εργασία, κάθε εργαζόμενος, εφόσον δεν προβλέπονται άλλα ειδικά μέτρα από τη νομοθεσία για τον ιατρικό του έλεγχο, μπορεί να προσφεύγει στον ιατρό εργασίας της επιχείρησης ή σε αρμόδια μονάδα του Ε.Σ.Υ. ή του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, σύμφωνα με τις ισχύουσες ασφαλιστικές και υγειονομικές διατάξεις σχετικές με την προληπτική ιατρική.

2. Σε περίπτωση που από τη μονάδα του ασφαλιστικού οργανισμού ή τη μονάδα του Ε.Σ.Υ., διαπιστωθεί ενδεχόμενο πρόβλημα της υγείας που πιθανόν συνδέεται με το εργασιακό περιβάλλον, ενημερώνεται σχετικά η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης για όλα τα απαραίτητα στοιχεία.

3. Σε κάθε περίπτωση οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή του άρθρου αυτού δεν βαρύνουν τον ίδιο τον εργαζόμενο.

#### **ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ( Σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 3850/2010 )**

1. Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

2. Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.

3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε., ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.) ( Σύμφωνα με το άρθρο 23 του Ν. 3850/2010 )**

1. Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόσληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Δικαιώματα σύστασης ΕΞ.Υ.Π.Π. έχουν επίσης:
- α) οργανισμοί εποπτευόμενοι από τα Υπουργεία Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,
  - β) Ν.Π.Δ.Δ. με δραστηριότητες σχετικές με τις συνθήκες εργασίας, καθώς και τα επιμελητήρια,
  - γ) τα ανώτατα ή ανώτερα εκπαιδευτικά ιδρύματα,
  - δ) συνδικαλιστικές οργανώσεις εργαζομένων,
  - ε) ενώσεις εργοδοτών,
  - στ) μικτές συμπράξεις των ανωτέρω.
3. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. για να αρχίσουν να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποχρεούνται να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. συνδέονται με κάθε επιχείρηση με γραπτή σύμβαση. Η σύμβαση αυτή κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και στους εκπροσώπους των εργαζομένων ή αλλιώς ανακοινώνεται στους εργαζομένους της επιχείρησης. Στη σύμβαση αναγράφονται τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του άρθρου 9.
5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
6. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.
7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες της παραγράφου 1, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
8. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση της παραγράφου 4.
9. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.
10. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
11. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας.

12. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.
13. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση της παραγράφου 5.
14. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παράγραφο 10.
15. Το άρθρο 70 έχει εφαρμογή και για παροχή στοιχείων από την ΕΞ.Υ.Π.Π., που αφορούν την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων σε επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλεται.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ**  
**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.
Ιατρός Εργασίας			

- Οι ανωτέρω τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές μέχρι την λήξη της σύμβασης.
- Αύξηση των τιμών από τυχόν λάθη και παραλείψεις από την πλευρά αναδόχου δεν γίνονται αποδεκτές.