

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)  
ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ : ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ. 141 21

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Τηλέφωνο: 210 2896974  
Fax: 210 2835647  
e-mail: [vmatsouka@aspete.gr](mailto:vmatsouka@aspete.gr)

**Αριθ. Πρωτ.: 9453  
Ημερομηνία: 13/5/2019**

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ**

**σε προπτυχιακούς φοιτητές της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. από χαμηλές εισοδηματικές τάξεις, στο πλαίσιο της Πράξης «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» (MIS: 5024822) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο-ΕΚΤ)**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.), στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου (01) «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» της Πράξης «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» με MIS: 5024822, του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)», με Επιστημονική Υπεύθυνη την Καθηγήτρια της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Καλλιόπη Κουνενού, και σύμφωνα με την αριθ. 12/5-4-2019 (Θ. 4.5) Πράξη της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και την αριθ. 2613/2019 [ΑΔΑ: 6ΓΧ446Ψ8ΧΙ-ΜΟΘ] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, προκηρύσσει τη χορήγηση συνολικά 40 υποτροφιών ύψους **1.000€** εκάστη σε προπτυχιακούς φοιτητές των Τμημάτων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. από χαμηλές εισοδηματικές τάξεις, ως εξής:

**1. Αριθμός υποτροφιών**

Τμήμα Έτος σπουδών	Εκπαιδευτικών Πολιτικών Μηχανικών	Εκπαιδευτικών Μηχανολόγων Μηχανικών	Εκπαιδευτικών Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Εκπαιδευτικών Ηλεκτρονικών Μηχανικών	
			Εκπαιδευτικών Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	Εκπαιδευτικών Ηλεκτρονικών Μηχανικών
2 <sup>ο</sup>	3	3	2	2
3 <sup>ο</sup>	3	3	2	2
4 <sup>ο</sup>	3	3	2	2
5 <sup>ο</sup>	3	3	2	2
<b>Σύνολο</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**2. Δικαίωμα υποβολής αίτησης**

Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν οι εγγεγραμμένοι φοιτητές των Τμημάτων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. από το δεύτερο έως το πέμπτο έτος, που πληρούν τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα κριτήρια που περιγράφονται στον Κανονισμό χορήγησης υποτροφιών στο πλαίσιο της Πράξης «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ), όπως εγκρίθηκε από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. [Πράξη αριθ. 7/22-2-2019 (Θ. 4.4), (ΑΔΑ: 6ΦΕΣ46Ψ8ΧΙ-Ξ7Σ)].

**3. Τρόπος υποβολής αίτησης**

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν την αίτησή τους σε σφραγισμένο φάκελο. Η υποβολή των αιτήσεων μπορεί να γίνει αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς (συστημένη επιστολή) ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών (courier) στη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. καθημερινά **9:00-15:00 έως και τις 14/06/2019**. Αντικατάσταση, διόρθωση ή συμπλήρωση της αίτησης επιτρέπεται μόνο κατά το χρονικό διάστημα μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής. Στον φάκελο της αίτησης θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Όνοματεπώνυμο: .....  
 Διεύθυνση (οδός, περιοχή, Τ.Κ.): .....  
 Στοιχεία Επικοινωνίας (e-mail & τηλέφωνο): .....

ΠΡΟΣ: Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας  
 Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ. 14121

*Αίτηση για τη χορήγηση υποτροφίας στο Τμήμα Εκπαιδευτικών ..... Μηχανικών  
 στο πλαίσιο της Πράξης «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών  
 της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»*

*Αριθ. πρωτ. Προκήρυξης: ...../..... -.....-.....*

Στο φάκελο θα πρέπει να εσωκλείονται τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Αίτηση (επισυνάπτεται υπόδειγμα).
- 2) Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας του/της υποψηφίου.
- 3) Έντυπο «Ενημέρωση - Δήλωση συγκατάθεσης για τη συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων».
- 4) Οικογενειακό ή ατομικό (εφόσον δηλώνει ατομικό εισόδημα) εκκαθαριστικό σημείωμα του/της υποψηφίου κατά το φορολογικό έτος 2018 (εισόδημα έτους 2017).
- 5) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην περίπτωση όπου ο/η υποψήφιος/α καλείται να πιστοποιήσει την ιδιότητα του/της ως άγαμου γονέα με προστατευόμενο/α ανήλικο/α τέκνο/α ή σε διάσταση γονέα με προστατευόμενο/α ανήλικο/α τέκνο/α, σε περίπτωση κατά την οποία είναι αδύνατον να προσκομίσει δικαστική απόφαση που θα πιστοποιεί τη διάσταση.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

- 6) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης στις περιπτώσεις όπου ο/η υποψήφιος/α καλείται να πιστοποιήσει τον θάνατο του ενός ή και των δύο γονέων, την αναπηρία του/της υποψήφιου, την αναπηρία γονέα/ων – αδελφού/ής/ών του/της υποψήφιου, την ιδιότητα του τέκνου τρίτεκνης οικογένειας, την ιδιότητα του, ως γονέας προστατευόμενου/ων ανήλικου/ων τέκνου/ων, ειδικότερα ως γονέας προστατευόμενου/ων τέκνου/ων ΑμΕΑ, ως άγαμος γονέας προστατευόμενου/ων ανήλικου/ων τέκνου/ων, ως διαζευγμένος ή σε διάσταση γονέας προστατευόμενου/ων ανήλικου/ων τέκνου/ων, επίσης ως προστάτης οικογένειας, και την ύπαρξη αδελφών που σπουδάζουν.
- 7) Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης γονέα/ων – αδελφού/ής/ών που έχει την αναπηρία στις περιπτώσεις όπου ο/η υποψήφιος/α καλείται να πιστοποιήσει την αναπηρία γονέα/ων - αδελφού/ής/ών.
- 8) Γνωμάτευση από Κ.Ε.Π.Α. στις περιπτώσεις όπου ο/η υποψήφιος/α καλείται να πιστοποιήσει την αναπηρία του/της ιδίου/ας, την αναπηρία του/των παιδιού/ών, την αναπηρία γονέα/ων - αδελφού/ής/ών του/της υποψήφιου.
- 9) Βεβαίωση αρμόδιας ΔΟΥ, όπου θα διευκρινίζεται ότι ο/οι γονέας/εις δεν υποχρεούνται/ούνται να υποβάλει/λουν φορολογική δήλωση στις περιπτώσεις όπου ο/η υποψήφιος/α καλείται να πιστοποιήσει την αναπηρία γονέα/ων.
- 10) Διαζευκτήριο γονέων & Απόφαση επιμέλειας τέκνου στην περίπτωση όπου οι γονείς του αιτούντος είναι διαζευγμένοι. Για τον υπολογισμό του οικογενειακού εισοδήματος υπολογίζεται το εισόδημα και των δύο γονέων, εκτός από την περίπτωση φοιτητή αιτούντος υποτροφία, η επιμέλεια του οποίου έχει ανατεθεί με δικαστική απόφαση στον έναν γονέα, οπότε υπολογίζεται το εισόδημα μόνο αυτού. Σε αυτή την περίπτωση θα λαμβάνεται υπ' όψιν το διαζύγιο των γονέων με επιπρόσθετη μοριοδότηση.
- 11) Δικαστική απόφαση που ορίζει τον/την υποψήφιο/α ως δικαστικό συμπαραστάτη στην περίπτωση όπου καλείται να πιστοποιήσει την αναπηρία αδελφού/ής.
- 12) Διαζευκτήριο του/της υποψήφιου/ας ή φωτοτυπία δικαστικής απόφασης σε περίπτωση διάστασης για τον/την υποψήφιο/α που είναι διαζευγμένος/η ή σε διάσταση γονέας προστατευόμενου/ων ανήλικου/ων τέκνου/ων.
- 13) Ληξιαρχική πράξη θανάτου στις περιπτώσεις όπου ο/η υποψήφιος/α καλείται να πιστοποιήσει τον θάνατο του ενός ή και των δύο γονέων.
- 14) Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από την Α.Σ.Π.Ε. στις περιπτώσεις όπου ο/η υποψήφιος/α καλείται να τεκμηριώσει την πολυτεκνική του/της ιδιότητά.
- 15) Βεβαίωση φοίτησης των αδελφών στην οποία πιστοποιούνται οι σπουδές τους κατά το τρέχον εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους υποβολής της αίτησης χορήγησης υποτροφίας στην περίπτωση όπου ο/η υποψήφιος/α καλείται να πιστοποιήσει την ύπαρξη αδελφών που σπουδάζουν.
- 16) Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τη Δημοτική Αστυνομία ή τον Δήμο μόνιμης κατοικίας των γονέων, όπου διαμένει η οικογένεια του φοιτητή, στην περίπτωση που αυτή είναι διαφορετική από την πόλη στην οποία διαμένει ο/η φοιτητής/τρια.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

- 17) Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) ότι δεν λαμβάνει άλλη υποτροφία ή κληροδότημα.
- 18) Βεβαίωση από τη Γραμματεία του Τμήματος για την αναλυτική βαθμολογία του προηγούμενου έτους σπουδών τους (2017-2018)

Επισημαίνεται ότι για την υποβολή των δικαιολογητικών ισχύουν τα οριζόμενα από το Ν. 4250/2014, άρθρο 1 (ΦΕΚ 74/26-3-2014):

Έγγραφα της αλλοδαπής

Έγγραφα της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν. 148/26-12-1913/1-2-1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, Ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ.Α΄), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά τα την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Έγγραφα της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

**4. Αξιολόγηση αιτήσεων**

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από Ιδρυματική Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει Πρακτικό αξιολόγησης, το οποίο εν συνέχεια θα εγκριθεί σε συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση, εντός προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης – ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης στην ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Η ένσταση υποβάλλεται είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [vmatsouka@aspete.gr](mailto:vmatsouka@aspete.gr) είτε μέσω fax (2102835647). Μετά την πάροδο των πέντε εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων δεν εξετάζεται για κανένα απολύτως λόγο ένσταση, τυχόν δε υποβληθέν αίτημα απορρίπτεται ως μη αποδεκτό.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας πραγματοποιείται κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων υποτρόφων, κατά τη διάρκεια συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. υπό τον πρόεδρο της Επιτροπής και παρουσία των υποψηφίων.

Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων καθ' όλη τη διαδικασία και τα επιμέρους στάδια της παρούσας προκήρυξης πραγματοποιείται με δική τους μέριμνα και ευθύνη από την Ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ([www.aspete.gr](http://www.aspete.gr)).

Σημειώνεται ότι το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

Η υποβολή αίτησης συνεπάγεται την υποχρέωση συμπλήρωσης απογραφικών δελτίων (εισόδου/εξόδου) σε περίπτωση λήψης υποτροφίας και την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων για τους σκοπούς της αξιολόγησης όπως και την κατά νόμον αναγκαία χρήση τους για λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Οι υποβάλλοντες αίτηση, πλέον των απαιτούμενων εγγράφων, σε ειδικό έντυπο πληροφόρησης δηλώνουν, αφού ενημερωθούν από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ότι παρέχουν τη συγκατάθεσή τους ειδικώς για την εκ μέρους του ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. συλλογή, τήρηση σε (ηλεκτρονικό ή μη) αρχείο και επεξεργασία, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό 2016/679 της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Προστασία των Δεδομένων (General Data Protection Regulation, εφεξής και ως «ΓΚΠΔ» ή «GDPR»), καθώς και την οδηγία 95/46/ΕΚ, περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, των προσωπικών δεδομένων τους. Αυτά θα δηλώνονται έγχαρτα στα οικεία έντυπα και στα επισυναπτόμενα από τους ίδιους δικαιολογητικά, στο πλαίσιο της Προκήρυξης χορήγησης υποτροφιών από τον Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., στην οποία υποβάλλουν αίτηση ως υποψήφιοι και αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης του εν λόγω έργου. Αποδέκτης των προσωπικών δεδομένων θα είναι και θα τα επεξεργάζεται το ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για τον σκοπό αυτό.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στην κα Βασιλική Ματσούκα (τηλ. 210 2896974, e-mail: [vmatsouka@aspete.gr](mailto:vmatsouka@aspete.gr)).

Η παρούσα προκήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. και της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στις διευθύνσεις [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr) και <http://elke.aspete.gr> και στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τυχόν διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις που θα προκύψουν θα δημοσιεύονται στον ίδιο δικτυακό τόπο και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου να λαμβάνει γνώση γι' αυτές.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών  
και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της  
Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

Καθηγητής Ιωάννης Σαριδάκης

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**Αίτηση για χορήγηση υποτροφίας σε προπτυχιακούς φοιτητές των Τμημάτων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. από χαμηλές εισοδηματικές τάξεις, στο πλαίσιο της Πράξης «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»**

**Προς:** Ειδικό Λογαριασμό της ΑΣΠΑΙΤΕ

Στοιχεία Ενδιαφερόμενου/ης:

Επώνυμο: .....

Όνομα: .....

Όνομα πατρός: .....

Τμήμα: .....

Έτος σπουδών: .....

Αριθμός μητρώου φοιτητών: .....

Δ/ση: .....

Α.Δ.Τ.: .....

Αριθμός τηλεφώνου/ων: .....

e-mail: .....

Σας παρακαλώ να κάνετε δεκτή την αίτησή μου για χορήγηση υποτροφίας στο πλαίσιο της Πράξης **«Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»**

Επισυνάπτονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**



**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

7. ....

8. ....

9. ....

10. ....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της αίτησης είναι ακριβείς και αληθείς.

Ο/Η Ενδιαφερόμενος/η

(Όνοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ  
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Το ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (συμπεριλαμβανομένου και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας - Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) είναι Υπεύθυνος Επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων, που λαμβάνουν μέσω της αίτησής σας και των συνημμένων από εσάς εγγράφων, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό 2016/679 της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Προστασία των Δεδομένων (General Data Protection Regulation, εφεξής και ως «ΓΚΠΔ» ή «GDPR») καθώς και την οδηγία 95/46/ΕΚ, περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Το ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., υπό την ιδιότητα του υπευθύνου επεξεργασίας, ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει τη συνημμένη αίτηση και την παρούσα δήλωση, για τα εξής:

**Α. ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Είδος δεδομένων και πηγή δεδομένων εννοούνται όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στην συνημμένη αίτηση προς το ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., όπως και αυτά που το ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. τυχόν έχει νόμιμα συλλέξει ή θα συλλέξει από δημόσια προσβάσιμες πηγές ή / και αρχεία, καθώς και αυτά που θα συλλεγούν για τη τυχόν κατάρτιση της σύμβασης. Η συλλογή και τήρηση των προσωπικών δεδομένων είναι νόμιμη και απαραίτητη για την πραγματοποίηση του έργου προς το δημόσιο συμφέρον, καθώς και για να τηρηθεί μια νομική υποχρέωση υπό την κείμενη νομοθεσία για διαφάνεια, ώστε να αποκλείεται η στόχευση σε εξατομικευμένες περιπτώσεις και να τηρούνται τα κριτήρια επιλογής, τα οποία εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου.

**Β. ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ**

Σκοπός της συλλογής και επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση της αίτησης του/ης υποψηφίου στο πλαίσιο της με αριθ. .... προκήρυξης για χορήγηση υποτροφιών στο πλαίσιο της Πράξης «Υποστήριξη Παρεμβάσεων Κοινωνικής Μέριμνας Φοιτητών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» του ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Σε περίπτωση λήψης της υποτροφίας τα προσωπικά δεδομένα θα τηρούνται καθ' όλη τη διάρκειά της, καθώς και 20 έτη από τη λήξη της χορήγησης με οποιοδήποτε τρόπο. Τα έγγραφα τα οποία φέρουν υπογραφή(-ες) των συμβαλλομένων και στα οποία καταχωρούνται προσωπικά δεδομένα θα τηρούνται και σε έγχαρτη μορφή.

**Γ. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Αποδέκτες των δεδομένων είναι οι Δημόσιοι φορείς και οι δικαστικές αρχές, στο πλαίσιο των νόμιμων καθηκόντων τους, σύμφωνα με τις εκάστοτε σε ισχύ σχετικές διατάξεις του νόμου.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Το ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει λάβει όλα τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα, σύμφωνα με τα τεχνολογικά πρότυπα και τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς, προκειμένου να διασφαλίσει ότι η επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, είτε από το ίδιο είτε από τρίτα μέρη για λογαριασμό της, είναι σύννομη, ενδεδειγμένη και διαθέτει το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας για να αποτρέψει κάθε μη εξουσιοδοτημένη ή τυχαία πρόσβαση, επεξεργασία, διαγραφή, αλλοίωση ή άλλη χρήση αυτών.

**ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ**

Αφού ενημερώθηκα για τα ανωτέρω, παρέχω την ανεπιφύλακτη συγκατάθεσή μου με την υπογραφή της παρούσας δήλωσης και δηλώνω ότι εν πλήρει επιγνώσει, βασιζόμενος/η στην ελεύθερη και ανεμπόδιστη απόφαση μου, συμφωνώ, συναινώ και παρέχω τη ρητή συγκατάθεσή μου για την επεξεργασία όλων των προσωπικών μου δεδομένων, όπως αυτά έχουν δηλωθεί στην αίτηση μου και στα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά μου από το ΝΠΔΔ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για τον σκοπό του έργου της προκήρυξης.

Γνωρίζω δε το δικαίωμα πρόσβασής μου στα πιο πάνω δεδομένα, το δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία τους, καθώς και ανάκλησης της συγκατάθεσής μου ανά πάσα στιγμή. Ανάκληση μπορεί να γίνει με σχετική δήλωση στο ΝΠΔΔ και ισχύει για το μέλλον.

**ΑΠΟΔΕΧΟΜΑΙ**

(Ονοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)