

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)
ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ. 141 21

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Τηλέφωνο: 2102896760
Fax: 2102835647
e-mail: eidlog@aspete.gr

Αριθμ. Πρωτ.: ΕΛ/1831
Ημερομηνία: 24/2/2017

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) προτίθεται να συνάψει μία (1) σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (άρθρο 24 του ν. 4386/2016) στο πλαίσιο του Προγράμματος: «Ανάπτυξη - Τεχνική και Συμβουλευτική Υποστήριξη των Έργων που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.», και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προτάσεις, ως εξής:

Αντικείμενο:

Λογιστική διαχείριση και υποστήριξη των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, αυτοχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, Ερευνητικών & Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και λοιπών Έργων που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μέσω ολοκληρωμένου Λογιστικού και Διαχειριστικού Προγράμματος με ενδεικτικά τις παρακάτω δραστηριότητες:

- Ενημέρωση, λογιστική παρακολούθηση καθώς και λογιστική καταχώρηση στα βιβλία Γ' κατηγορίας των παραστατικών των έργων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ σε συνεργασία με την Γραμματεία του ΕΛΚΕ
- Έλεγχος της συμφωνίας παραστατικών με λογιστικές εγγραφές συμπεριλαμβανομένων και των extrait των αντίστοιχων τραπεζικών λογαριασμών των έργων του ΕΛΚΕ κάθε μήνα και οπωσδήποτε στο τέλος της ολοκλήρωσης κάθε έργου
- Διεκπεραίωση όλων των φορολογικών-ασφαλιστικών υποχρεώσεων των έργων του ΕΛΚΕ βάσει των σχετικών απαιτήσεων των φορολογικών και ασφαλιστικών διατάξεων σε συνεργασία με την Γραμματεία του ΕΛΚΕ
- Μηνιαίος και ετήσιος έλεγχος των ισοζυγίων των έργων και εξαγωγή δεδομένων για σύνταξη οικονομικών καταστάσεων, απολογισμών, προϋπολογισμών, στατιστικών Πληροφοριών και λοιπών υποχρεώσεων των έργων εμπρόθεσμα, σε συνεργασία με την Γραμματεία του ΕΛΚΕ

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ/ΜΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

| α/α | Περιγραφή | Παρατηρήσεις |
|-----|--|---|
| 1 | Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης (Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής) ή ισότιμου και αναγνωρισμένου Ιδρύματος της αλλοδαπής, μέλος του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας, κάτοχος Άδειας Άσκησης Οικονομολογικού Επαγγέλματος | ΕΑΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ, ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ |
| 2 | Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις ή νόμιμη απαλλαγή από αυτές (για τους άνδρες) | ΕΑΝ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΕΘΕΙ ΒΕΒΑΙΩΣΗ, ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ |
| 3 | Κάτοχος Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος Λογιστή - Φοροτεχνικού Α' Τάξης | ΕΑΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ, ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ |
| 4 | Αποδεδειγμένη εμπειρία σε τήρηση βιβλίων Γ' κατηγορίας | ΕΑΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ, ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ |

Οι υποψηφιότητες οι οποίες δεν πληρούν ένα ή περισσότερα εκ των απαιτούμενων προσόντων απορρίπτονται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Η βαθμολόγηση των προτάσεων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

| α/α | Περιγραφή Κριτηρίου | Διευκρινίσεις | Μέγιστος Βαθμός Κριτηρίου | Συντελεστής Βαρύτητας |
|-----|---|-------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1 | Αποδεδειγμένη γνώση μιας ξένης γλώσσας | Καλή Γνώση | 10 | 10% |
| 2 | Τεκμηριωμένη εμπειρία λογιστικής υποστήριξης με χρήση Λογιστικού - Διαχειριστικού Προγράμματος σε Ειδικούς Λογαριασμούς Τριτοβάθμιων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων | 1 μονάδα ανά μήνα | 35 | 35% |
| 3 | Τεκμηριωμένη εμπειρία σε μηχανογραφημένο λογιστήριο του Δημόσιου ή Ιδιωτικού φορέα | 1 μονάδα ανά μήνα | 25 | 25% |
| 4 | Συνέντευξη από την Επιτροπή αξιολόγησης, κατά την οποία θα διερευνηθούν μεταξύ άλλων η διοικητική - οργανωτική ικανότητα, δεξιότητες επικοινωνίας και συνεργασίας, λοιπές ικανότητες/δεξιότητες σχετιζόμενες με το υπό ανάθεση έργο και η αποτελεσματικότητά τους | | 30 | 30% |

Διάρκεια σύμβασης:

Από την ημερομηνία υπογραφής της έως τις 31/12/2018, με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του Προγράμματος.

Αμοιβή:

Η αμοιβή θα καθορίζεται βάσει των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176/16-12-2015) και τις σχετικές οδηγίες του αριθ. πρωτ. 2/2015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγγράφου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

Τρόπος υποβολής προτάσεων:

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν την πρότασή τους σε σφραγισμένο φάκελο. Η υποβολή των προτάσεων μπορεί να γίνει αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς (συστημένη επιστολή) ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών (courier) στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. καθημερινά **9:00-15:00 έως και τις 6/3/2017**. Αντικατάσταση, διόρθωση ή συμπλήρωση της πρότασης επιτρέπεται μόνο κατά το χρονικό διάστημα μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Στο φάκελο της υποψηφιότητας θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

| |
|--|
| <p>Όνοματεπώνυμο: Διεύθυνση (οδός, περιοχή, Τ.Κ.): Στοιχεία Επικοινωνίας (e-mail & τηλέφωνο):</p> <p>ΠΡΟΣ: Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ. 14121</p> <p>Πρόταση για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανάπτυξη - Τεχνική και Συμβουλευτική Υποστήριξη των Έργων που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» Αριθ. πρωτ. Πρόσκλησης ΕΛ/1831/24-2-2017</p> |
|--|

Στο φάκελο θα πρέπει να εσωκλείονται:

- Έντυπο πρότασης (επισυνάπτεται υπόδειγμα).
- Βιογραφικό σημείωμα.
- Έγγραφα που αποδεικνύουν τα απαιτούμενα προσόντα, όπως αυτά περιγράφονται, και κάθε άλλο στοιχείο που κρίνουν οι υποψήφιοι ότι άπτεται των προσόντων τους και εκτιμούν ότι θα βοηθήσει στην εκτίμηση της εμπειρίας, των γνώσεων και της καταλληλότητάς τους.

Επισημαίνεται ότι για την υποβολή των δικαιολογητικών ισχύουν τα οριζόμενα από το Ν. 4250/2014, άρθρο 1 (ΦΕΚ 74/26-3-2014):

Τίτλοι και πιστοποιητικά της αλλοδαπής

- Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.
- Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν. 148/26-12-1913/1-2-1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, Ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ.Α), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά τα ην 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

- Σημειώνεται ότι, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.
- Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.
- Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι και πιστοποιητικά της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

Πιστοποίηση της εμπειρίας:

Από δημόσιο φορέα (ισχύει και για τους ελεύθερους επαγγελματίες):

Βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας και οι σχετικές συμβάσεις.

Από επιχείρηση ιδιωτικού τομέα (ισχύει και για τους ελεύθερους επαγγελματίες):

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, και βεβαίωση του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, από την οποία να προκύπτει το είδος της εμπειρίας.

Αξιολόγηση:

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα γίνει από τριμελή Επιτροπή, η οποία, μετά την αξιολόγηση των προσόντων των ενδιαφερόμενων, θα συντάξει Πρακτικό Αξιολόγησης. Τα αποτελέσματα θα αναρτηθούν στην Ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.aspete.gr).

Οι ενδιαφερόμενοι που έχουν υποβάλει πρόταση έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας 5 ημερών από την επόμενη της ανάρτησης στην Ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.aspete.gr) των αποτελεσμάτων. Η ένσταση υποβάλλεται είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση: eidlog@aspete.gr είτε μέσω fax (2102835647).

Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων καθ' όλη τη διαδικασία και τα επιμέρους στάδια της Πρόσκλησης πραγματοποιείται με δική τους μέριμνα και ευθύνη από την Ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.aspete.gr).

Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε επίδειξη των εγγράφων των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης στον Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων τους ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων.

Η παρούσα δε δεσμεύει τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους. Επαφίεται στη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων και σε ποιο αριθμό, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξίωσης των ενδιαφερόμενων.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής
Εκπαίδευσης και Ερευνών

Καθηγητής Ιωάννης Σαριδάκης

**Πρόταση για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου
για το Πρόγραμμα «Ανάπτυξη - Τεχνική και Συμβουλευτική Υποστήριξη των Έργων
που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»**

Προς: Ειδικό Λογαριασμό Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Στοιχεία Ενδιαφερόμενου/ης:

Επώνυμο: _____

Όνομα: _____

Όνομα πατρός: _____

Δ/νση: _____

Α.Δ.Τ.: _____

Αριθμός τηλεφώνου/ων: _____

e-mail: _____

Παρακαλώ να κάνετε δεκτή την πρότασή μου για τη σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου για την υποστήριξη του Προγράμματος: «Ανάπτυξη - Τεχνική και Συμβουλευτική Υποστήριξη των Έργων που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» [αριθ. πρωτ. Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος: ΕΛ/1831/24-2-2017].

Επισυνάπτονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
-
- ν.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της αίτησης είναι ακριβείς και αληθείς.

Ο/Η Ενδιαφερόμενος/η

(Όνοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)