

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ : ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΗΣ «ΕΙΡΗΝΗ», ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ. 14121

Α.Φ.Μ. : 997030119

Δ.Ο.Υ. : ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

ΤΗΛ. : 210-2896760

FAX : 210-2835647

Αρ. πρωτ.: ΕΛ/7909

Μαρούσι, 13/07/2018

**Διακήρυξη Συνοπτικού (Πρόχειρου) Διαγωνισμού
για την προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του
Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.)
και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό
(Π.Ε.ΣΥ.Π.) για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18»**

| | |
|----------------------------------|--|
| Συνολικός Προϋπολογισμός: | 7.600,00€ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) |
| Ημερομηνία διενέργειας: | 25/07/2018 και ώρα 12:00 |
| Κριτήριο Ανάθεσης: | Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής |

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|--|----|
| ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | 3 |
| ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ..... | 4 |
| ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | 4 |
| ΑΡΘΡΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ | 4 |
| ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ | 4 |
| ΑΡΘΡΟ 4: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΔΩΝ..... | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 5: ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ..... | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 6: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ..... | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 7: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ..... | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 9: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ..... | 8 |
| ΑΡΘΡΟ 10: ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ..... | 8 |
| ΑΡΘΡΟ 11: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ..... | 11 |
| ΑΡΘΡΟ 12: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ..... | 11 |
| ΑΡΘΡΟ 13: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | 11 |
| ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 12 |
| ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ..... | 12 |
| ΑΡΘΡΟ 16: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 13 |
| ΑΡΘΡΟ 17: ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ..... | 13 |
| ΑΡΘΡΟ 18: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ..... | 14 |
| ΑΡΘΡΟ 19: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | 14 |
| ΑΡΘΡΟ 20: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ..... | 14 |
| ΑΡΘΡΟ 21: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 16 |
| ΑΡΘΡΟ 22: ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΙΔΩΝ | 17 |
| ΑΡΘΡΟ 23: ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ..... | 19 |
| ΑΡΘΡΟ 24: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ | 19 |
| ΑΡΘΡΟ 25: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ | 19 |
| ΑΡΘΡΟ 26: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ..... | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 27: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 28: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ | 20 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ | 22 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ..... | 33 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ | 35 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 36 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)..... | 39 |

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

| | |
|---|--|
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ | Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18 στις πόλεις: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηράκλειο Κρήτης, Άργος, Ιωάννινα, Μυτιλήνη, Σάπες και Λιβαδειά |
| ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ | Οι εγκαταστάσεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στις πόλεις: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηράκλειο Κρήτης, Άργος, Ιωάννινα, Μυτιλήνη, Σάπες και Λιβαδειά(όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΑΡΘΡΟ 22 της παρούσας) |
| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | Συνοπτικός (Πρόχειρος) Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής ανά ομάδα ειδών |
| ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ | Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 7.600,00€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. |
| ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ | Όπως αναλυτικά αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: «ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ» της παρούσας. |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο Πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας μέχρι την 25/07/2018 ώρα 11:30 ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο, κ.λπ.) στην ανωτέρω διεύθυνση, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και ώρα 14:00. |
| ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 25/07/2018 και ώρα 12:00 |

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, εφεξής αποκαλούμενη ως «Αναθέτουσα Αρχή», προκηρύσσει Συνοπτικό (Πρόχειρο) Διαγωνισμό για την προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18 στις πόλεις: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηράκλειο Κρήτης, Άργος, Ιωάννινα, Μυτιλήνη, Σάπες και Λιβαδειά, με σφραγισμένες προσφορές, και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, **ανά ομάδα ειδών όπως ακριβώς αυτές εμφανίζονται στους Πίνακες του άρθρου 3 της παρούσας**, συνολικού προϋπολογισμού 7.600,00€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18 στις πόλεις: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηράκλειο Κρήτης, Άργος, Ιωάννινα, Μυτιλήνη, Σάπες και Λιβαδειά (εφεξής το «ΕΡΓΟ»).

Γίνονται δεκτές προσφορές για τουλάχιστον μία ομάδα ειδών όπως ακριβώς αυτές εμφανίζονται στους Πίνακες του άρθρου 3 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας.

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής: Σταθμός ΕΗΣ «Ειρήνη», ΤΚ 14121, Ηράκλειο Αττικής.

Γενικές πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της Διακήρυξης δίνονται από τη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Τηλέφωνο: 210-2896883, Fax: 210-2835647, Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: eidlog03@aspete.gr).

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται έως του ποσού των 7.600,00€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. [CPV: 39113000-7, 39160000-1, 39151200-7, 39113700-4, 39141300-5, 39122200-5, 39130000-2, 39136000-4], σύμφωνα με τους κάτωθι Πίνακες:

| ΟΜΑΔΑ 1 | | | |
|----------------|---|----------------|---|
| A/A | ΕΙΔΟΣ | ΤΕΜΑΧΙΑ | Προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) |
| 1 | Θρανίο διδασκαλίας M120cm xB40cmxY74cm (<u>Πάτρα</u>) | 9 | 360,00€ |
| 2 | Πάγκος εργασίας M180cm xB60cmxY7cm (<u>Πάτρα</u>) | 5 | 1.000,00€ |
| 3 | Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (<u>Ιωάννινα</u>) | 10 | 400,00€ |
| 4 | Καρέκλα θρανίου με μεταλλικό σκελετό, ξύλινη έδρα και πλάτη (<u>Ιωάννινα</u>) | 20 | 400,00€ |

| | | | |
|--------------------|--|------------|---|
| 5 | Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (<u>Σάπες</u>) | 20 | 800,00€ |
| 6 | Καρέκλα θρανίου με μεταλλικό σκελετό, ξύλινη έδρα και πλάτη (<u>Σάπες</u>) | 50 | 1.000,00 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ: | | 114 | ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΜΑΔΑΣ 1: 3.960,00€ |

Αναλυτικά ο Τόπος Παράδοσης σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας

| ΟΜΑΔΑ 2 | | | |
|----------------|---|----------------|---|
| A/A | ΕΙΔΟΣ | ΤΕΜΑΧΙΑ | Προϋπολογισμός (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) |
| 1 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (<u>Αθήνα</u>) | 1 | 100,00€ |
| 2 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με ύφασμα κόκκινου χρώματος (<u>Θεσσαλονίκη</u>) | 2 | 180,00€ |
| 3 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (<u>Θεσσαλονίκη</u>) | 1 | 100,00€ |
| 4 | Κάθισμα γενικής χρήσης σταθερό χωρίς μπράτσα (<u>Θεσσαλονίκη</u>) | 1 | 40,00€ |
| 5 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με ύφασμα μπλέ χρώματος (<u>Πάτρα</u>) | 5 | 400,00€ |
| 6 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (<u>Πάτρα</u>) | 2 | 200,00€ |
| 7 | Υποπόδιο με μεταλλικό σκελετό (<u>Πάτρα</u>) | 2 | 30,00€ |
| 8 | Βιβλιοθήκη Μεταλλική Π80cmxB30cmxY180cm (<u>Πάτρα</u>) | 2 | 170,00€ |
| 9 | Βιβλιοθήκη Μεταλλική Π90cmxB45cmxY200cm (<u>Πάτρα</u>) | 2 | 190,00€ |
| 10 | Ερμάριο αρχειοθέτησης ξύλινο Π90cmxB45cmxY165cm (<u>Κρήτη</u>) | 2 | 220,00€ |
| 11 | Υποπόδιο με μεταλλικό σκελετό (<u>Κρήτη</u>) | 3 | 45,00€ |

| | | | |
|--------------------|---|-----------|---|
| 12 | Κάθισμα συνεργασίας με μεταλλικό σκελετό τύπου "S" Υ85cmxΠ57cmxB50cm (Αργός) | 6 | 420,00€ |
| 13 | Φοριαμός Μεταλλικός Π50cmxB75cmxΥ133cm (Μυτιλήνη) | 1 | 175,00€ |
| 14 | Ερμάριο αρχείου Μεταλλικό Π120cmxB45cmxΥ180cm (Σάπες) | 2 | 170,00€ |
| 15 | Βιβλιοθήκη ξύλινη Π145cmxB32cmxΥ205cm (Σάπες) | 5 | 570,00€ |
| 16 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (Λιβαδειά) | 2 | 200,00€ |
| 17 | Γραφείο MDF με συρταριέρα Μ150cmxΠ80cmxΥ75cm (Λιβαδειά) | 2 | 380,00€ |
| 18 | Καλόγερος/Κρεμάστρα (Λιβαδειά) | 1 | 50,00€ |
| ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ: | | 42 | ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΜΑΔΑΣ 2: 3.640,00€ |

Αναλυτικά ο Τόπος Παράδοσης σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας

ΑΡΘΡΟ 4: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΔΩΝ

Οι τεχνικές προδιαγραφές των ειδών αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5: ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το νομικό και θεσμικό πλαίσιο αναφοράς οριοθετείται ενδεικτικά, από τα εξής:

1. Την Κ.Υ.Α 679/ΦΕΚ Β' 826/10.09.1996 όπως κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ Α' 156/04.09.2009) «Ρύθμιση θεμάτων του πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του Ν.3848/2010 (ΦΕΚ Α' 71/2010).
2. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου Δαπανών του Κράτους», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
3. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 61 του Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ Α' 90/2013) «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4013/2011».
4. Την αριθ. 54591/Ζ1/01-04-2016 (ΦΕΚ 191/τ.ΥΟΔΔ/11-04-2016) Υπουργική Απόφαση που αφορά στην ανασυγκρότηση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..
5. Την αριθ. 21/14-4-2016 (Θ. 1.1) Πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. συγκρότησης Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..
6. Το Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.
7. Το Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α'/19.8.2005), άρθρο 35 «Επιβολή παραβόλου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης».
8. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
9. Το Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α'/11-05-2016) «Ρυθμίσεις για την Έρευνα», άρθρο 24 «Ρυθμίσεις για τους ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς και τους Ειδικούς Λογαριασμούς Κονδυλίων Έρευνας των ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων και των Α.Ε.Ι..
10. Οδηγό Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..
11. Την έγκριση ανάληψης διαχείρισης του Προγράμματος από τον Ειδικό Λογαριασμό.

12. Την αριθ. 22/22-06-2018 (Θ. 4.2) Πράξη της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έγκρισης του Διαγωνισμού(ΑΔΑ: ΩΥΞΤ46Ψ8ΧΙ-Υ6Π).
13. Την αριθ. ΕΛ/7892/12-07-2018 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης [ΑΔΑ: 6ΚΡ046Ψ8ΧΙ-ΦΦΚ]
14. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα παραρτήματα της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας διακήρυξης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 6: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα διακήρυξη έχει αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. www.elke.aspete.gr και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

Περίληψη της διακήρυξης έχει αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον διαδικτυακό τόπο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. www.elke.aspete.gr και στον πίνακα ανακοινώσεων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι, Σταθμός «ΕΙΡΗΝΗ» ΕΗΣ, 14121 Ηράκλειο Αττικής.

ΑΡΘΡΟ 7: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Όσοι παραλάβουν το τεύχος της Διακήρυξης από το διαδικτυακό τόπο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.elke.aspete.gr), θα πρέπει να στείλουν τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: eidlog03@aspete.gr, έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Η Διακήρυξη διατίθεται επίσης, χωρίς καταβολή τιμήματος, και από την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής - Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες 09:00 - 14:00. Η παραλαβή του τεύχους γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον Πίνακα Περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων, και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Πληροφορίες δίνονται από την Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Τηλέφωνο: 210-2896883, Fax: 210-2835647, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: eidlog03@aspete.gr).

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν: Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις/Κοινοπραξία αυτών, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και ασχολούνται σε τομείς ή άλλες συναφείς δραστηριότητες με το περιεχόμενο του παρόντος Διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις και όσοι αποκλείστηκαν από Διαγωνισμούς για υπηρεσίες του Ελληνικού Δημοσίου.

ΑΡΘΡΟ 9: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

i) Τρόπος και γλώσσα σύνταξης

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι έγγραφες, στην Ελληνική γλώσσα, και θα κατατεθούν σε σφραγισμένο (επί ποινή απορρίψεως) φάκελο, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου προμηθευτή, καθώς και τα εξής:

ΠΡΟΣ:
ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
Σταθμός ΕΗΣ «Ειρήνη»,
Ηράκλειο Αττικής,
Τ.Κ. 14121

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

για την προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων)για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18 στις πόλεις: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηράκλειο Κρήτης, Άργος, Ιωάννινα, Μυτιλήνη, Σάπες και Λιβαδειά

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 25/07/2018, ώρα: 12:00

ii) Τρόπος και τόπος υποβολής – Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο Πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Σταθμός ΕΗΣ «Ειρήνη», ΤΚ 1421, Ηράκλειο Αττικής), μέχρι την 25/07/2018 και ώρα 11:30 ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο, κ.λπ.) στην ανωτέρω διεύθυνση με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 14:00. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

ΑΡΘΡΟ 10: ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο φάκελος θα πρέπει να περιέχει τρεις (3) ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους, με τις ενδείξεις:

Α) Υποφάκελος Δικαιολογητικών (στον οποίο θα αναγράφεται «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»), ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει τα εξής:

- 1. Υπεύθυνη Δήλωση (δείτε το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ:ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ της παρούσας)** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, (οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών) στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και στην οποία πρέπει να δηλώνεται ότι:
 - α. αποδέχονται όλους τους όρους της Διακήρυξης πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
 - β. δεσμεύεται σε περίπτωση ανάθεσης σε αυτόν της προμήθειας να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, την προσφορά και τη σύμβαση.
 - γ. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση.
 - δ. διαθέτουν τους αναγκαίους ανθρώπινους και τεχνικούς πόρους για την επιτυχή υλοποίηση της προμήθειας.
 - ε. όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα, στοιχεία και πιστοποιητικά είναι αληθή.
 - στ. η προσφορά ισχύει για εκατό είκοσι (120) ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
 - ζ. συμμετέχει με μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης.
 - η. παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού, για λόγους δημοσίου συμφέροντος.
 - θ. τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του Διαγωνισμού
 - ι. τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις κοινοτικές απαιτήσεις που βαρύνουν τον κατασκευαστή των προϊόντων αυτών (δηλώσεις συμμόρφωσης CE).

Η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωσή συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

α) από τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε., Μονοπρόσωπη Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. και Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε.

β) από τον Διευθύνων Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση, αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση.

Για την ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

2. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το περ.(δδ) του εδ.(β) του άρθρου 93 του Ν. 4412/2016, εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

3. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος από τα οποία θα προκύπτει η νομική υπόσταση του καθώς και τα όργανα εκπροσώπησης του, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης, οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) κ.λ.π., αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) κ.λ.π. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης κατατίθεται η βεβαίωση έναρξης εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδευματία από την αρμόδια ΔΟΥ. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

4. (Αφορά μόνο Ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών)

- Την έγκριση του αρμόδιου οργάνου του μέλους ένωσης/κοινοπραξίας για συμμετοχή του στο διαγωνισμό και στην ένωση.

Την έγγραφη συμφωνία συνεργασίας των μελών της, στην οποία θα αναγράφεται και θα οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος της προμήθειας που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς καθώς και ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση της προμήθειας, και στην οποία επίσης θα δηλώνεται ένα μέλος ως συντονιστής ο οποίος είναι ταυτόχρονα υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης.

5. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) συμπληρωμένο σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος Ε, το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι, ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των σχετικών άρθρων του Ν. 4412/2016.

Το ΤΕΥΔ χρησιμοποιείται ως προκαταρκτική απόδειξη εκπλήρωσης όλων των απαιτούμενων όρων στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων. Τα στοιχεία τεκμηρίωσης υποβάλλονται δυνάμει του Ν. 4412/2016, στο φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

α) από τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε., Μονοπρόσωπη Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. και Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε.

β) από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός το ανωτέρω ΤΕΥΔ υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.
- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών το ανωτέρω ΤΕΥΔ, αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση.

Το ΤΕΥΔ, διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.elke.aspete.gr), στην ακόλουθη διαδρομή: www.elke.aspete.gr/Αρχική, Σελίδα/ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ-ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ/Περίληψη και Διακήρυξη Συνοπτικού (πρόχειρου) διαγωνισμού για την προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδικεύσεως στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18 στις πόλεις: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηράκλειο Κρήτης, Άργος, Ιωάννινα, Μυτιλήνη, Σάπες και Λιβαδειά.

Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ και ειδικότερα το μέρος VI Τελικές Δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφοντα) ΤΕΥΔ.

Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και έγγραφα σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) πρέπει να είναι, επί ποινή αποκλεισμού, ως εξής:

- Για τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στην ρύθμιση του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014), άρθρο 1, παράγραφος 1 και παράγραφος 2, εδάφιο α και πλέον γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών.
- Για τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται αποδεκτά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

Στις περιπτώσεις προσκόμισης παραπονημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική πράξη ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον Διαγωνισμό.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει δικαίωμα να αποκλείσει, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού, τον συμμετέχοντα από τον Διαγωνισμό, εάν διαπιστώσει με οποιονδήποτε τρόπο ότι έχει υποβάλλει ψευδή έγγραφα, δηλώσεις, στοιχεία, πιστοποιητικά κ.λ.π., σε σχέση με τον Διαγωνισμό.

Β) Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς (στον οποίο θα αναγράφεται «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»), ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει (επί ποινή απόρριψης) **δύο (2) αντίγραφα**, εκ των οποίων **το ένα θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και θα υπερισχύσει του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καταρτιστεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Α της παρούσας. Τεχνικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στο Παράρτημα Α της παρούσας, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και θα αποκλείονται.

Προσφορές γίνονται δεκτές για τουλάχιστον μία ομάδα ειδών.

Γ) Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς (στον οποίο θα αναγράφεται «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»), ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει (επί ποινή απόρριψης) **δύο (2) αντίγραφα**, εκ των οποίων **το ένα θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και θα υπερισχύσει του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους. Η οικονομική προσφορά πρέπει να καταρτιστεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσας.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Αποκλείεται οποιαδήποτε αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του μέχρι την οριστική παραλαβή και την αποπληρωμή τους.

ΑΡΘΡΟ 11: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό για 120 μέρες τουλάχιστον από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Προσφορές που θα αναφέρουν ημερομηνία λήξης ισχύος μικρότερη της ως άνω αναγραφόμενης ή δεν αναφέρουν διάρκεια ισχύος θα απορρίπτονται.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ

Οι τιμές για όλα τα είδη θα δίνονται σε ευρώ (€).

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε €, ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές θα δίνονται ανά ομάδα άνευ Φ.Π.Α., αλλά και συνολικά. Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. ανά ομάδα θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην οικονομική προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δε δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

ΑΡΘΡΟ 13: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών και αυτές θα παρέχονται εγγράφως από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται μετά την ανωτέρω προθεσμία δεν εξετάζονται. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Οι διευκρινίσεις απαγορεύεται να τροποποιούν ουσιώδη όρο της διακήρυξης.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να επισκέπτονται σε τακτά χρονικά διαστήματα την ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.elke.aspete.gr) προκειμένου να ενημερώνονται σχετικά με πιθανές ανακοινώσεις που αφορούν την παρούσα διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών και συγκεκριμένα η αρμόδια επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη παρούσα διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

Κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά το πέρας της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Διευκρινίζεται ότι προκειμένου να εξοικονομείται χρόνος και να επιταχύνονται οι διαδικασίες, η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ενιαία χωρία διάκριση σταδίων/φάσεων (αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής, αξιολόγηση τεχνικής προφοράς και αξιολόγηση οικονομικής προφοράς).

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την ολοκλήρωση της διαδικασίας, σε κλειστή συνεδρίαση την ίδια ημέρα ή σε επόμενη συνεδρίαση ή σε επόμενες συνεδριάσεις εάν απαιτηθούν, ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των προσφορών (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική προφορά, οικονομική προφορά) που έχουν υποβληθεί, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης. Καταχωρεί τα τελικά αποτελέσματα σε πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών όπου και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο, το οποίο καταθέτει στον Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και στην συνέχεια εγκρίνεται από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και ανακοινώνεται το αποτέλεσμα στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό. Ο Ειδικός Λογαριασμός της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. αποστέλλει με FAX ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο όπου δεν είναι εφικτή η αποστολή μέσω FAX το εγκεκριμένο πρακτικό στους συμμετέχοντες.

Εφόσον ασκηθεί ένταση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και γίνει δεκτή, η επιτροπή διαμορφώνει ανάλογα το πρακτικό ή συντάσσει νέο.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιγράφεται στο άρθρο 15.

ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

i) Δικαιολογητικά συμμετοχής

Ελέγχεται, επί ποινή αποκλεισμού, εάν ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει προσκομίσει τις Υπεύθυνες Δηλώσεις και τα λοιπά κατά περίπτωση δικαιολογητικά, όπως προβλέπονται στο άρθρο 10 της παρούσας.

ii) Τεχνικές προσφορές

Ελέγχονται τα στοιχεία των προσφορών των υποψήφιων αναδόχων, με βάση τα αναλυτικά στοιχεία που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας.

Τα δικαιολογητικά και το τεχνικό μέρος της προφοράς δε λαμβάνονται υπόψη για την κατάταξη των προσφορών. Τα στοιχεία αυτά χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τους όρους που θέτει η παρούσα.

iii) Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών

Αξιολογούνται τα στοιχεία των οικονομικών προσφορών των υποψήφιων αναδόχων που πληρούν τους όρους της παρούσας Διακήρυξης στα προηγούμενα στάδια και ακολουθεί η κατάταξη των οικονομικών τους προσφορών, κατά φθίνουσα σειρά.

Κριτήριο κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής ανά ομάδα ειδών και μέχρι του προϋπολογισθέντος ποσού.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων, στον υποψήφιο Ανάδοχο με την *πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής ανά ομάδα ειδών* εκ των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές.

ΑΡΘΡΟ 16: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων.

Η προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- ✓ δεν περιέχει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής
- ✓ είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, ή παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης
- ✓ έχει χρόνο ισχύος προσφοράς μικρότερο από το ζητούμενο
- ✓ έχει χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο
- ✓ δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης
- ✓ Αποκλείονται προσφορές όταν υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό της κάθε ομάδας όπως ακριβώς αυτές εμφανίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης
- ✓ παρουσιάζει διαφορές μεταξύ ειδών Πινάκων τεχνικής προσφοράς και των προσφερόμενων στην οικονομική προσφορά ειδών.
- ✓ Προσφορές που το συνολικό τίμημα τους υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα στην παρούσα διακήρυξη δαπάνη, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 17: ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του μπορεί να προτείνει:

α) Κατακύρωση της προμήθειας στον προμηθευτή που προσέφερε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής **ανά ομάδα ειδών**, η οποία είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

β) Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών τελικό προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν κλήρωσης μεταξύ των προμηθευτών που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των προμηθευτών. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

γ) Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της.

δ) Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης και προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν. 4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

ε) Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

στ) Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, προτείνει μερική ακύρωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης ή αναμόρφωση ανάλογα με το αποτέλεσμα της ή επανάληψη της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ζ) Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 106 του Ν.4412/16, προτείνει την ακύρωση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 18: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές, δε θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 19: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση του Διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από πρόταση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων και ανακοινώνεται με έγγραφη ειδοποίηση (ειδοποίηση μέσω FAX ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο όπου δεν είναι εφικτή η αποστολή μέσω FAX) σε όλους τους συμμετέχοντες.

ΑΡΘΡΟ 20: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και για την τελική κατακύρωση του διαγωνισμού, ο προσφέρων («προσωρινός ανάδοχος») στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρακάτω παραγράφου 4 του παρόντος, διαφορετικά θα αποκλεισθούν από την συνέχεια του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά βάση της αξιολόγησης προσφέροντα με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει την Σύμβαση μαζί του. Τα δικαιολογητικά αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

2. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εντός της ως άνω προθεσμίας στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Η Υπηρεσία (Ειδικός Λογαριασμός της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε), εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από της παραλαβής του φακέλου, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου των δικαιολογητικών. Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες των οποίων οι προσφορές έχουν αποσφραγιστεί, και δεν έχουν αποκλειστεί.

3. Η αρμόδια επιτροπή, προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με την ως άνω πρόσκληση - ανακοίνωση της Υπηρεσίας.

4. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, την ίδια ημέρα διενέργειας της ανωτέρω διαδικασίας.

Δικαιολογητικά που προσκομίζονται κατά τα ως άνω από τον προσωρινό ανάδοχο:

1. Οι Έλληνες πολίτες-Φυσικά Πρόσωπα:

Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Π.Δ. Ν. 4412/2016.

2. Οι αλλοδαποί πολίτες:

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι

δεν έχουν καταδικασθεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Μονοπρόσωπη Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. και Μονοπρόσωπη Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο, τον Διευθύνων Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Δ.Σ. όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

Β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές του δραστηριότητες σύμφωνα με την παρ. 4β του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων β και γ εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της ημερομηνίας κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

4. Οι συνεταιρισμοί:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων β, γ και δ της παραγράφου 3.

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Σημειώνεται ειδικά:

1. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση , από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

2. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, εφόσον υπάρχει υποχρέωση της επιχείρησης καταβολής από την πλευρά της ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους αυτούς. Για την τεκμηρίωση της ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα πρέπει να υποβληθεί Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ή σύμφωνα με τις διατάξεις κάθε χώρας), η οποία θα φέρει ημερομηνία μεταγενέστερη της κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης χωρίς να απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, στην οποία θα δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υπάρχει υποχρέωση της επιχείρησης καταβολής από την πλευρά της ασφαλιστικών εισφορών για τους απασχολούμενους της.

ΑΡΘΡΟ 21: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ της παρούσας).

Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο ανακηρυχθείς μειοδότης προμηθευτής δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε στην ανακοίνωση-έγγραφο, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος, η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής **ανά ομάδα ειδών** ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου και θα αφορά σε κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δικαιούται, στη βάση του έννομου συμφέροντός της, κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτήν, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές. Επίσης δικαιούται να ακυρώνει μέρος ή ολόκληρο το Διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε, τέλος, να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια είδη.
- δ. Την τιμή.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.

ια. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

3. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελτων σφαλμάτων ή παραδρομών.

4. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Εκτελέστηκε η συνολική προμήθεια.
- β. Παραλήφθηκαν οριστικά τα είδη.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 22: ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΙΔΩΝ

Η καταληκτική ημερομηνία για την παράδοση των ειδών ορίζεται σε 60 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί ανά πόλη όπου λειτουργεί το πρόγραμμα, κατόπιν προηγηθείσας συνεννόησης και σύμφωνα με τους παρακάτω Πίνακες:

| ΟΜΑΔΑ 1 | | | |
|--------------------|---|--|------------|
| A/A | ΕΙΔΟΣ | ΠΟΛΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ | ΤΜΧ |
| 1 | Θρανίο διδασκαλίας M120cm xB40cmxY74cm (<u>Πάτρα</u>) | <u>ΠΑΤΡΑ</u> Διεύθ.: Αχαϊκής Συμπολιτείας 20 (Ζαβλάνι), Πάτρα, Τ.Κ.: 26441, Τηλ.: 2610 433664 | 9 |
| 2 | Πάγκος εργασίας M180cm xB60cmxY7cm (<u>Πάτρα</u>) | <u>ΠΑΤΡΑ</u> Διεύθ.: Αχαϊκής Συμπολιτείας 20 (Ζαβλάνι), Πάτρα, Τ.Κ.: 26441, Τηλ.: 2610 433664 | 5 |
| 3 | Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (<u>Ιωάννινα</u>) | <u>ΙΩΑΝΝΙΝΑ</u> Διεύθ.: Αμάλθειας 12, Ιωάννινα(Καρδαμίτσια), Τ.Κ.: 45500, Τηλ.: 26510 68204 | 10 |
| 4 | Καρέκλα θρανίου με μεταλλικό σκελετό, ξύλινη έδρα και πλάτη (<u>Ιωάννινα</u>) | <u>ΙΩΑΝΝΙΝΑ</u> Διεύθ.: Αμάλθειας 12, Ιωάννινα(Καρδαμίτσια), Τ.Κ.: 45500, Τηλ.: 26510 68204 | 20 |
| 5 | Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (<u>Σάπες</u>) | <u>ΣΑΠΕΣ</u> Διεύθ.: Γεννηματά 1, Σάπες Ροδόπης, Τ.Κ.: 69300, Τηλ.: 25320 23230 | 20 |
| 6 | Καρέκλα θρανίου με μεταλλικό σκελετό, ξύλινη έδρα και πλάτη (<u>Σάπες</u>) | <u>ΣΑΠΕΣ</u> Διεύθ.: Γεννηματά 1, Σάπες Ροδόπης, Τ.Κ.: 69300, Τηλ.: 25320 23230 | 50 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ: | | | 114 |

| ΟΜΑΔΑ 2 | | | |
|----------------|--|--|------------|
| A/A | ΕΙΔΟΣ | ΠΟΛΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ | ΤΜΧ |
| 1 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (<u>Αθήνα</u>) | <u>ΑΘΗΝΑ</u> Διεύθ.: Σταθμός ΕΗΣ «Ειρήνη», Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ.: 14121 | 1 |
| 2 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με ύφασμα κόκκινου χρώματος (<u>Θεσσαλονίκη</u>) | <u>ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ</u> Διεύθ.: Αλ. Παπαναστασίου 13 (Σχολές «Ευκλείδη»), Θεσσαλονίκη, Τ.Κ.: 54639, Τηλ.: 2310 889205 | 2 |
| 3 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (<u>Θεσσαλονίκη</u>) | | 1 |
| 4 | Κάθισμα γενικής χρήσης σταθερό χωρίς μπράτσα (<u>Θεσσαλονίκη</u>) | | 1 |

| | | | |
|--------------------|--|---|-----------|
| 5 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με ύφασμα μπλέ χρώματος (<u>Πάτρα</u>) | <p align="center">ΠΑΤΡΑ Διεύθ.: Αχαϊκής Συμπολιτείας 20 (Ζαβλάνι), Πάτρα, Τ.Κ.: 26441, Τηλ.: 2610 433664</p> | 5 |
| 6 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (<u>Πάτρα</u>) | | 2 |
| 7 | Υποπόδιο με μεταλλικό σκελετό (<u>Πάτρα</u>) | | 2 |
| 8 | Βιβλιοθήκη Μεταλλική Π80cmxB30cmxY180cm (<u>Πάτρα</u>) | | 2 |
| 9 | Βιβλιοθήκη Μεταλλική Π90cmxB45cmxY200cm (<u>Πάτρα</u>) | | 2 |
| 10 | Ερμάριο αρχειοθέτησης ξύλινο Π90cmxB45cmxY165cm (<u>Κρήτη</u>) | <p align="center">ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ Διεύθ.: Βαθυπέτρου 24 (2^ο Δημοτικό Σχολείο Αρχανών), Ηράκλειο Κρήτης, Τ.Κ.: 70100, Τηλ.: 2813 404051</p> | 2 |
| 11 | Υποπόδιο με μεταλλικό σκελετό (<u>Κρήτη</u>) | | 3 |
| 12 | Κάθισμα συνεργασίας με μεταλλικό σκελετό τύπου "S" Y85cmxΠ57cmxB50cm (<u>Άργος</u>) | <p align="center">ΑΡΓΟΣ Διεύθ.: Δαναού 26 (1^ο Γυμνάσιο Άργους-Μπουσουλοπούλειο), Άργος, Τ.Κ.: 21232 Τηλ.: 27510 25009</p> | 6 |
| 13 | Φοριαμός Μεταλλικός Π50cmxB75cmxY133cm (<u>Μυτιλήνη</u>) | <p align="center">ΜΥΤΙΛΗΝΗ Διεύθ.: Στρατή Μυριβήλη 108, Μυτιλήνη, Τ.Κ.: 81100, Τηλ.: 22510 37698</p> | 1 |
| 14 | Ερμάριο αρχείου Μεταλλικό Π120cmxB45cmxY180cm (<u>Σάπες</u>) | <p align="center">ΣΑΠΕΣ Διεύθ.: Γεννηματά 1, Σάπες Ροδόπης, Τ.Κ.: 69300, Τηλ.: 25320 23230</p> | 2 |
| 15 | Βιβλιοθήκη ξύλινη Π145cmxB32cmxY205cm (<u>Σάπες</u>) | | 5 |
| 16 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (<u>Λιβαδειά</u>) | <p align="center">ΛΙΒΑΔΕΙΑ Διεύθ.: Αριστοφάνους & Διστόμου (3^ο Γυμνάσιο Λιβαδειάς), Λιβαδειά, Τ.Κ.: 32131, Τηλ.: 22613 01804</p> | 2 |
| 17 | Γραφείο MDF με συρταριέρα Μ150cmxΠ80cmxY75cm (<u>Λιβαδειά</u>) | | 2 |
| 18 | Καλόγερος/Κρεμάστρα (<u>Λιβαδειά</u>) | | 1 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΧ: | | | 42 |

Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης των ειδών για λόγους που οφείλονται στον προμηθευτή, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα μέχρι και 10% επί του συμβατικού τιμήματος της προμήθειας.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να έχει παραδώσει τα είδη σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές.

Η παρακολούθηση της προμήθειας από τον ανάδοχο θα πραγματοποιηθεί από ορισμένους με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. υπάλληλους της Σχολής.

Το Πρακτικό Ποσοτικής και Ποιοτικής παραλαβής, θα γίνει με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Επιτροπή Παραλαβής).

Το παραπάνω όργανο θα προτείνει στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ο οποίος θα εισηγείται στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για την επιβολή κυρώσεων στον προμηθευτή, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Ο ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την καταστροφή ή φθορά των υπό προμήθεια ειδών από την αποστολή τους μέχρι την παραλαβή αυτών και την θέση τους σε λειτουργία εάν και όπου απαιτείται.

Η δαπάνη μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης των ειδών θα βαρύνει τον προμηθευτή.

Ο ανάδοχος κατά την παράδοση των ειδών είναι υποχρεωμένος να τηρήσει τις ισχύουσες διατάξεις, αναφορικά με την ασφάλεια εντός των χώρων παράδοσης.

Ακόμα υποχρεώνεται να λαμβάνει κάθε φορά, όλα τα απαραίτητα μέτρα προς αποφυγή ατυχημάτων προς τρίτους, ιδιαίτερα στους χώρους παράδοσης, όπου διακινείται μεγάλος αριθμός σπουδαστών, καθηγητών και λοιπού προσωπικού.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι κείμενες διατάξεις περί προμηθειών.

ΑΡΘΡΟ 23: ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών από τριμελή Επιτροπή Παραλαβής που θα οριστεί για το σκοπό αυτό, η οποία και συντάσσει σχετικό Πρακτικό.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν σοβαρές αποκλίσεις από τα οριζόμενα στη σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παραλαβής, συντάσσει Πρωτόκολλο Απόρριψης τεκμηριώνοντας την απόφασή της και την κοινοποιεί στον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται ρητά κάθε αξίωσής της προς αποζημίωση για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που υπέστη εκ του λόγου αυτού.

ΑΡΘΡΟ 24: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών. Η πληρωμή θα πραγματοποιείται από τον ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., και εφόσον προσκομιστούν τα οριζόμενα από τη σχετική νομοθεσία και τον Οδηγό Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. παραστατικά και δικαιολογητικά:

1. Δελτίο Αποστολής –Τιμολόγιο
2. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (εφόσον απαιτείται)
3. Απόδειξη είσπραξης
4. Εξουσιοδότηση

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και α) Κράτηση 0,06% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει), β) Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016). Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ΑΡΘΡΟ 25: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος

αυτός προς αποκατάστασή της.

ΑΡΘΡΟ 26: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της σύμβασης.

Ο ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την καταστροφή ή φθορά των υπό προμήθεια ειδών από την αποστολή τους μέχρι την παραλαβή και εγκατάσταση(εφόσον απαιτείται) αυτών.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από την Διακήρυξη υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δε δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στην ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης ή κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 27: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα επιλύεται από τα ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΑΡΘΡΟ 28: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) μέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη περίοδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της ενδεικτικής προϋπολογισμένης δαπάνης της παρούσας διακήρυξης. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο.

Επισημαίνεται ότι, στο παράβολο κατάθεσης θα πρέπει να αναγράφονται υποχρεωτικά τα στοιχεία της αναθέτουσας αρχής, ήτοι ΕΛΚΕ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., καθώς και ο αριθμ. πρωτ. της σχετικής διακήρυξης.

Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ
Ε.Λ.Κ.Ε. ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

Καθηγητής Ιωάννης Σαριδάκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Ο υποψήφιος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις των πινάκων τεχνικών προδιαγραφών. Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στους πίνακες προδιαγραφών στην στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ». Αν δεν ικανοποιούνται τα κριτήρια αυτά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αποκλείεται από την διαδικασία.

Ειδικότερα, η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» των πινάκων να συμπληρωθεί υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, από τους υποψηφίους με τη λέξη «ΝΑΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θα θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ» και η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και θα αποκλείεται από την διαδικασία.

Τέλος, στην στήλη «ΠΑΡΑΜΠΟΜΠΗ», να αναφέρεται οποιαδήποτε παραπομπή ή επισήμανση του υποψηφίου (PROSPECTUS, C.E. ISO, ή και άλλα σχετικά).

Στην περίπτωση που απαιτείται συναρμολόγηση του επίπλου, αυτή θα πραγματοποιηθεί από τον προμηθευτή ώστε το έπιπλο να παραδοθεί στην Υπηρεσία έτοιμο προς χρήση, και η τιμή της συναρμολόγησης θα περιλαμβάνεται στην τιμή προσφοράς.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

ΟΜΑΔΑ 1

| | | |
|---|---|--|
| 1 | <p>Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (Πάτρα)</p> <p>9 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Θρανίο διδασκαλίας, διθέσιο, ανθεκτικό, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα. Ενδεικτικές διαστάσεις Π 120 cm x Β 40cm x Υ 74 cm.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τον μεταλλικό σκελετό, την πινακίδα εργασίας και την υποδοχή χαρτοφυλάκων.</p> <p>ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ: Ο σκελετός να αποτελείται από ανοπτημένους σιδηροσωλήνες αφανούς ραφής πάχους 1,5mm (±5%). Τα πόδια να είναι κατασκευασμένα από σιδηροσωλήνα διατομής 25x25mm (ή αντίστοιχης κυκλικής Φ36) και οι συνδετήριες τραβέρσες από σιδηροσωλήνα διατομής 20x20mm (ή αντίστοιχης κυκλικής Φ32). Η σύνδεση των σιδηροσωλήνων μεταξύ τους θα είναι σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Ο σκελετός να είναι βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων. Τα τέσσερα πόδια του σκελετού του θρανίου να φέρουν πέλματα από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, προς αποφυγή των κραδασμών και του θορύβου. Τα πλαστικά πέλματα να είναι ανθεκτικά για μετακινήσεις και καταπονήσεις και να εφαρμόζουν πλήρως στους σιδηροσωλήνες των ποδιών.</p> <p>ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Η πινακίδα εργασίας να είναι κατασκευασμένη από ενιαίο φύλλο κόντρα πλακέ, Α' ποιότητας, συνολικού πάχους 18mm τουλάχιστον. Ο συνολικός αριθμός καπλαμάδων (στρώσεις) του ανωτέρω κόντρα πλακέ να είναι επτά (7) κατ' ελάχιστο. Οι εξωτερικές επιφάνειες του φύλλου (φάτσα - όπισθεν) να επικολληθεί ενιαίο φύλλο μελαμίνης λευκού χρώματος πάχους τουλάχιστον 1,2mm με επιμέλεια ώστε να μην παρουσιάζονται αποκολλήσεις και φουσκάματα. Τα σόκορα της πινακίδας να είναι διαμορφωμένα σε καμπύλη διατομή (πομπέ) και να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή ώστε να είναι εντελώς λείες. Η σύνδεση της πινακίδας εργασίας με το μεταλλικό σκελετό να γίνει με κατάλληλες βίδες.</p> <p>ΥΠΟΔΟΧΗ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΩΝ: Η υποδοχή χαρτοφυλάκων να είναι κατασκευασμένη από σιδηρό πλέγμα τύπου "δάρικ" πλευράς ορθογώνιου ράβδου 100x50 mm και διαμέτρου ράβδου 4,8mm με όλες τις διασταυρώσεις κολλημένες. Δεξιά και αριστερά η υποδοχή χαρτοφυλάκων να έχει άγκιστρα χαρτοφυλάκων που θα διαμορφωθούν από σιδηρόβεργα Φ6 mm και θα συγκολληθούν σε δύο ράβδους του πλέγματος. Να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στη κοπή του πλέγματος ώστε να μην υπάρχουν ελεύθερα άκρα ράβδων και όλα τα τελειώματα του πλέγματος να είναι ηλεκτροσυγκολλημένα στον μεταλλικό σκελετό.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του</p> |
| 2 | <p>Πάγκος εργασίας M180cm xB60cmxY7cm (Πάτρα)</p> <p>5 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Πάγκος εργασίας, ανθεκτικός, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα. Διαστάσεις Μ 180 cm x Β 60cm x Υ 74 cm.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Ο πάγκος να αποτελείται από τον μεταλλικό σκελετό και την επιφάνεια εργασίας.</p> <p>ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ: Ο σκελετός να είναι κατασκευασμένος από ανοπτημένους σιδηροσωλήνες αφανούς ραφής πάχους 2mm (±5%). Να αποτελείται από τα εξής μέρη: Τα πόδια του πάγκου και τις συνδετήριες τραβέρσες. Τα πόδια να είναι κατασκευασμένα από σιδηροσωλήνα κυκλικής διατομής τουλάχιστον Φ50. Συνδετήριες τραβέρσες θα υπάρχουν πέντε στο πάνω μέρος του σκελετού (δύο κατά μήκος του πάγκου και τρεις κάθετες σε αυτές πάνω στις οποίες θα βιδώνεται η επιφάνεια εργασίας) και τρεις στο κάτω μέρος του σκελετού (μία κατά μήκος του πάγκου και δύο κάθετες σε αυτόν). Οι συνδετήριες τραβέρσες να είναι κατασκευασμένες από σιδηροσωλήνα ενδεικτικής διατομής 35x35mm. Η σύνδεση των σιδηροσωλήνων μεταξύ τους να είναι σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Ο σκελετός να είναι βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων. Τα πόδια να καταλήγουν σε πέλματα - ρεγουλατόρους, που προσαρμόζουν τον πάγκο σταθερά σε τυχόν υπάρχουσες ανωμαλίες του εδάφους.</p> <p>ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Η επιφάνεια εργασίας διαστάσεων 180 x 60 cm να είναι κατασκευασμένη από ενιαίο φύλλο μορισανίδας πάχους 25mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης λευκού χρώματος πάχους τουλάχιστον 1,2mm. Περιμετρικά στα εμφανή μέρη της (σόκορα) να θερμοσυγκολληθεί ταινία από ειδικό PVC πάχους 2mm, λευκού χρώματος με τρόπο ώστε να εξασφαλιστεί η απόλυτη συνοχή της με την μορισανίδα. Η σύνδεση της επιφάνειας εργασίας με το μεταλλικό σκελετό να γίνει με κατάλληλες βίδες.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Ο πάγκος εργασίας να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του</p> |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | <p>Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (Ιωάννινα)</p> <p>10 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Θρανίο διδασκαλίας, διθέσιο, ανθεκτικό, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα. Ενδεικτικές διαστάσεις Π 120 cm x Β 40cm x Υ 74 cm.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τον μεταλλικό σκελετό, την πινακίδα εργασίας και την υποδοχή χαρτοφυλάκων.</p> <p>ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ: Ο σκελετός να αποτελείται από ανοπτημένους σιδηροσωλήνες πάχους 1,5mm (±5%) αφανούς, συνεχούς ραφής. Τα πόδια να είναι κατασκευασμένα από σιδηροσωλήνα διατομής 25x25mm (ή αντίστοιχης κυκλικής Φ36mm) και οι συνδετήριες τραβέρσες από σιδηροσωλήνα διατομής 20x20mm (ή αντίστοιχης κυκλικής Φ32mm). Η σύνδεση των σιδηροσωλήνων μεταξύ τους θα είναι σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Ο σκελετός να είναι βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων. Τα τέσσερα πόδια του σκελετού του θρανίου να φέρουν πέλματα από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, προς αποφυγή των κραδασμών και του θορύβου. Τα πλαστικά πέλματα να είναι ανθεκτικά για μετακινήσεις και καταπονήσεις και να εφαρμόζουν πλήρως στους σιδηροσωλήνες των ποδιών.</p> <p>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ: Προβλέπονται ανταλλακτικά πέλματα, δύο (2) τεμάχια ανά θρανίο.</p> <p>ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Η πινακίδα εργασίας να είναι κατασκευασμένη από ενιαίο φύλλο κόντρα πλακέ, Α' ποιότητας, συνολικού πάχους 18mm τουλάχιστον. Ο συνολικός αριθμός καπλαμάδων (στρώσεις) του ανωτέρω κόντρα πλακέ να είναι επτά (7) κατ' ελάχιστο. Οι εξωτερικές επιφάνειες του φύλλου (φάτσα - όπισθεν) να επικολληθεί ενιαίο φύλλο μελαμίνης λευκού χρώματος πάχους τουλάχιστον 1,2mm με επιμέλεια ώστε να μην παρουσιάζονται αποκολλήσεις και φουσκώματα. Τα σόκορα της πινακίδας να είναι διαμορφωμένα σε καμπύλη διατομή (πομπέ) και να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή ώστε να είναι εντελώς λείες. Η σύνδεση της πινακίδας εργασίας με το μεταλλικό σκελετό να γίνει με κατάλληλες βίδες.</p> <p>ΥΠΟΔΟΧΗ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΩΝ: Η υποδοχή χαρτοφυλάκων να είναι κατασκευασμένη από σιδηρό πλέγμα τύπου "δάριγκ" πλευράς ορθογώνιου ράβδου 100x50 mm και διαμέτρου ράβδου 4,8mm με όλες τις διασταυρώσεις κολλημένες. Δεξιά και αριστερά η υποδοχή χαρτοφυλάκων να έχει άγκιστρα χαρτοφυλάκων που θα διαμορφωθούν από σιδηρόβερσα Φ6 mm και θα συγκολληθούν σε δύο ράβδους του πλέγματος. Να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στη κοπή του πλέγματος ώστε να μην υπάρχουν ελεύθερα άκρα ράβδων και όλα τα τελειώματα του πλέγματος να είναι ηλεκτροσυγκολλημένα στον μεταλλικό σκελετό.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το θρανίο να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του</p> |
| 4 | <p>Καρέκλα θρανίου με μεταλλικό σκελετό, ξύλινη έδρα και πλάτη (Ιωάννινα)</p> <p>20 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Καρέκλα θρανίου, ανθεκτική, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Η καρέκλα θρανίου να αποτελείται από τον μεταλλικό σκελετό και την ξύλινη έδρα και πλάτη.</p> <p>ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ: Ο σκελετός να κατασκευαστεί από ανοπτημένους σιδηροσωλήνες πάχους 1,5mm (±5%), αφανούς συνεχούς ραφής. Ο σκελετός να σχηματίζεται με την ηλεκτροσυγκόλληση πέντε (5) τεμαχίων σιδηροσωλήνων, δηλαδή δύο (2) όμοιων τεμαχίων ανοικτού πι ενδεικτικής διατομής Φ26mm που να σχηματίζουν τα τέσσερα (4) πόδια του καθίσματος, ενός (1) τεμαχίου σχήματος γάμμα ενδεικτικής διατομής Φ26mm (στήριγμα έδρας και πλάτης) και δύο (2) τεμαχίων συνδετήριων τραβερσών των ποδιών ενδεικτικής διατομής Φ21mm. Το ύψος ποδιού να είναι 40cm, ενώ το συνολικό ύψος του σκελετού να είναι 76cm. Η σύνδεση των σιδηροσωλήνων μεταξύ τους θα είναι σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Ο σκελετός να είναι βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων. Τα τέσσερα πόδια της καρέκλας να φέρουν πέλματα από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, προς αποφυγή των κραδασμών και του θορύβου. Τα πλαστικά πέλματα να είναι ανθεκτικά για μετακινήσεις και καταπονήσεις και να εφαρμόζουν πλήρως στους σιδηροσωλήνες των ποδιών. Οι ανοικτοί σιδηροσωλήνες της πλάτης θα ταπωθούν με πλαστικές τάπες των ίδιων χαρακτηριστικών.</p> <p>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ: Προβλέπονται ανταλλακτικά πέλματα καθίσματος, δύο (2) τεμάχια ανά κάθισμα.</p> <p>ΞΥΛΙΝΗ ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΠΛΑΤΗ: Η έδρα και η πλάτη του καθίσματος να κατασκευαστούν από φύλλο κόντρα πλακέ οξιάς, Α' ποιότητας, πάχους 8mm (±5%). Η μορφή της έδρας και της πλάτης θα έχουν κατάλληλη καμπυλότητα ώστε να εξασφαλίζουν άριστη εργονομία και άνεση του καθίσματος. Οι απολήξεις του κόντρα-πλακέ περιμετρικά (σόκορα) να είναι διαμορφωμένα σε καμπύλη διατομή (πομπέ) και να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή ώστε να είναι απολύτως λεία. Η ξύλινη έδρα και πλάτη να βαφούν με διαφανές βερνίκι με έντεχνο τρόπο, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων. Η σύνδεση των ξύλινων μερών με το μεταλλικό σκελετό να γίνει με κατάλληλα πριτσίνια.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του</p> |

| | | |
|---|--|--|
| 5 | <p>Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (Σάπες)</p> <p>20 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Θρανίο διδασκαλίας, διθέσιο, ανθεκτικό, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα. Ενδεικτικές διαστάσεις Π 120 cm x Β 40cm x Υ 74 cm.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τον μεταλλικό σκελετό, την πινακίδα εργασίας και την υποδοχή χαρτοφυλάκων.</p> <p>ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ: Ο σκελετός να αποτελείται από ανοπτημένους σιδηροσωλήνες πάχους 1,5mm (±5%) αφανούς, συνεχούς ραφής. Τα πόδια να είναι κατασκευασμένα από σιδηροσωλήνα διατομής 25x25mm (ή αντίστοιχης κυκλικής Φ36mm) και οι συνδετήριες τραβέρσες από σιδηροσωλήνα διατομής 20x20mm (ή αντίστοιχης κυκλικής Φ32mm). Η σύνδεση των σιδηροσωλήνων μεταξύ τους θα είναι σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Ο σκελετός να είναι βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων. Τα τέσσερα πόδια του σκελετού του θρανίου να φέρουν πέλματα από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, προς αποφυγή των κραδασμών και του θορύβου. Τα πλαστικά πέλματα να είναι ανθεκτικά για μετακινήσεις και καταπονήσεις και να εφαρμόζουν πλήρως στους σιδηροσωλήνες των ποδιών.</p> <p>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ: Προβλέπονται ανταλλακτικά πέλματα, δύο (2) τεμάχια ανά θρανίο.</p> <p>ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Η πινακίδα εργασίας να είναι κατασκευασμένη από ενιαίο φύλλο κόντρα πλακέ, Α' ποιότητας, συνολικού πάχους 18mm τουλάχιστον. Ο συνολικός αριθμός καπλαμάδων (στρώσεις) του ανωτέρω κόντρα πλακέ να είναι επτά (7) κατ' ελάχιστο. Οι εξωτερικές επιφάνειες του φύλλου (φάτσα - όπισθεν) να επικολληθεί ενιαίο φύλλο μελαμίνης λευκού χρώματος πάχους τουλάχιστον 1,2mm με επιμέλεια ώστε να μην παρουσιάζονται αποκολλήσεις και φουσκώματα. Τα σόκορα της πινακίδας να είναι διαμορφωμένα σε καμπύλη διατομή (πομπέ) και να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή ώστε να είναι εντελώς λείες. Η σύνδεση της πινακίδας εργασίας με το μεταλλικό σκελετό να γίνει με κατάλληλες βίδες.</p> <p>ΥΠΟΔΟΧΗ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΩΝ: Η υποδοχή χαρτοφυλάκων να είναι κατασκευασμένη από σιδηρό πλέγμα τύπου "δάρικ" πλευράς ορθογώνιου ράβδου 100x50 mm και διαμέτρου ράβδου 4,8mm με όλες τις διασταυρώσεις κολλημένες. Δεξιά και αριστερά η υποδοχή χαρτοφυλάκων να έχει άγκιστρα χαρτοφυλάκων που θα διαμορφωθούν από σιδηρόβεργα Φ6 mm και θα συγκολληθούν σε δύο ράβδους του πλέγματος. Να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στη κοπή του πλέγματος ώστε να μην υπάρχουν ελεύθερα άκρα ράβδων και όλα τα τελειώματα του πλέγματος να είναι ηλεκτροσυγκολλημένα στον μεταλλικό σκελετό.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το θρανίο να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του</p> |
| 6 | <p>Καρέκλα θρανίου με μεταλλικό σκελετό, ξύλινη έδρα και πλάτη (Σάπες)</p> <p>50 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Καρέκλα θρανίου, ανθεκτική, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Η καρέκλα θρανίου να αποτελείται από τον μεταλλικό σκελετό και την ξύλινη έδρα και πλάτη.</p> <p>ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ: Ο σκελετός να κατασκευαστεί από ανοπτημένους σιδηροσωλήνες πάχους 1,5mm (±5%), αφανούς συνεχούς ραφής. Ο σκελετός να σχηματίζεται με την ηλεκτροσυγκόλληση πέντε (5) τεμαχίων σιδηροσωλήνων, δηλαδή δύο (2) όμοιων τεμαχίων ανοικτού πι ενδεικτικής διατομής Φ26mm που να σχηματίζουν τα τέσσερα (4) πόδια του καθίσματος, ενός (1) τεμαχίου σχήματος γάμμα ενδεικτικής διατομής Φ26mm (στήριγμα έδρας και πλάτης) και δύο (2) τεμαχίων συνδετήριων τραβερσών των ποδιών ενδεικτικής διατομής Φ21mm. Το ύψος ποδιού να είναι 40cm, ενώ το συνολικό ύψος του σκελετού να είναι 76cm. Η σύνδεση των σιδηροσωλήνων μεταξύ τους θα είναι σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Ο σκελετός να είναι βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων. Τα τέσσερα πόδια της καρέκλας να φέρουν πέλματα από μαλακό πολυαιθυλένιο, άριστης ποιότητας, προς αποφυγή των κραδασμών και του θορύβου. Τα πλαστικά πέλματα να είναι ανθεκτικά για μετακινήσεις και καταπονήσεις και να εφαρμόζουν πλήρως στους σιδηροσωλήνες των ποδιών. Οι ανοικτοί σιδηροσωλήνες της πλάτης θα ταπωθούν με πλαστικές τάτες των ίδιων χαρακτηριστικών.</p> <p>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ: Προβλέπονται ανταλλακτικά πέλματα καθίσματος, δύο (2) τεμάχια ανά κάθισμα.</p> <p>ΞΥΛΙΝΗ ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΠΛΑΤΗ: Η έδρα και η πλάτη του καθίσματος να κατασκευαστούν από φύλλο κόντρα πλακέ οξιάς, Α' ποιότητας, πάχους 8mm (±5%). Η μορφή της έδρας και της πλάτης θα έχουν κατάλληλη καμπυλότητα ώστε να εξασφαλίζουν άριστη εργονομία και άνεση του καθίσματος. Οι απολήξεις του κόντρα-πλακέ περιμετρικά (σόκορα) να είναι διαμορφωμένα σε καμπύλη διατομή (πομπέ) και να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή ώστε να είναι απολύτως λεία. Η ξύλινη έδρα και πλάτη να βαφούν με διαφανές βερνίκι με έντεχνο τρόπο, χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων. Η σύνδεση των ξύλινων μερών με το μεταλλικό σκελετό να γίνει με κατάλληλα πριτσίνια.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του</p> |

Στην περίπτωση που απαιτείται συναρμολόγηση του επίπλου, αυτή θα πραγματοποιηθεί από τον προμηθευτή ώστε το έπιπλο να παραδοθεί στην Υπηρεσία έτοιμο προς χρήση, και η τιμή της συναρμολόγησης θα περιλαμβάνεται στην τιμή προσφοράς.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΟΜΑΔΑ 2

| | | |
|---|---|--|
| 1 | <p>Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος(ΑΘΗΝΑ)</p> <p>1 τεμάχιο</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Το κάθισμα να είναι άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα στα ορατά και μη ορατά μέρη του. Να ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα και τις αντοχές των υλικών. Το κάθισμα να είναι ανατομικό, περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τη βάση με τους τροχούς, την έδρα, την πλάτη και τα μπράτσα, και να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΡΟΧΟΙ: Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 620 mm τουλάχιστον από προτυπένιο δικτυωτής πυκνής πλέξης μαύρου χρώματος. Οι τροχοί να είναι δίδυμοι, βαρέως τύπου από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο.</p> <p>ΕΔΡΑ: Η έδρα να είναι κατασκευασμένη από κοντραπλακέ πάχους 12 mm, καλυμμένο με ανατομικό μαξιλάρι από αφρώδη βραδύκαυστη πολουρεθάνη πάχους 40 mm τουλάχιστον. Η έδρα να είναι επενδυμένη με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 480 mm, βάθος 470 mm.</p> <p>ΠΛΑΤΗ: Ο σκελετός του στηρίγματος της πλάτης να είναι ανατομικής μορφής κατασκευασμένος από κοντραπλακέ πάχους 12mm ή πολυπροτυπένιο ενισχυμένο με νευρώσεις. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστη πολουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: ύψος 450 mm, πλάτος 450 mm.</p> <p>ΜΠΡΑΤΣΑ: Τα μπράτσα του καθίσματος να είναι κατασκευασμένα από πολυμερές πλαστικό επενδυμένα με πολουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας σε μαύρο χρώμα, να είναι κλειστής διατομής, και να ικανοποιούν τις απαιτήσεις της εργονομίας.</p> <p>ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ: Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου και με εύρος ρύθμισης 100mm τουλάχιστον. Ο μηχανισμός να καλύπτεται εξωτερικά από πλαστικό τηλεσκοπικό κάλυμμα σε μαύρο χρώμα. Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |
| 2 | <p>Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με ύφασμα κόκκινου χρώματος (Θεσσαλονίκη)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Το κάθισμα να είναι άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα στα ορατά και μη ορατά μέρη του. Να ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα και τις αντοχές των υλικών. Το κάθισμα να είναι ανατομικό, περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τη βάση με τους τροχούς, την έδρα, την πλάτη και τα μπράτσα, και να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΡΟΧΟΙ: Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 620 mm τουλάχιστον από προτυπένιο δικτυωτής πυκνής πλέξης μαύρου χρώματος. Οι τροχοί να είναι δίδυμοι, βαρέως τύπου από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο.</p> <p>ΕΔΡΑ: Η έδρα να είναι κατασκευασμένη από κοντραπλακέ πάχους 12 mm, καλυμμένο με ανατομικό μαξιλάρι από αφρώδη βραδύκαυστη πολουρεθάνη πάχους 40 mm τουλάχιστον. Η έδρα να είναι επενδυμένη με ύφασμα άριστης ποιότητας και υψηλής αντοχής, πυκνής ύφανσης, ανθεκτικό σε φωτιά και την τριβή, κόκκινου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 480 mm, βάθος 470 mm.</p> <p>ΠΛΑΤΗ: Ο σκελετός του στηρίγματος της πλάτης να είναι ανατομικής μορφής κατασκευασμένος από κοντραπλακέ πάχους 12mm ή πολυπροτυπένιο ενισχυμένο με νευρώσεις. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστη πολουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα άριστης ποιότητας και υψηλής αντοχής, πυκνής ύφανσης, ανθεκτικό σε φωτιά και την τριβή, κόκκινου χρώματος. Το πίσω μέρος της πλάτης να καλύπτεται με κέλυφος από πολυπροτυπένιο, με καμπύλα τελειώματα. Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: ύψος 450 mm τουλάχιστον, πλάτος 450 mm.</p> <p>ΜΠΡΑΤΣΑ: Τα μπράτσα του καθίσματος να είναι κατασκευασμένα από πολυμερές πλαστικό επενδυμένα με πολουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας σε μαύρο χρώμα, να είναι κλειστής διατομής, και να ικανοποιούν τις απαιτήσεις της εργονομίας.</p> <p>ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ: Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου και με εύρος ρύθμισης 100mm τουλάχιστον. Ο μηχανισμός να καλύπτεται εξωτερικά από πλαστικό τηλεσκοπικό κάλυμμα σε μαύρο χρώμα. Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | <p>Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (Θεσσαλονίκη)</p> <p>1 τεμάχιο</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Το κάθισμα να είναι άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα στα ορατά και μη ορατά μέρη του. Να ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα και τις αντοχές των υλικών. Το κάθισμα να είναι ανατομικό, περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τη βάση με τους τροχούς, την έδρα, την πλάτη και τα μπράτσα, και να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΡΟΧΟΙ: Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 620 mm τουλάχιστον από προτυλένιο δικτυωτής πυκνής πλέξης μαύρου χρώματος. Οι τροχοί να είναι δίδυμοι, βαρέως τύπου από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο.</p> <p>ΕΔΡΑ: Η έδρα να είναι κατασκευασμένη από κοντραπλακέ πάχους 12 mm, καλυμμένο με ανατομικό μαξιλάρι από αφρώδη βραδύκαυστη πολουρεθάνη πάχους 40 mm τουλάχιστον. Η έδρα να είναι επενδυμένη με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 480 mm, βάθος 470 mm.</p> <p>ΠΛΑΤΗ: Ο σκελετός του στηρίγματος της πλάτης να είναι ανατομικής μορφής κατασκευασμένος από κοντραπλακέ πάχους 12mm ή πολυπροτυλένιο ενισχυμένο με νευρώσεις. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστη πολουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: ύψος 450 mm, πλάτος 450 mm.</p> <p>ΜΠΡΑΤΣΑ: Τα μπράτσα του καθίσματος να είναι κατασκευασμένα από πολυμερές πλαστικό επενδυμένα με πολουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας σε μαύρο χρώμα, να είναι κλειστής διατομής, και να ικανοποιούν τις απαιτήσεις της εργονομίας.</p> <p>ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ: Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου και με εύρος ρύθμισης 100mm τουλάχιστον. Ο μηχανισμός να καλύπτεται εξωτερικά από πλαστικό τηλεσκοπικό κάλυμμα σε μαύρο χρώμα. Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |
| 4 | <p>Κάθισμα γενικής χρήσης σταθερό χωρίς μπράτσα (Θεσσαλονίκη)</p> <p>1 τεμάχιο</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Κάθισμα γενικής χρήσης, σταθερό με τέσσερα πόδια, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα στα ορατά και μη ορατά μέρη του. Να ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα και τις αντοχές των υλικών. Το κάθισμα να έχει τη δυνατότητα επάλληλης τοποθέτησης κατά στήλη, για την εύκολη αποθήκευση και μεταφορά του, όταν αυτό δεν χρησιμοποιείται.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από το σκελετό, την έδρα και την πλάτη.</p> <p>ΣΚΕΛΕΤΟΣ: Ο σκελετός να είναι κατασκευασμένος από ανθεκτικό μέταλλο πάχους 1,2mm τουλάχιστον και να αποτελείται από δύο όμοια τεμάχια ανοικτού πι που θα σχηματίζουν τα πόδια του καθίσματος, δύο τεμάχια συνδετήριων τραβερσών και από δύο τεμάχια σχήματος γάμμα για τη στήριξη της πλάτης. Τα πόδια του καθίσματος να φέρουν κουμπωτά αντιολισθητικά πέλαμα ανθεκτικά στις καταπονήσεις.</p> <p>ΕΔΡΑ – ΠΛΑΤΗ: Τα κελύφη έδρας και πλάτης να είναι από πολυπροτυλένιο υψηλών προδιαγραφών, εξασφαλίζοντας την αντοχή τους σε καταπονήσεις. Η μορφή τους να είναι εργονομική, καλαίσθητη και σχεδιασμένη κατάλληλα, ώστε να μην προκαλούν φθορές στις επιφάνειες που έρχονται σε επαφή (καμπύλα τελειώματα). Το κέλυφος να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστη πολουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα άριστης ποιότητας και υψηλής αντοχής, πυκνής ύφανσης, ανθεκτικό σε φωτιά και την τριβή, μαύρου χρώματος.</p> <p>Ενδεικτικές διαστάσεις: ύψος πλάτης 350mm, βάθος 500mm</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | <p>Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με ύφασμα μπλέ χρώματος (Πάτρα)</p> <p>5 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Το κάθισμα να είναι άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα στα ορατά και μη ορατά μέρη του. Να ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα και τις αντοχές των υλικών. Το κάθισμα να είναι ανατομικό, περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τη βάση με τους τροχούς, την έδρα, την πλάτη και τα μπράτσα, και να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΡΟΧΟΙ: Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 620 mm τουλάχιστον από προτυπένιο δικτυωτής πυκνής πλέξης μαύρου χρώματος. Οι τροχοί να είναι δίδυμοι, βαρέως τύπου από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο.</p> <p>ΕΔΡΑ: Η έδρα να είναι κατασκευασμένη από κοντραπλακέ πάχους 12 mm, καλυμμένο με ανατομικό μαξιλάρι από αφρώδη βραδύκαυστη πολουρεθάνη πάχους 40 mm τουλάχιστον. Η έδρα να είναι επενδυμένη με ύφασμα άριστης ποιότητας και υψηλής αντοχής, πυκνής ύφανσης, ανθεκτικό σε φωτιά και την τριβή, μπλε χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 480 mm, βάθος 470 mm.</p> <p>ΠΛΑΤΗ: Ο σκελετός του στηρίγματος της πλάτης να είναι ανατομικής μορφής κατασκευασμένος από κοντραπλακέ πάχους 12mm ή πολυπροτυπένιο ενισχυμένο με νευρώσεις. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με ύφασμα άριστης ποιότητας και υψηλής αντοχής, πυκνής ύφανσης, ανθεκτικό σε φωτιά και την τριβή, μπλε χρώματος. Το πίσω μέρος της πλάτης να καλύπτεται με κέλυφος από πολυπροτυπένιο, με καμπύλα τελειώματα. Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: ύψος 330 mm, πλάτος 430 mm.</p> <p>ΜΠΡΑΤΣΑ: Τα μπράτσα του καθίσματος να είναι κατασκευασμένα από πολυμερές πλαστικό επενδυμένα με πολουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας σε μαύρο χρώμα, να είναι κλειστής διατομής, και να ικανοποιούν τις απαιτήσεις της εργονομίας.</p> <p>ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ: Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου και με εύρος ρύθμισης 100mm τουλάχιστον. Ο μηχανισμός να καλύπτεται εξωτερικά από πλαστικό τηλεσκοπικό κάλυμμα σε μαύρο χρώμα. Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της πλάτης και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |
| 6 | <p>Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος(Πάτρα)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Το κάθισμα να είναι άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα στα ορατά και μη ορατά μέρη του. Να ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα και τις αντοχές των υλικών. Το κάθισμα να είναι ανατομικό, περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τη βάση με τους τροχούς, την έδρα, την πλάτη και τα μπράτσα, και να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΡΟΧΟΙ: Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 620 mm τουλάχιστον από προτυπένιο δικτυωτής πυκνής πλέξης μαύρου χρώματος. Οι τροχοί να είναι δίδυμοι, βαρέως τύπου από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο.</p> <p>ΕΔΡΑ: Η έδρα να είναι κατασκευασμένη από κοντραπλακέ πάχους 12 mm, καλυμμένο με ανατομικό μαξιλάρι από αφρώδη βραδύκαυστη πολουρεθάνη πάχους 40 mm τουλάχιστον. Η έδρα να είναι επενδυμένη με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 500 mm, βάθος 400 mm.</p> <p>ΠΛΑΤΗ: Ο σκελετός του στηρίγματος της πλάτης να είναι ανατομικής μορφής κατασκευασμένος από κοντραπλακέ πάχους 12mm ή πολυπροτυπένιο ενισχυμένο με νευρώσεις. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: ύψος 450 mm, πλάτος 450 mm.</p> <p>ΜΠΡΑΤΣΑ: Τα μπράτσα του καθίσματος να είναι κατασκευασμένα από πολυμερές πλαστικό επενδυμένα με πολουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας σε μαύρο χρώμα, να είναι κλειστής διατομής, και να ικανοποιούν τις απαιτήσεις της εργονομίας.</p> <p>ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ: Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου και με εύρος ρύθμισης 100mm τουλάχιστον. Ο μηχανισμός να καλύπτεται εξωτερικά από πλαστικό τηλεσκοπικό κάλυμμα σε μαύρο χρώμα. Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της πλάτης και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |
| 7 | <p>Υποπόδιο με μεταλλικό σκελετό(Πάτρα)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Υποπόδιο γραφείου που να αποτελείται από μεταλλικό σκελετό και πλαστική ανπιολισθητική επιφάνεια στήριξης των πελμάτων με δυνατότητα ρύθμισης της κλίσης της. Ο σκελετός να είναι ανθεκτικός σε καταπονήσεις και να διαθέτει αντιολισθητικά πέλματα στα σημεία επαφής του με το δάπεδο.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το υποπόδιο να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |

| | | |
|----|---|--|
| 8 | <p>Βιβλιοθήκη Μεταλλική Π80cmxΒ30cmxΥ180cm (Πάτρα)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Μεταλλική βιβλιοθήκη, ανθεκτική, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα. Διαστάσεις Π 80 cm x Β 30cm x Υ 180 cm</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Η βιβλιοθήκη να είναι κατασκευασμένη από λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης πάχους 1 mm τουλάχιστον κατάλληλα διαμορφωμένης ώστε να σχηματίζει τα μέρη της βιβλιοθήκης. Να αποτελείται από το σώμα της βιβλιοθήκης, διαστάσεων Π 80 cm x Β 30cm x Υ 180 cm, στο κάτω μέρος του οποίου να υπάρχει κλειστό ερμάριο με συρόμενες πόρτες με κλειδαριά. Η σύνδεση των λαμαρινών για την κατασκευή του σώματος βιβλιοθήκης τους να γίνεται σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Να φέρει τρία (3) κινητά ράφια επίσης από κατάλληλα διαμορφωμένη λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης πάχους 1 mm τουλάχιστον, τα οποία θα στερεώνονται σε εγκοπές στα πλαϊνά τοιχώματα της βιβλιοθήκης με δυνατότητα επιλογής του ύψους κάθε ραφιού. Η βιβλιοθήκη να είναι βαμμένη με βαφή φούρνου σε λευκό χρώμα, με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Η βιβλιοθήκη να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη της.</p> |
| 9 | <p>Βιβλιοθήκη Μεταλλική Π90cmxΒ45cmxΥ200cm (Πάτρα)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Μεταλλική βιβλιοθήκη, ανθεκτική, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα. Διαστάσεις Π 90 cm x Β 45cm x Υ 200 cm</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Η βιβλιοθήκη να είναι κατασκευασμένη από λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης πάχους 1 mm τουλάχιστον, κατάλληλα διαμορφωμένης ώστε να σχηματίζει τα μέρη της βιβλιοθήκης. Να αποτελείται από το σώμα της βιβλιοθήκης, διαστάσεων Π 90 cm x Β 45cm x Υ 200 cm. Η σύνδεση των λαμαρινών για την κατασκευή του σώματος να γίνεται σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Η βιβλιοθήκη να φέρει τέσσερα (4) κινητά ράφια επίσης από κατάλληλα διαμορφωμένη λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης πάχους 1 mm τουλάχιστον, τα οποία θα στερεώνονται σε εγκοπές στα πλαϊνά τοιχώματα της βιβλιοθήκης με δυνατότητα επιλογής του ύψους κάθε ραφιού. Η βιβλιοθήκη να είναι βαμμένη με βαφή φούρνου σε μαύρο χρώμα, με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Η βιβλιοθήκη να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη της.</p> |
| 10 | <p>Ερμάριο αρχειοθέτησης ξύλινο Π90cmxΒ45cmxΥ165cm (Κρήτη)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Το ερμάριο αρχειοθέτησης να είναι ξύλινης κατασκευής, συναρμολογούμενο για εύκολη μεταφορά και παράδοση, καλαίσθητο, λειτουργικό και ανθεκτικής κατασκευής.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Οι εξωτερικές διαστάσεις του ερμαρίου να είναι Π90cm x Β45cm x Υ165cm και να αποτελείται από το σώμα του ερμαρίου, τα κινητά ράφια και τις πόρτες. Να είναι κατασκευασμένο από μοριοσανίδα MDF πάχους 22mm τουλάχιστον με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία. Τα εμφανή σόκορα όλων των επιφανειών να είναι άψογα τελειωμένα (φινιρισμένα) ώστε να μην παρουσιάζουν κανένα απολύτως κίνδυνο τραυματισμού στο χρήστη, καλυμμένα είτε με επίστρωση μελαμίνης είτε με κατάλληλη κόλληση ταινίας περιθωρίου PVC.</p> <p>ΣΩΜΑ ΕΡΜΑΡΙΟΥ: Το σώμα του ερμαρίου να αποτελείται από τη βάση, την οροφή (καπάκι), τα πλαϊνά και την πλάτη κατασκευασμένα από μοριοσανίδα MDF πάχους 22mm τουλάχιστον με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία. Τα πλαϊνά του σώματος να φέρουν κατάλληλη διάτρηση ή εγκοπές ώστε να είναι δυνατή η ρύθμιση του ύψους των ραφιών εσωτερικά.</p> <p>ΚΙΝΗΤΑ ΡΑΦΙΑ: Το ερμάριο να φέρει τρία (3) κινητά ράφια επίσης από μοριοσανίδα MDF πάχους 22mm τουλάχιστον τα οποία να στερεώνονται στα πλαϊνά τοιχώματα του σώματος του ερμαρίου με δυνατότητα επιλογής του ύψους του κάθε ραφιού.</p> <p>ΠΟΡΤΕΣ: Το ερμάριο να φέρει σε όλο το ύψος του πόρτες από μοριοσανίδα MDF πάχους 22mm τουλάχιστον με αμφίπλευρη με επίστρωση μελαμίνης σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία. Οι πόρτες να προσαρμόζονται στο σώμα του ερμαρίου με κατάλληλους στιβαρούς μεντεσέδες και το ένα φύλλο να φέρει μικρή χωνευτή κλειδαριά για την ασφαλή αποθήκευση του αρχιεακού υλικού.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το ερμάριο να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του</p> |
| 11 | <p>Υποπόδιο με μεταλλικό σκελετό(Κρήτη)</p> <p>3 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Υποπόδιο γραφείου που να αποτελείται από μεταλλικό σκελετό και πλαστική ανπιολισθητική επιφάνεια στήριξης των πελμάτων με δυνατότητα ρύθμισης της κλίσης της. Ο σκελετός να είναι ανθεκτικός σε καταπονήσεις και να διαθέτει ανπιολισθητικά πέλαμα στα σημεία επαφής του με το δάπεδο.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το υποπόδιο να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |

| | | |
|----|---|---|
| 12 | <p>Κάθισμα συνεργασίας με μεταλλικό σκελετό τύπου "S"</p> <p>Υ85cmxΠ57cmxB50cm (Αργός)</p> <p>6 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Κάθισμα συνεργασίας με μεταλλικό σκελετό τύπου "S" ενδεικτικών διαστάσεων Υ85cm x Π57cm x Β 50cm. Το κάθισμα να είναι στοιβαζόμενο, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα στα ορατά και μη ορατά μέρη του. Να ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα και τις αντοχές των υλικών.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ: Το κάθισμα συνεργασίας να αποτελείται από τον μεταλλικό σκελετό, την έδρα και την πλάτη.</p> <p>ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ: Ο σκελετός του καθίσματος να είναι κατασκευασμένος από επιχρωμιωμένο σωλήνα κυκλικής διατομής σε μορφή ενιαίου πλαισίου που να σχηματίζει τη βάση, τη στήριξη της πλάτης και τα μπράτσα του καθίσματος (τύπου "S"). Σε ύψος περίπου 40cm από το δάπεδο να υπάρχει κατάλληλα διαμορφωμένη συνδετήρια τραβέρσα επίσης από επιχρωμιωμένο σωλήνα κυκλικής διατομής, πάνω στην οποία να βιδώνεται η έδρα του καθίσματος. Στα μπράτσα του καθίσματος να καλύπτονται από επαγκώνια πολυαμιδίου σε μαύρο χρώμα. Ο σκελετός στη βάση του να δέχεται κατάλληλα κουμπωτά αντιολισθητικά πέλματα, ώστε να στηρίζεται σταθερά.</p> <p>ΕΔΡΑ: Η έδρα να είναι κατασκευασμένη από σκελετό πολυπροπυλενίου καλυμμένο με ανατομικό μαξιλάρι από αφρώδη βραδύκαυστη πολυουρεθάνη πάχους 30 mm τουλάχιστον και να είναι επενδυμένη με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 500 mm, βάθος 450 mm.</p> <p>ΠΛΑΤΗ: Η πλάτη να είναι κατασκευασμένη από σκελετό πολυπροπυλενίου καλυμμένο με ανατομικό μαξιλάρι από αφρώδη βραδύκαυστη πολυουρεθάνη πάχους 30 mm τουλάχιστον και να είναι επενδυμένη με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 3 ετών για όλα τα μέρη του</p> |
| 13 | <p>Φοριαμός Μεταλλικός Π50cmxB75cmxY133cm (Μυτιλήνη)</p> <p>1 τεμάχιο</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Μεταλλικός φοριαμός με τέσσερα συρτάρια, ανθεκτικός, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα. Ενδεικτικές διαστάσεις Π 50 cm x Β 75cm x Υ 133 cm</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Ο φοριαμός να είναι κατασκευασμένος από λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης πάχους 1 mm τουλάχιστον, κατάλληλα διαμορφωμένης ώστε να σχηματίζει τα μέρη του. Συγκεκριμένα ο φοριαμός να αποτελείται από το σώμα ενδεικτικών διαστάσεων Π 50 cm x Β 75cm x Υ 133 cm, και τα συρτάρια. Η σύνδεση των λαμαρινών για την κατασκευή του σώματος να γίνεται σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Ο φοριαμός να φέρει τέσσερα (4) συρτάρια επίσης από κατάλληλα διαμορφωμένη λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης πάχους 1 mm τουλάχιστον. Τα συρτάρια να έχουν προδιαγραφές κατάλληλες για κρεμαστούς φακέλους Α3 ή Α4 ή σύστημα χαρτοσυμπιεστή για φακέλους. Η κύλιση τους να γίνεται σε στιβαρούς προοδευτικούς αγωγούς ώστε να μπορούν να ανοίγουν σε όλο το μήκος τους. Τα συρτάρια να ασφαλίζουν με κλειδαριά για προστασία του αρχειακού υλικού. Ο φοριαμός να είναι βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή υψηλής αντοχής σε ασημί χρώμα, με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το ερμάριο να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του.</p> |
| 14 | <p>Ερμάριο αρχείου Μεταλλικό Π120cmxB45cmxY180cm (Σάπες)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Μεταλλικό ερμάριο αρχείου, δίφυλλο, ανθεκτικό, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα. Διαστάσεις Π 120 cm x Β 45cm x Υ 180 cm</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Το ερμάριο αρχείου να είναι κατασκευασμένο από λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης πάχους 1 mm τουλάχιστον, κατάλληλα διαμορφωμένης ώστε να σχηματίζει τα μέρη του ερμαρίου. Συγκεκριμένα το ερμάριο να αποτελείται από το σώμα διαστάσεων Π 120 cm x Β 45cm x Υ 180 cm, τα κινητά ράφια και τις πόρτες. Η σύνδεση των λαμαρινών για την κατασκευή του σώματος να γίνεται σε όλη την επιφάνεια επαφής τους, με έντεχνη, αφανή και ομοιόμορφη ηλεκτροσυγκόλληση. Το ερμάριο να φέρει τέσσερα (4) κινητά ράφια επίσης από κατάλληλα διαμορφωμένη λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης πάχους 1 mm τουλάχιστον, τα οποία θα στερεώνονται σε εγκοπές στα πλαϊνά τοιχώματα του σώματος του ερμαρίου με δυνατότητα επιλογής του ύψους κάθε ραφιού. Το ερμάριο θα κλείνει με δύο φύλλα ανοιγόμενα, επίσης από κατάλληλα διαμορφωμένη λαμαρίνα DCP ψυχρής έλασης. Η βιβλιοθήκη να είναι βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή σε χρώμα που θα επιλεγεί από την υπηρεσία, με έντεχνο τρόπο χωρίς ελαττώματα σταγόνων ή κοκκίων.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το ερμάριο να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη του.</p> |

| | | |
|----|--|--|
| 15 | <p>Βιβλιοθήκη ξύλινη Π145cmxB32cmxY205cm (Σάπες)</p> <p>5 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Βιβλιοθήκη δίφυλλη ξύλινης κατασκευής, συναρμολογούμενη για εύκολη μεταφορά, ανθεκτική, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα, διαστάσεων Π 145cm x Β 32cm x Υ 205 cm.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Οι εξωτερικές διαστάσεις της βιβλιοθήκης να είναι Π 145cm x Β 32cm x Υ 205 cm και να αποτελείται από το σώμα, τα κινητά ράφια και τις πόρτες.</p> <p>ΣΩΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ: Το σώμα της βιβλιοθήκης να αποτελείται από τη βάση, την οροφή (καπάκι), τα πλαϊνά και την πλάτη κατασκευασμένα από μοριοσανίδα MDF πάχους 18mm τουλάχιστον με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία. Τα πλαϊνά του σώματος να φέρουν κατάλληλη διάτρηση ή εγκοπές ώστε να είναι δυνατή η ρύθμιση του ύψους των ραφιών εσωτερικά. Στο κάτω μέρος του να έχουν 4 πέλματα/ρεγουλατόρους, που θα εξασφαλίζουν σταθερότητα και σωστή οριζοντίωση του επίπλου</p> <p>ΡΑΦΙΑ: Η βιβλιοθήκη να φέρει τέσσερα (4) κινητά ράφια και ένα (1) σταθερό επίσης από μοριοσανίδα MDF πάχους 18mm τουλάχιστον τα οποία να στερεώνονται στα πλαϊνά τοιχώματα του σώματος με δυνατότητα επιλογής του ύψους των κινητών ραφιών.</p> <p>ΠΟΡΤΕΣ: Η βιβλιοθήκη στο κάτω μέρος της και σε ενδεικτικό ύψος 90cm από το δάπεδο να φέρει δύο φύλλα ανοιγόμενες πόρτες από μοριοσανίδα MDF πάχους 18mm τουλάχιστον με αμφίπλευρη με επίστρωση μελαμίνης σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία. Στο επάνω μέρος η βιβλιοθήκη να φέρει δύο φύλλα υαλόπορτες. Οι πόρτες να προσαρμίζονται στο σώμα του ερμαρίου με κατάλληλους στιβαρούς μεντεσέδες.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Η βιβλιοθήκη να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών για όλα τα μέρη της</p> |
| 16 | <p>Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος(Λιβαδειά)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Το κάθισμα να είναι άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα στα ορατά και μη ορατά μέρη του. Να ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα και τις αντοχές των υλικών. Το κάθισμα να είναι ανατομικό, περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο.</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Το κάθισμα να αποτελείται από τη βάση με τους τροχούς, την έδρα, την πλάτη και τα μπράτσα, και να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΡΟΧΟΙ: Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 620 mm τουλάχιστον από προπυλένιο δικτυωτής πυκνής πλέξης μαύρου χρώματος. Οι τροχοί να είναι δίδυμοι, βαρέως τύπου από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο.</p> <p>ΕΔΡΑ: Η έδρα να είναι κατασκευασμένη από κοντραπλακέ πάχους 12 mm, καλυμμένο με ανατομικό μαξιλάρι από αφρώδη βραδύκαυστη πολουρεθάνη πάχους 40 mm τουλάχιστον. Η έδρα να είναι επενδυμένη με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 500 mm, βάθος 400 mm.</p> <p>ΠΛΑΤΗ: Ο σκελετός του στηρίγματος της πλάτης να είναι ανατομικής μορφής κατασκευασμένος από κοντραπλακέ πάχους 12mm ή πολυπροπυλένιο ενισχυμένο με νευρώσεις. Ο σκελετός να καλύπτεται από ανατομικό μαξιλάρι αφρώδους βραδύκαυστης πολουρεθάνης πάχους 40 mm τουλάχιστον, επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος. Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: ύψος 450 mm, πλάτος 450 mm.</p> <p>ΜΠΡΑΤΣΑ: Τα μπράτσα του καθίσματος να είναι κατασκευασμένα από πολυμερές πλαστικό επενδυμένα με πολουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας σε μαύρο χρώμα, να είναι κλειστής διατομής, και να ικανοποιούν τις απαιτήσεις της εργονομίας.</p> <p>ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ: Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της έδρας με έμβολο αερίου και με εύρος ρύθμισης 100mm τουλάχιστον. Ο μηχανισμός να καλύπτεται εξωτερικά από πλαστικό τηλεσκοπικό κάλυμμα σε μαύρο χρώμα. Το κάθισμα να διαθέτει μηχανισμό ρύθμισης του ύψους της πλάτης και μηχανισμό ανάκλισης της πλάτης.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το κάθισμα να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |

| | | |
|----|---|--|
| 17 | <p>Γραφείο MDF με συρταριέρα M150cmxΠ80cmxΥ75cm (Λιβαδειά)</p> <p>2 τεμάχια</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Γραφείο MDF με συρταριέρα, ανθεκτικό, άριστης κατασκευής με άψογα φινιρίσματα, διαστάσεων Μ 150cm x Π 80cm x Υ 75cm</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: Το γραφείο να αποτελείται από την επιφάνεια εργασίας, τον ορθοστάτη, τη συρταριέρα και τη μετώπη</p> <p>ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Η επιφάνεια εργασίας διαστάσεων 150 x 80cm να είναι κατασκευασμένη από ενιαίο φύλλο μορισσανίδας πάχους 40mm τουλάχιστον, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης σε απομίμηση ξύλου καρυδιάς. Περιμετρικά τα εμφανή μέρη της (σόκορα) να ληφθεί ιδιαίτερη μέριμνα να είναι φινιρισμένα με τρόπο ώστε να είναι απόλυτα λεία, ενδεικτικά με κάλυψή τους με ταινία PVC. Η τελική επιφάνεια να είναι αντιθαμβωτική (ματ), να μην επιτρέπει την συσσώρευση σκόνης, ρύπων, κ.λπ. και να μπορεί να καθαριστεί εύκολα με τις συνήθεις καθαριστικές ουσίες χωρίς βλάβη και χωρίς παραμένουσες ουσίες.</p> <p>ΟΡΘΟΣΤΑΤΗΣ: Η επιφάνεια εργασίας να στηρίζεται στη μία πλευρά της σε ορθοστάτη κατασκευασμένο από ενιαίο φύλλο μορισσανίδας πάχους 18mm τουλάχιστον, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης σε απομίμηση ξύλου καρυδιάς. Περιμετρικά τα εμφανή μέρη του (σόκορα) να ληφθεί ιδιαίτερη μέριμνα να είναι φινιρισμένα με τρόπο ώστε να είναι απόλυτα λεία, ενδεικτικά με κάλυψή τους με ταινία PVC. Στα σημεία επαφής του ορθοστάτη με το δάπεδο να υπάρχουν ειδικά προστατευτικά πέλματα για την αποφυγή φθορών και θορύβου.</p> <p>ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ: Η επιφάνεια εργασίας να στηρίζεται στη μία πλευρά της σε συρταριέρα τριών συρταριών, κατασκευασμένη από μορισσανίδα με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης σε απομίμηση ξύλου καρυδιάς. Οι οδηγοί κίνησης των συρταριών θα είναι τηλεσκοπικοί, άριστης ποιότητας, και μεγάλης αντοχής. Στο κάτω μέρος της συρταριέρας και στα σημεία επαφής της με το δάπεδο να υπάρχει κατάλληλος αποστάτης από το δάπεδο για την αποφυγή φθορών</p> <p>ΜΕΤΩΠΗ: Μεταξύ της συρταριέρας και του ορθοστάτη στήριξης να υπάρχει συνδετήρια μετώπη για την καλύτερη σταθερότητα της κατασκευής του γραφείου. Η μετώπη να είναι από από μορισσανίδα με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης σε απομίμηση ξύλου καρυδιάς και στα εμφανή περιμετρικά μέρη της (σόκορα) να είναι κατάλληλα φινιρισμένα.</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Το γραφείο να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον δύο ετών για όλα τα μέρη του</p> |
| 18 | <p>Καλόγηρος/Κρεμάστρα (Λιβαδειά)</p> <p>1 τεμάχιο</p> | <p>ΓΕΝΙΚΑ: Ο καλόγηρος να έχει ύψος 170cm τουλάχιστον και διάμετρο βάσης 40cm τουλάχιστον. Η βάση να έχει επαρκές βάρος ώστε να διασφαλίζει την ευστάθεια της όλης κατασκευής. Το κυρίως σώμα να είναι κατασκευασμένο από μεταλλικό σωλήνα κυκλικής διατομής, στο επάνω μέρος του οποίου να προσαρμόζεται κεφαλή με μεταλλικά άγκιστρα κρέμασης. Τα άγκιστρα να είναι τουλάχιστον τέσσερα και διπλά, δηλαδή σχήματος ανοιχτού U με δυνατότητα κρέμασης και στα δύο άκρα τους, και να είναι κατάλληλα διαμορφωμένα ή να φέρουν στα άκρα τους προστατευτικά πώματα για αποφυγή τραυματισμού ή καταστροφής των ρούχων.</p> <p>Ο καλόγηρος να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον ενός έτους για όλα τα μέρη του</p> <p>ΕΓΓΥΗΣΗ: Ο καλόγηρος να συνοδεύεται από εγγύηση τουλάχιστον 1 έτους για όλα τα μέρη του</p> |

Στην περίπτωση που απαιτείται συναρμολόγηση του επίπλου, αυτή θα πραγματοποιηθεί από τον προμηθευτή ώστε το έπιπλο να παραδοθεί στην Υπηρεσία έτοιμο προς χρήση, και η τιμή της συναρμολόγησης θα περιλαμβάνεται στην τιμή προσφοράς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΟΜΑΔΑ 1**

| A/A | CPV | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΜΟΝ. ΜΕΤΡ. | 1 ΠΟΣΟΤΗΤΑ | 2 ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ. | 3 ΠΟΣΟ Φ.Π.Α. | 4 ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. | 5 ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. | 6 ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. |
|---------|------------|--|------------|---------------|------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 1 | 39160000-1 | Θρανίο διδασκαλίας M120cm xB40cmxY74cm (Πάτρα) | Τεμ. | 9 | | | | | |
| 2 | 39151200-7 | Πάγκος εργασίας M180cm xB60cmxY7cm (Πάτρα) | Τεμ. | 5 | | | | | |
| 3 | 39160000-1 | Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (Ιωάννινα) | Τεμ. | 10 | | | | | |
| 4 | 39160000-1 | Καρέκλα θρανίου με μεταλλικό σκελετό, ξύλινη έδρα και πλάτη (Ιωάννινα) | Τεμ. | 20 | | | | | |
| 5 | 39160000-1 | Θρανίο διδασκαλίας M120cmxB40cmxY74cm (Σάπες) | Τεμ. | 20 | | | | | |
| 6 | 39160000-1 | Καρέκλα θρανίου με μεταλλικό σκελετό, ξύλινη έδρα και πλάτη (Σάπες) | Τεμ. | 50 | | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | Τεμ. | 114 | | | | | |
| | | | | | | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΟΜΑΔΑΣ | | | |

Το τελικό σύνολο προσφοράς με Φ.Π.Α. είναι (ολογράφως)

ΟΜΑΔΑ 2

| A/A | CPV | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΜΟΝ. ΜΕΤΡ. | 1 ΠΟΣΟΤΗΤΑ | 2 ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ. | 3 ΠΟΣΟ Φ.Π.Α. | 4 ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. | 5 ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. | 6 ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. |
|-----|------------|--|------------|---------------|------------------|------------------|-----------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| 1 | 39113000-7 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (Αθήνα) | Τεμ. | 1 | | | | | |
| 2 | 39113000-7 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με ύφασμα κόκκινου χρώματος (Θεσσαλονίκη) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 3 | 39113000-7 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (Θεσσαλονίκη) | Τεμ. | 1 | | | | | |
| 4 | 39113000-7 | Κάθισμα γενικής χρήσης σταθερό χωρίς μπράτσα (Θεσσαλονίκη) | Τεμ. | 1 | | | | | |
| 5 | 39113000-7 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με ύφασμα μπλέ χρώματος (Πάτρα) | Τεμ. | 5 | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------|------------|---|------|----|--|--|--|--|--|
| 6 | 39113000-7 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (Πάτρα) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 7 | 39113700-4 | Υποπόδιο με μεταλλικό σκελετό (Πάτρα) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 8 | 39122200-5 | Βιβλιοθήκη Μεταλλική Π80cmxΒ30cmxΥ180cm (Πάτρα) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 9 | 39122200-5 | Βιβλιοθήκη Μεταλλική Π90cmxΒ45cmxΥ200cm (Πάτρα) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 10 | 39141300-5 | Ερμάριο αρχειοθέτησης ξύλινο Π90cmxΒ45cmxΥ165cm (Κρήτη) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 11 | 39113700-4 | Υποπόδιο με μεταλλικό σκελετό (Κρήτη) | Τεμ. | 3 | | | | | |
| 12 | 39113000-7 | Κάθισμα συνεργασίας με μεταλλικό σκελετό τύπου "S" Υ85cmxΠ57cmxΒ50cm (Άργος) | Τεμ. | 6 | | | | | |
| 13 | 39130000-2 | Φοριακός Μεταλλικός Π50cmxΒ75cmxΥ133cm (Μυτιλήνη) | Τεμ. | 1 | | | | | |
| 14 | 39141300-5 | Ερμάριο αρχείου Μεταλλικό Π120cmxΒ45cmxΥ180cm (Σάπες) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 15 | 39122200-5 | Βιβλιοθήκη ξύλινη Π145cmxΒ32cmxΥ205cm (Σάπες) | Τεμ. | 5 | | | | | |
| 16 | 39113000-7 | Ανατομικό τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα επενδυμένο με τεχνητό δέρμα υψηλής ποιότητας μαύρου χρώματος (Λιβαδειά) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 17 | 39130000-2 | Γραφείο MDF με συρταριέρα Μ150cmxΠ80cmxΥ75cm (Λιβαδειά) | Τεμ. | 2 | | | | | |
| 18 | 39136000-4 | Καλόγερος/Κρεμάστρα (Λιβαδειά) | Τεμ. | 1 | | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | Τεμ. | 42 | | | | | |

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΟΜΑΔΑΣ

Το τελικό σύνολο προσφοράς με Φ.Π.Α. είναι (ολογράφως)

- Στην περίπτωση που απαιτείται συναρμολόγηση του επίπλου, αυτή θα πραγματοποιηθεί από τον προμηθευτή ώστε το έπιπλο να παραδοθεί στην Υπηρεσία έτοιμο προς χρήση, και η τιμή της συναρμολόγησης θα περιλαμβάνεται στην τιμή προσφοράς.
- Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας και την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου.
- Αύξηση τιμών των ειδών από τυχόν λάθη και παραλείψεις από την πλευρά του αναδόχου δεν γίνονται αποδεκτές.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|-------|------------------------------------|--|-------|--|-----|--|
| ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ : | | | | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | | | Επώνυμο: | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ : | | | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | | | Τηλ: | | | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | | | Οδός: | | | Αριθ: | | ΤΚ: | |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | | | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email): | | | | | |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι μέχρι σήμερα:

- αποδέχομαι όλους τους όρους της Διακήρυξης πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
- δεσμεύομαι σε περίπτωση ανάθεσης σε εμένα της προμήθειας να εκπληρώσω τις υποχρεώσεις μου σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, την προσφορά και τη σύμβαση.
- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβα γνώση.
- διαθέτω τους αναγκαίους ανθρώπινους και τεχνικούς πόρους για την επιτυχή υλοποίηση της προμήθειας.
- όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα, στοιχεία και πιστοποιητικά είναι αληθή.
- η προσφορά ισχύει για εκατό είκοσι (120) ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
- συμμετέχω με μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης.
- παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού, για λόγους δημοσίου συμφέροντος.
- τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές του Διαγωνισμού
- τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις κοινοτικές απαιτήσεις που βαρύνουν τον κατασκευαστή των προϊόντων αυτών (δηλώσεις συμμόρφωσης CE).

Ημερομηνία:20.....
Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ : ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΗΣ «ΕΙΡΗΝΗ», ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ. 14121

Α.Φ.Μ. : 997030119

Δ.Ο.Υ. : ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

ΤΗΛ. : 210-2896760

FAX : 210-2835647

Αριθ. πρωτ.:/...../.....-.....-.....

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

για την προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18

Στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. σήμερα, στις/...../....., ημέρα, μεταξύ του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Σταθμός ΕΗΣ "ΕΙΡΗΝΗ", Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ. 14121), εκπροσωπούμενης κατά τις κείμενες διατάξεις υπό των:

1), Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

2), Προϊσταμένης της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

και

3) της εταιρείας....., Δ/ση:, Τόπος:....., Τ.Κ.:....., ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:..... εκπροσωπούμενης από τον/ην στο εξής καλούμενης «Ανάδοχος», συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

με την αριθ./.....-.....-..... (Θέμα.....) Πράξη της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ανατέθηκε στον Ανάδοχο η προμήθεια γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18, στην εταιρεία....., ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:....., σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΤΙΜΗΜΑ:

Η παρούσα αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18, το συνολικό τίμημα της οποίας είναι€, πλέον ΦΠΑ (.....€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), σύμφωνα με τον κάτωθι Πίνακα:

ΟΜΑΔΑ

| CPV | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΜΟΝ. ΜΕΤΡ. | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. |
|-----|------------------|------------|----------|----------------------------|-------------------------|
| | | | | | |

ΠΑΡΑΔΟΣΗ:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα ανωτέρω είδη, σε άριστη και λειτουργική κατάσταση, μέσα σε 60 ημέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα, κατόπιν προηγηθείσας συνεννόησης, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:

Η πληρωμή θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ανωτέρω ειδών από ορισμένη με σχετική απόφαση Επιτροπή Παραλαβής για το σκοπό αυτό, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Επί του καταβαλλόμενου ποσού στον Ανάδοχο θα γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ:

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος καθυστερεί, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, την παράδοση των αναφερόμενων στη Σύμβαση, ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δύναται να επιβάλει ποινική ρήτρα καθυστέρησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.

Σε περίπτωση εκπτώσεως του Αναδόχου ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δικαιούται, κατά την κρίση της, να μην κάνει δεκτή μέρος ή σύνολο της Σύμβασης, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ:

Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο της προμήθειας υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την προμήθεια φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

ΛΥΣΗ-ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Ο αναθέτων δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής ή παράβασης των όρων της Διακήρυξης από τον Ανάδοχο, και κυρίως στις περιπτώσεις που:

- ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει εμπροθέσμως και προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, παρά την προς τούτο όχληση του αναθέτοντος,
- ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές του αναθέτοντος,
- ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια του αναθέτοντος,
- ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Επίσης, λύση της παρούσας Σύμβασης μπορεί να επέλθει και κατόπιν κοινής συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ:

Ο Ανάδοχος του έργου και ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.ΤΕ. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα, εφαρμοστέο δε Δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.ΤΕ. και του Αναδόχου η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από τη σύμβαση θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια δικαστήρια.

Όλα τα λοιπά θέματα που αφορούν την προμήθεια αυτή και δεν περιλαμβάνονται στο κείμενο της συμβάσεως ρυθμίζονται από την Διακήρυξη του Διαγωνισμού, τις τεχνικές προδιαγραφές και τις προσφορές(τεχνική και οικονομική) του Προμηθευτή και που αποτελούν αναπόσπαστα μέρος της σύμβασης αυτής.

Η παρούσα Σύμβαση συνετάγη σε δύο όμοια πρωτότυπα σε απλό φύλλο χαρτιού τα οποία, αφού αναγνώστηκαν, υπογράφονται ως ακολούθως και από τους δύο συμβαλλόμενους.

Από τα δύο πρωτότυπα το ένα κρατήθηκε στον Είδικο Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.ΤΕ. και το άλλο έλαβε ο ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής
Ερευνών και Διαχείρισης του
ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Η Προϊσταμένη της Μονάδας
Οικονομικής και Διοικητικής
Υποστήριξης του ΕΛΚΕ της
Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Για τον Ανάδοχο

.....

.....

.....
(Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή –
Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε:
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99202057]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΕΗΣ «ΕΙΡΗΝΗ»/ΝΕΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ/14121]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΜΠΕΝΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ]
- Τηλέφωνο: [210-2896883]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [eidlog03@aspete.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.elke.aspete.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [προμήθεια εξοπλισμού γραφείου(επίπλων) για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18 στις πόλεις: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ηράκλειο Κρήτης, Άργος, Ιωάννινα, Μυτιλήνη, Σάπες και Λιβαδειά, (CPV: 39113000-7, 39160000-1, 39151200-7, 39113700-4, 39141300-5, 39122200-5, 39130000-2, 39136000-4)]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

| Στοιχεία αναγνώρισης: | Απάντηση: |
|---|--|
| Πλήρης Επωνυμία: | [] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει | [] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): | [.....] [.....] [.....] [.....] |
| Γενικές πληροφορίες: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ; | |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου |
| Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: | α) [.....] |

| | |
|--|--|
| <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^{iv}:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι:</p> <p><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Τρόπος συμμετοχής:</p> | <p>Απάντηση:</p> |

| | |
|--|---|
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |
| Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς. | |
| <p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p> | <p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p> |
| Τμήματα | Απάντηση: |
| Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά. | [] |

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

| Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει: | Απάντηση: |
|--|------------------|
| Όνοματεπώνυμο | [.....] |
| συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [.....] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [.....] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...): | [.....] |

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vi}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{vii}.
2. δωροδοκία^{viii,ix}.
3. απάτη^x.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xi}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiii}.

| Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες: | Απάντηση: |
|--|--|
| <p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου^{xiv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]^{xv}</p> |
| <p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvi}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6</p> | <p>α) Ημερομηνία:[],</p> |

| | |
|---|--|
| <p>αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [].</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p> | <p>σημείο(-α): [],</p> <p>λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p> |
| <p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xviii};</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |
| <p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xix}:</p> | <p>[.....]</p> |

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

| Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: | Απάντηση: | |
|--|--|--|
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xx} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι | |
| <p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxi}</p> | <p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p> | <p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxii}</p> <p>[.....][.....][.....]</p> |
|--|--|

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

| Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα | Απάντηση: |
|--|--|
| <p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiii};</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |
| <p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxiv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> |

| | |
|---|--|
| <p>επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxv}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>-[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p> |
| <p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvi};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xvii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> |
| <p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xix} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |
|---|--|

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

| Καταλληλότητα | Απάντηση |
|--|--|
| 1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i> | [...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] |

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxι}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

vii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

viii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

x Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."

xi Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της

25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

xiv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xix Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xx Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxi Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορών

xxii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxiv Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxv Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvi Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxvii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxviii Πρβλ άρθρο 48.

xxix Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxx} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxi Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxcii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.