

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ : ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ 141 2

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης**

Τηλέφωνο: 210 2896970

Αριθμ. Πρωτ.: ΕΛ/12623

Fax: 210 2835647

Ημερομηνία: 4/10/2018

e-mail: eidlog2@aspete.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) προτίθεται να συνάψει μία σύμβαση πρόσθετης απασχόλησης με προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για την υποστήριξη του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδικεύσεως στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδ. έτος 2018-19 και, σύμφωνα με την αριθ. 33/21-9-2018 (Θ. 4.3) Πράξη της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και τις αριθ. πρωτ. 7898/2018 [ΑΔΑ: ΨΛ2Η46Ψ8ΧΙ-ΧΜΗ] και 8514/2018 [ΑΔΑ: 6Ο8Ζ46Ψ8ΖΙ-69Λ] Αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης, καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν πρόταση, ως εξής:

Κωδ. Θέσης	Θέση	Αντικείμενο	Αρ. Θέσεων	Χρονικό Διάστημα σύμβασης	Ποσό σύμβασης
05	Οικονομική υποστήριξη ΕΠΠΑΙΚ/ΠΕΣΥΠ	<p>Στην οικονομική υποστήριξη υπάγονται τα θέματα που έχουν να κάνουν με την μετατροπή των αποφάσεων που αφορούν κυρίως οικονομικά στοιχεία της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. & Επιτροπής Ερευνών σε έργο, την διεκπεραίωση των σχετικών πρακτικών, την σύνταξη εντολών πληρωμής και την συνοπτική κατάσταση αμειβομένων των Επιστημονικών Υπευθύνων του Προγράμματος, των εξωτερικών συνεργατών, των διδασκόντων και των μόνιμων διοικητικών υπαλλήλων, τον έλεγχο των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την πληρωμή αυτών (αναφορά εργασιών, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης έργου, υπεύθυνες δηλώσεις κ.λπ.), την προώθηση αυτών στον ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. τη σύνταξη των συμβάσεων του ΠΕΣΥΠ, την εισαγωγή των πληροφοριακών στοιχείων (ονοματεπώνυμο. δ/νση, ΑΦΜ κ.λ.π.) και των συμβάσεων στο διαχειριστικό πρόγραμμα του ΕΛΚΕ (RESCOM), την συγκέντρωση αιτημάτων από τις πόλεις που λειτουργεί το Πρόγραμμα για προμήθειες αγαθών ή υπηρεσιών ή υλικοτεχνικής υποδομής και την ολοκλήρωση αυτών σύμφωνα με την νόμιμη διαδικασία (απευθείας ανάθεση, πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος κ.λ.π.).</p> <p>Μέχρι την έναρξη του προγράμματος το προσωπικό παρέχει τη διοικητική υποστήριξη στην έκδοση των αποτελεσμάτων εισαγωγής με έργο τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη καταστάσεων για τους αρχικά κληρωθέντες, τους επιλαχόντες και τους επιλεγέντες καθώς και τη διοικητική υποστήριξη στις Επιτροπές Αξιολόγησης προτάσεων στις Προσκήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για γραμματειακή υποστήριξη ιδίως με το διαχωρισμό των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανά κωδικό θέσης, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη πινάκων με τα προσόντα εκάστου υποψηφίου.</p> <p>Υπεύθυνη: Υπεύθυνος/η Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης</p>	1	Από την ημερομηνία έγκρισης της ανάθεσης έως 31/7/2019	2.660€

Ο ανωτέρω υπόκειται στον έλεγχο των υπευθύνων όπως αυτοί ορίζονται στον ανωτέρω πίνακα.

Ο ανωτέρω - πλέον του αναφερομένου έργου που του ανατίθεται και αναφέρεται στην οικεία θέση στον ανωτέρω πίνακα - απασχολείται υποχρεωτικά σε όλες τις επιμέρους διαδικασίες και στάδια τα οποία αφορούν την έκδοση αποτελεσμάτων φοίτησης (έναρξη και λήξη προγράμματος) και την εν γένει υποστήριξη των επιτροπών αξιολόγησης και ενστάσεων σε όλα τα στάδια των προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο πρόγραμμα ΕΠΠΑΙΚ/ΠΕΣΥΠ πλην όσων αφορούν την ανάθεση διδακτικού έργου και την ανάθεση του έργου των συντονιστών. Επίσης τη σύνταξη, πρωτοκόλληση, προώθηση για υπογραφή έκδοσης πιστοποιητικών που απονέμονται από το Πρόγραμμα και βεβαιώσεων που χορηγούνται στους σπουδαστές, υποχρεούμενοι να παρέχουν το έργο αυτό με αυτοπρόσωπη παρουσία στη Σχολή όσες ημέρες και ώρες απαιτεί το προς υλοποίηση έργο με επιμερισμό των εργασιών υπό την εποπτεία και τον έλεγχο του/της Υπευθύνου/ης Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης.

Οι αναφορές εργασιών κατατίθενται για έγκριση και υπογραφή στους επιστημονικούς υπευθύνους ΕΠΠΑΙΚ και ΠΕΣΥΠ.

Η καταβολή της αμοιβής (τμηματική) θα πραγματοποιείται με την υποβολή των απαραίτητων εγγράφων σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει τον Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. επιπρόσθετα με κατάθεση μηνιαίων δελτίων ωρών απασχόλησης.

Οι ώρες απασχόλησης συναρτώνται και αντιστοιχούν με το συνολικό ποσό της αμοιβής ανά θέση και ισομερίζονται χρονικά σε όλη τη χρονική διάρκεια του έργου. Υπολογίζονται δε σύμφωνα με σχέδιο χρονοχρέωσης που καταρτίζει ο Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ως εξής:

Ωρομίσθιο=(μηνιαίες ακαθάριστες αποδοχές) Χ 12 (μήνες) / 1720.

Ώρες απασχόλησης = ποσό αμοιβής/ωρομίσθιο.

Το έργο θα παρέχεται εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έγκρισης της ανάθεσης έως 31/7/2019.

Η επιτροπή αξιολόγησης θα συντάξει σχετικό πρακτικό αξιολόγησης των προτάσεων με τα εξής κριτήρια:

1. Αντικείμενο της μόνιμης απασχόλησης στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
2. Συναφής εμπειρία στο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας θα ληφθούν υπόψη και κοινωνικά κριτήρια.

Οι ενδιαφερόμενοι μόνιμοι υπάλληλοι της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. υποβάλλουν αίτηση, όπως επισυνάπτεται, στη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. εντός 3 ημερολογιακών ημερών από την ανάρτηση της παρούσας στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην Ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και
Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

Καθηγητής Ιωάννης Σαριδάκης

ΠΡΟΣ: ΕΛΚΕ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**Πρόταση για τη σύναψη σύμβασης πρόσθετης απασχόλησης**Στοιχεία Ενδιαφερόμενου

Επώνυμο:

Όνομα:

Όνομα πατρός:

Δ/νση:

Α.Δ.Τ.:

Τηλ.:

e-mail:

Σας παρακαλώ να κάνετε δεκτή την πρότασή μου για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την υποστήριξη του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ)» για το ακαδ. έτος 2018-19 για τη θέση:

Σχετικά σας δηλώνω ως κάλυψη των κριτηρίων αξιολόγησης 1 και 2 τα ακόλουθα:

Κριτήριο 1:

Κριτήριο 2:

Ο/Η Ενδιαφερόμενος/η
(Ονοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)