

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΔΡΑ: ΑΜΑΡΟΥΣΙΟ (ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ : ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ 141 2

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Τηλέφωνο: 210 2896970

Αριθμ. Πρωτ.: ΕΛ/8471

Fax: 210 2835647

Ημερομηνία: 18/7/2017

e-mail: eidlog2@aspete.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ
ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

Α. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ) προτίθεται να συνάψει σύμβαση μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ)» για το ακαδ. έτος 2017-18 **στη Θεσσαλονίκη** και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν πρόταση ως εξής:

ΚΩΔ.	Αντικείμενο	Αρ. Θέσεων	Ποσό σύμβασης	Διάρκεια σύμβασης
ΕΠΠΑΙΚ / ΠΕΣΥΠ Θεσσαλονίκης				
01	Γραμματειακή υποστήριξη	1	11.900 € πλέον ΦΠΑ	01/9/2017 – 30/06/2018

Στο ποσό της σύμβασης συμπεριλαμβάνονται όλες οι πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις και εισφορές (συμπεριλαμβανομένων των εισφορών προς τους ασφαλιστικούς φορείς), καθώς και όλοι οι πάσης φύσης φόροι, όπως εκάστοτε ισχύουν.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ)» για το ακαδημαϊκό έτος 2017-18, θα παρέχεται το έργο της γραμματειακής υποστήριξης του προγράμματος, ιδίως:

- οργάνωση και τήρηση αρχείου
- έκδοση πάσης φύσεως πιστοποιητικών και εγγράφων
- συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, το Διευθυντή, τους συντονιστές, τη Γραμματέα του Προγράμματος και λοιπούς εμπλεκόμενους στο Πρόγραμμα
- παρακολούθηση ομαλής διεξαγωγής του Προγράμματος
- επικοινωνία με τους φοιτητές, τους διδάσκοντες, καθώς και λοιπούς εμπλεκόμενους στην υλοποίηση του Προγράμματος
- καταχώριση στοιχείων αξιολόγησης
- κατάρτιση προγράμματος εξετάσεων και επίβλεψη ομαλής διεξαγωγής τους
- διοικητικές υποστηρικτικές διαδικασίες
- τήρηση πρωτοκόλλου
- συμμετοχή στην τήρηση μητρώου πτυχιούχων και συνεργατών
- συλλογή δικαιολογητικών για την εγγραφή και την παρακολούθηση των σπουδαστών/τριών
- παροχή πάσης φύσεως πληροφοριών και στοιχείων σχετικών με το Πρόγραμμα
- αποδελτίωση ερωτηματολογίων σπουδαστών/τριών
- συμμετοχή στη σύνταξη ημερολογίων,

- δακτυλογραφήσεις
- καταχώρηση βαθμολογιών
- εισαγωγή και επεξεργασία στοιχείων σε Η/Υ
- σύνταξη και συλλογή όλων των απαραίτητων για την προώθηση διοικητικών και λοιπών υποθέσεων εγγράφων για την εύρυθμη υλοποίηση του Προγράμματος
- συμμετοχή στην οργάνωση και τήρηση αρχείου
- οργάνωση και τήρηση αρχείου Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας (ΠΑΔ)
- τήρηση μητρώου φοιτητών και συνεργατών ΠΑΔ
- συνεργασία με την Υπεύθυνη ΠΑΔ
- κατάρτιση και παρακολούθηση προγράμματος ΠΑΔ
- παροχή πάσης φύσης πληροφοριών και στοιχείων σχετικών με την Πρακτική Άσκηση Διδασκαλίας
- επικοινωνία με τους φοιτητές, τους επόπτες, καθώς και λοιπούς εμπλεκόμενους στην υλοποίηση των ΠΑΔ
- σύνταξη και συλλογή όλων των απαραίτητων για την προώθηση διοικητικών και λοιπών υποθέσεων εγγράφων για την εύρυθμη υλοποίηση των ΠΑΔ

Πλέον του ανωτέρω έργου, θα παρασχεθεί ο έλεγχος της δυνατότητας επέκτασης του Προγράμματος με διάδραση με άλλους φορείς όπως Επιστημονικούς, ΑΕΙ, Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Για τη διαδικασία υλοποίησής του απαιτείται επιπλέον η σύνταξη συμβάσεων, σχεδίων, διοικητικών πράξεων και αποφάσεων που τυχόν θα απαιτηθούν.

Το έργο θα παρέχεται στους χώρους που διεξάγονται τα μαθήματα και στεγάζονται οι υπηρεσίες του Προγράμματος στην πόλη της Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις ανάγκες της υλοποίησης του έργου, λόγω δε της φύσεως του έργου αυτό θα παρέχεται τις πρωινές ώρες που λειτουργεί ο Ειδικός Λογαριασμός της ΑΣΠΑΙΤΕ και τις ώρες διεξαγωγής των μαθημάτων, απογευματινές ή και πρωινές.

Δικαίωμα υποβολής πρότασης:

Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα ανά θέση.

Απαιτούμενα προσόντα:

Απαιτούμενα προσόντα		Παρατηρήσεις
1	Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής αναγνωρισμένου από τον ΔΟΑΤΑΠ. Ειδικότερα απαιτείται πτυχίο Νομικής Σχολής. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν προτάσεις που να πληρούν το κριτήριο αυτό, θα ληφθεί υπόψη πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.	Εάν δεν υπάρχει αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού
2	Τεκμηριωμένη εμπειρία συναφής με το αντικείμενο της θέσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα ΑΕΙ	Εάν δεν υπάρχει αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού
3	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (για άντρες)	Εάν δεν κατατεθεί βεβαίωση αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού
4	Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ	Εάν δεν υπάρχει αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού

Μοριοδοτούμενα προσόντα:

Περιγραφή κριτηρίου		Μόρια	Μέγιστος βαθμός	Συντελεστής βαρύτητας %	
1	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής αναγνωρισμένου από το ΔΟΑΤΑΠ	10	10	10	
2	Τεκμηριωμένη γνώση μίας ξένης γλώσσας	Επίπεδο Β2	5	10	10
		Επίπεδο Γ1	7		
		Επίπεδο Γ2	10		
3	Τεκμηριωμένη εμπειρία συναφής με το αντικείμενο της θέσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα ΑΕΙ	5 μόρια ανά μήνα	60	60	
4	Τεκμηριωμένη εμπειρία συναφής με το αντικείμενο της θέσης (μη συμπεριλαμβανομένων των μηνών του κριτηρίου 3 του παρόντος πίνακα)	2 μόρια ανά μήνα	20	20	
Σύνολο			100	100	

Διάρκεια σύμβασης:

Από τις 1-9-2017 έως τις 30-6-2018, με δυνατότητα παράτασης για το επόμενο έτος σε περίπτωση παράτασης λειτουργίας του Προγράμματος.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν την πρότασή τους σε σφραγισμένο φάκελο. Η υποβολή των προτάσεων μπορεί να γίνει αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς (συστημένη επιστολή) ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών (courier) στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της ΑΣΠΑΙΤΕ καθημερινά 9:00-15:00 έως και τις **28/7/2017**. Αντικατάσταση, διόρθωση ή συμπλήρωση της πρότασης επιτρέπεται μόνο κατά το χρονικό διάστημα μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Στο φάκελο της υποψηφιότητας θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Όνοματεπώνυμο:

Διεύθυνση (οδός, περιοχή, ΤΚ):

Στοιχεία Επικοινωνίας (e-mail & τηλέφωνο):

ΠΡΟΣ: ΑΣΠΑΙΤΕ - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», Ηράκλειο Αττικής, ΤΚ 14121

Πρόταση για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου για τις ανάγκες του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ)»
Αριθ. πρωτ. Πρόσκλησης ΕΛ/...../...-....-2017 - Θέση ... (κωδ. Θέσης)

Στο φάκελο θα πρέπει να εσωκλείονται:

- Έντυπο πρότασης συμπληρωμένα όλα τα πεδία και υπογεγραμμένο πρωτότυπα από τον ενδιαφερόμενο (επισυνάπτεται υπόδειγμα).
- Έντυπο αυτοαξιολόγησης (επισυνάπτεται υπόδειγμα)
- Βιογραφικό σημείωμα.
- Έγγραφα που αποδεικνύουν τα απαιτούμενα προσόντα, όπως αυτά περιγράφονται,

και τα μοριοδοτούμενα προσόντα τους καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που κρίνουν οι υποψήφιοι ότι άπτεται των προσόντων τους και εκτιμούν ότι θα βοηθήσει στην εκτίμηση της εμπειρίας, των γνώσεων και της καταλληλότητάς τους.

Επισημαίνεται ότι για την υποβολή των δικαιολογητικών ισχύουν τα οριζόμενα από το Ν. 4250/2014, άρθρο 1 (ΦΕΚ 74/26-3-2014):

Τίτλοι και πιστοποιητικά της αλλοδαπής

- Για τους τίτλους σπουδών της αλλοδαπής απαιτείται Πράξη αναγνώρισης για ισοτιμία από το ΔΟΑΤΑΠ.
- Όλα τα έγγραφα της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.
- Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, Ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ.Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά τα την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.
- Σημειώνεται ότι, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.
- Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.
- Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι και πιστοποιητικά της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (πχ: τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κλπ), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κλπ) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (πχ: απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

Πιστοποίηση της εμπειρίας:

Από Δημόσιο φορέα (ισχύει και για τους ελεύθερους επαγγελματίες):

Βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από τα οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας και οι σχετικές συμβάσεις.

Από επιχείρηση ιδιωτικού τομέα (ισχύει και για τους ελεύθερους επαγγελματίες):

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, η οποία συνοδεύεται είτε από βεβαίωση του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, είτε από σχετικές συμβάσεις από τις οποίες να προκύπτει το είδος της εμπειρίας, είτε από σχετικά παραστατικά (ΑΠΥ-ΤΠΥ)

Αξιολόγηση:

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα γίνει από τριμελή Επιτροπή, η οποία, μετά την αξιολόγηση των προσόντων των ενδιαφερόμενων, θα συντάξει Πρακτικό Αξιολόγησης. Τα αποτελέσματα θα αναρτηθούν στην Ιστοσελίδα της ΑΣΠΑΙΤΕ (www.aspete.gr).

Οι ενδιαφερόμενοι που έχουν υποβάλει πρόταση έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας 5 ημερών από την επόμενη της ανάρτησης στην Ιστοσελίδα της ΑΣΠΑΙΤΕ (www.aspete.gr) των αποτελεσμάτων. Η ένσταση υποβάλλεται είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση: eidlog2@aspete.gr είτε μέσω fax (2102835647). Εκπρόθεσμες ενστάσεις δεν εξετάζονται. Μετά την εξέταση των ενστάσεων από τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων θα συνταχθεί ο τελικός πίνακας αξιολόγησης των προτάσεων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσοτέρων υποψηφίων στην πρώτη θέση του τελικού πίνακα αξιολόγησης των προτάσεων, μετά την εξέταση των ενστάσεων, οι ισοβαθμούντες στην πρώτη θέση του πίνακα θα κληθούν σε συνέντευξη. Για την αξιολόγηση των υποψηφίων θα διεξαχθεί συνέντευξη από την επιτροπή αξιολόγησης της παρούσας πρόσκλησης, όπου θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και η αποτελεσματικότητα, καθώς και τα αντικείμενα ενασχόλησης από τα οποία θα προκύπτει η εμπειρία σε συναφή με το αντικείμενο της θέσης. Μετά τη συνέντευξη θα συνταχθεί ο τελικός πίνακας αξιολόγησης των προτάσεων.

Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων καθ' όλη τη διαδικασία και τα επιμέρους στάδια της Πρόσκλησης πραγματοποιείται με δική τους μέριμνα και ευθύνη από την Ιστοσελίδα της ΑΣΠΑΙΤΕ (www.aspete.gr).

Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε επίδειξη των εγγράφων των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης στον Ειδικό Λογαριασμό της ΑΣΠΑΙΤΕ, υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων τους ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων.

Η παρούσα δε δεσμεύει τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους. Επαφίεται στη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων και σε ποιο αριθμό, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξίωσης των ενδιαφερομένων.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής
Εκπαίδευσης και Ερευνών

Καθηγητής Ιωάννης Σαριδάκης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ


 ΑΝΩΤΑΤΗ
 ΣΧΟΛΗ
 ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

 _____ **ΑΣΠΑΙΤΕ** _____

ΠΡΟΣ: ΕΛΚΕ ΑΣΠΑΙΤΕ

Πρόταση για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου

Στοιχεία Ενδιαφερόμενου:

Επώνυμο:	<input type="text"/>	Όνομα:	<input type="text"/>
Όνομα πατρός:	<input type="text"/>		
Δ/ση:	<input type="text"/>	e-mail:	<input type="text"/>
Α.Δ.Τ.:	<input type="text"/>	Αρ. τηλεφώνου/ων:	<input type="text"/>

Σας παρακαλώ να κάνετε δεκτή την πρότασή μου για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την υποστήριξη του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» για το έτος 2017-18 για τη θέση με **κωδικό:**, βάσει των παρακάτω δικαιολογητικών (τα οποία και εσωκλείονται στο φάκελο μου).

Επισυνάπτονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Α) Απαιτούμενων προσόντων

1	
2	
3	
4	
5	

Β) Μοριοδοτούμενων κριτηρίων

1	
2	
3	
4	
5	

Σας επισυνάπτω και το έντυπο «Πίνακας μοριοδότησης κριτηρίων» που αντιστοιχεί στον κωδικό της θέσης επιλογής μου και δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της αίτησης είναι ακριβείς και αληθείς.

Ο/Η Ενδιαφερόμενος/η

(Ονοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΑΣΠΑΙΤΕ

ΠΡΟΣ: ΕΛΚΕ ΑΣΠΑΙΤΕ

Πίνακας μοριοδότησης κριτηρίων

Απαιτούμενα προσόντα		(σημειώστε με ένα x)	
1.	Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής αναγνωρισμένου από το ΔΟΑΤΑΠ		
2.	Τεκμηριωμένη εμπειρία συναφής με το αντικείμενο της θέσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα ΑΕΙ		
3.	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (για άντρες)		
4.	Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ		
Μοριοδοτούμενα προσόντα		(σημειώστε με ένα x)	Μόρια
Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής αναγνωρισμένου από το ΔΟΑΤΑΠ			10
Τεκμηριωμένη γνώση μίας ξένης γλώσσας (σημειώστε μόνο το ανώτερο επίπεδο)	B2		5
	Γ1		7
	Γ2		10
Μοριοδοτούμενη εμπειρία		(σημειώστε το σύνολο των μηνών)	Μόρια ανά μήνα
Τεκμηριωμένη εμπειρία συναφής με το αντικείμενο της θέσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα ΑΕΙ			5
Τεκμηριωμένη εμπειρία συναφής με το αντικείμενο της θέσης (μη συμπεριλαμβανομένων των μηνών του αμέσως προηγούμενου κριτηρίου του παρόντος πίνακα)			2

Σύνολο μορίων υποψηφίου/ας:

Ο/Η Ενδιαφερόμενος/η

(Ονοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)