

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ. 141 21

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Τηλέφωνο: 210 2896974

Fax: 210 2835647

e-mail: eidlog2@aspete.gr

Αριθμ. Πρωτ.: ΕΛ/2446

Ημερομηνία: 1/8/2014

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.), προτίθεται να συνάψει συμβάσεις έργου με μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) για το ακαδημαϊκό έτος 2014-15» και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν πρόταση για την υποστήριξη του ανωτέρω Προγράμματος, ως εξής:

Ένας (1) υπεύθυνος ιστοσελίδας και γραμματειακής υποστήριξης ΠΕΣΥΠ
(ΚΩΔ. Ε1)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Πτυχιούχος Ηλεκτρονικής ΤΕΙ [μόρια = βαθμός πτυχίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Εμπειρία σε συντήρηση και επικαιροποίηση ιστοσελίδας διαχείρισης έργων και προγραμμάτων στο πλαίσιο των Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων. [μόρια = έτη X 40 - μέγιστο: 80 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 4.000,00€, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Ένας (1) υπεύθυνος βιβλιοθήκης και γραμματειακής υποστήριξης ΕΠΠΑΙΚ
(ΚΩΔ. Ε2)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Πτυχιούχος Πανεπιστημίου [μόρια = βαθμός πτυχίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Εμπειρία και γνώσεις βιβλιοθηκών και αποθετηρίων [μόρια = έτη X 40 - μέγιστο: 80 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 4.000,00€, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Δύο (2) υπεύθυνοι οικονομικής διαχείρισης και γραμματειακής υποστήριξης ΕΠΠΑΙΚ (ΚΩΔ. Ε3)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ [μόρια = βαθμός πτυχίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Εμπειρία σε θέματα διαχείρισης προγραμμάτων, μισθοδοσίας, δημιουργία οικονομικών κινήσεων, έκδοση ΑΠΥ, εισαγωγή στοιχείων και συμβάσεων σε πρόγραμμα ResCom κ.λπ. [μόρια = έτη X 40 - μέγιστο: 80 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 4.000,00€ ανά άτομο, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Δύο (2) υπεύθυνοι οικονομικής διαχείρισης και γραμματειακής υποστήριξης ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε4)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ [μόρια = βαθμός πτυχίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Εμπειρία σε θέματα διαχείρισης προγραμμάτων, μισθοδοσίας, δημιουργία οικονομικών κινήσεων, έκδοση ΑΠΥ, εισαγωγή στοιχείων και συμβάσεων σε πρόγραμμα ResCom κ.λπ. [μόρια = έτη X 40 - μέγιστο: 80 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 4.000,00€ ανά άτομο, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Τρεις (3) υπεύθυνοι γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης ΕΠΠΑΙΚ (ΚΩΔ. Ε5)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης [μόρια = βαθμός απολυτηρίου X 2 - μέγιστο: 40 μόρια]
- Προϋπηρεσία σε γραμματεία, γνώσεις Η/Υ, και εμπειρία σε θέματα διοικητικά (βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, τήρηση μητρώου, κ.λπ) [μόρια = έτη X 30 - μέγιστο: 60 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 4.500,00€ ανά άτομο, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Δύο (2) υπεύθυνοι γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε6)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ [μόρια = βαθμός πτυχίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Προϋπηρεσία σε γραμματεία, γνώσεις Η/Υ, και εμπειρία σε θέματα διοικητικά (βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, τήρηση μητρώου, κ.λπ) [μόρια = έτη X 30 - μέγιστο: 60 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 1.500,00€ ανά άτομο, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Ένας (1) υπεύθυνος γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε7)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ [μόρια = βαθμός πτυχίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Προϋπηρεσία σε γραμματεία, γνώσεις Η/Υ, και εμπειρία σε θέματα διοικητικά (βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, τήρηση μητρώου, κ.λ.π) [μόρια = έτη X 30 - μέγιστο: 60 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 2.500,00€ ανά άτομο, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Ένας (1) υπεύθυνος πρωτοκόλλου και γραμματειακής υποστήριξης ΕΠΠΑΙΚ (ΚΩΔ. Ε8)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Εμπειρία και προϋπηρεσία σε τήρηση πρωτοκόλλου, έκδοση βεβαιώσεων, τήρηση αρχείου κ.λ.π [μόρια = έτη X 25 - μέγιστο: 100 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 3.500,00€, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Ένας (1) υπεύθυνος πρωτοκόλλου και γραμματειακής υποστήριξης ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε9)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Εμπειρία και προϋπηρεσία σε τήρηση πρωτοκόλλου, έκδοση βεβαιώσεων, τήρηση αρχείου κ.λ.π [μόρια = έτη X 25 - μέγιστο: 100 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 2.500,00€, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Δύο (2) υπεύθυνοι εργαστηρίων και γραμματειακής υποστήριξης ΕΠΠΑΙΚ/ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε10)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Πτυχιούχοι ΤΕΙ [μόρια = βαθμός πτυχίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Μεταπτυχιακός τίτλος [20 μόρια]
- Εμπειρία υποστήριξης των εργαστηρίων όλων των παραρτημάτων. (Οργάνωση και επικαιροποίηση εργαστηρίων ,ΠΑΔ, κ.λ.π.) [μόρια = έτη X 30 - μέγιστο: 60 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 3.000,00€ ανά άτομο, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Τρεις (3) υπεύθυνοι τεχνικής υποστήριξης και γραμματειακής υποστήριξης ΕΠΠΑΙΚ-ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε11)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης [μόρια = βαθμός απολυτηρίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Εμπειρία τεχνικής υποστήριξης εκπαιδευτικών δομών [μόρια = έτη X 30 - μέγιστο: 60 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 1.500,00€ ανά άτομο, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Ένας (1) υπεύθυνος ασφάλειας και γραμματειακής υποστήριξης ΕΠΠΑΙΚ-ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε12)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Πτυχιούχος ΤΕΙ [μόρια = βαθμός πτυχίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Εμπειρία τεχνικής υποστήριξης εκπαιδευτικών δομών [μόρια = έτη X 30 - μέγιστο: 60 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 3.000,00€, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Ένας (1) Νομικός Σύμβουλος ΕΠΠΑΙΚ-ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε13)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

1. Πτυχίο Νομικής (2 μόρια X βαθμός πτυχίου) **Μέγιστο 20 μόρια.**
2. Μεταπτυχιακός τίτλος **30 μόρια**
3. Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία ως νομικός σύμβουλος (10 μόρια X έτη) **Μέγιστο 30 μόρια.**
4. Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία στη Δευτεροβάθμια εκπαίδευση (10 μόρια X έτη) **Μέγιστο 20 μόρια.**

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 3.000,00€, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Τρεις (3) υπεύθυνοι διακίνησης, παραλαβής και αποστολής εγγράφων ΕΠΠΑΙΚ-ΠΕΣΥΠ (ΚΩΔ. Ε14)

Απαιτούμενα προσόντα/Κριτήρια επιλογής:

- Απολυτήριο Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης [μόρια = βαθμός απολυτηρίου X 2 - μέγιστο: 20 μόρια]
- Εμπειρία στην διακίνηση εγγράφων [μόρια = έτη X 30 - μέγιστο: 60 μόρια]

Διάρκεια σύμβασης: από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 30.6.2015, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση λειτουργίας του Προγράμματος κατά το ακαδ. έτος 2015-16.

Αμοιβή: 1.000,00€ ανά άτομο, συμπεριλαμβανομένων όλων των νομίμων κρατήσεων και άμεσων ή έμμεσων φόρων.

Δικαίωμα υποβολής πρότασης:

Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τα ανωτέρω προσόντα. **Οι υποψήφιοι υποβάλλουν πρόταση μόνο για μία (1) θέση.**

Τόπος/Χρόνος υποβολής πρότασης:

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν ή αποστέλλουν πρόταση, με δική τους αποκλειστικά ευθύνη για την εμπρόθεσμη κατάθεσή της, στο Πρωτόκολλο της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες: 10:00 π.μ. έως 13:00 μ.μ.) ή στη διεύθυνση: Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», Ηράκλειο Αττικής, Τ.Κ. 14121, **έως και την 20/8/2014.**

Τρόπος υποβολής πρότασης:

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την πρότασή τους σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα πρέπει να αναγράφονται τα εξής:

Πρόταση για την υποστήριξη του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) για το ακαδημαϊκό έτος 2014-15» - κωδ. _____

Στο φάκελο θα εσωκλείονται:

1. Πρόταση (επισυνάπτεται Υπόδειγμα)
2. Βιογραφικό Σημείωμα

Αξιολόγηση:

Η αξιολόγηση των Προτάσεων θα γίνει από τριμελή Επιτροπή, η οποία θα συντάξει Πρακτικό Αξιολόγησης, μετά την αξιολόγηση των προσόντων των ενδιαφερόμενων.

Οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση εντός προθεσμίας 5 ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης στον Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την Ειδική Επιτροπή Ενστάσεων.

Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης στον Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων τους ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων.

Οι συμμετέχοντες θα συνάψουν σύμβαση έργου και η απασχόλησή τους θα γίνει εκτός ωραρίου και συμβατικών υποχρεώσεων.

Η παρούσα δε δεσμεύει τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους. Επαφίεται στη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων και σε ποιο αριθμό, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξίωσης των ενδιαφερόμενων.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής
Εκπαίδευσης και Ερευνών

Γεώργιος Τύπας



ΠΡΟΣ: ΕΛΚΕ ΑΣΠΑΙΤΕ

Πρόταση για σύναψη σύμβασης έργου

Στοιχεία Ενδιαφερόμενου:

Επώνυμο:
Όνομα:
Όνομα πατρός:
Δ/ση:
Α.Δ.Τ.:
Αριθμός τηλεφώνου/ων:
e-mail:

Σας παρακαλώ να κάνετε δεκτή την πρότασή μου για τη σύναψη σύμβασης έργου για την υποστήριξη του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) για το ακαδημαϊκό έτος 2014-15» - κωδ. _____

Επισυνάπτονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1.

Ο/Η Ενδιαφερόμενος/η

(Ονοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)